



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 164 del 31/12/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
2022/2024 - APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE  
- PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **trentuno** del mese di **dicembre** alle ore **09:00**, in video conferenza tramite collegamento con Google Meet, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del **Sindaco Belinda Gottardi**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale **il Segretario Generale Monica Tardella**.

Intervengono i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenza</b>
<b>GOTTARDI BELINDA</b>	Sindaco	Presente in collegamento
<b>GURGONE PAOLO</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>GIANNERINI BARBARA</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>DE PAOLI LUCA</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>CAVALIERI MATTEO</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>BOCCIA RAIMONDO</b>	Assessore	Presente in collegamento

**PRESENTI IN SALA: 0**

**PRESENTI IN COLLEGAMENTO: 6**

**ASSENTI: 0**

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 - APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI.**

Premesso che:

- a) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 29 dicembre 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP sezione strategica 2020/2024 sezione operativa 2022/2024;
- b) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 29 dicembre 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto i decreti sindacali n. 3 - 4 - 5 del 21/12/2021 con cui sono stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa per il 1° 2° e 3° Settore fino al 31 dicembre 2022 ed il decreto sindacale n. 13 del 27/09/2019, con cui è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa del 4° Settore sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Visto l'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto

legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

<<**Art. 169.** *Piano esecutivo di gestione.*

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 15;*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis;*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.>>*

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

<<**Art. 10.** *Piano della performance e Relazione sulla performance 1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

*a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori*

*per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato:*

*«Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato. 1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.>>*

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni e integrazioni;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D. Lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

<b>LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>SPESA</b>
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO

Richiamato il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con: << - la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei

*responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; - gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento; - le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario; - le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto approvare il documento allegato PEG 2022/2024, contenente il piano della performance - piano dettagliato degli obiettivi, e l'assegnazione ai titolari di posizione organizzativa per il conseguimento degli stessi;

Visto:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i prescritti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese;

**DELIBERA**

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, approvando il piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000, documento che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che:
  - a. il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022/2024 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
  - b. le risorse assegnate ai Responsabili di Settore e Servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
  - c. l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di Settore e Servizio, che vi provvedono mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
3. di dare atto che i titolari di posizione organizzativa ed il Segretario comunale, conformemente a quanto disposto dal vigente Ciclo della Performance, saranno soggetti a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta, in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
4. di trasmettere il presente provvedimento:
  - a. ai titolari di posizione organizzativa;
  - b. al Nucleo di valutazione;
5. di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## SERVIZI FINANZIARI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 164 del 31/12/2021

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 -  
APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO  
DEGLI OBIETTIVI.**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267. In quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Favorevole

Contrario

Lì, 28/12/2021

**FIRMATO**

**IL RESPONSABILE**

**SCIPPA ISABELLA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## SERVIZI FINANZIARI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 164 del 31/12/2021

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 -  
APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO  
DEGLI OBIETTIVI.**

Premesso che tutto quanto relativo agli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

Favorevole

Contrario

Lì, 28/12/2021

**FIRMATO**  
**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
**SCIPPA ISABELLA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).





# **CITTA' DI CASTEL MAGGIORE**

Provincia di Bologna

## **DELIBERA GIUNTA COMUNALE**

**N. 164 del 31/12/2021**

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 -  
APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DETTAGLIATO  
DEGLI OBIETTIVI.**

Letto, approvato e sottoscritto

**FIRMATO**

**IL SINDACO**

**GOTTARDI BELINDA**

**FIRMATO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**TARDELLA MONICA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---