



Città di Castel Maggiore

Città Metropolitana di Bologna

4° Settore Edilizia e Urbanistica

Servizio Sportello Unico per l'Edilizia - Commercio

Tel. 051/6386713 - 768 Fax 051/6386800 - sue@comune.castel-maggiore.bo.it

Pec: comune.castelmaggiore@pec.renogalliera.it

IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

Da versare mediante il portale **PagoPA**, raggiungibile dal seguente link:

- <https://castelmaggiore.comune.plugandpay.it/> Pagamento spontaneo - D.S. istruttoria S.U.E. e scegliendo la tipologia della tariffa interessata
- **Bonifico Bancario intestato a: Comune di Castel Maggiore presso INTESA SAN PAOLO Spa - CARISBO - Castel Maggiore Via Gramsci 220 coordinate IBAN: IT 57 B 03069 36745 100000046027**

	Importo - Euro	
C.I.L.A. - S.C.I.A. non onerosa	110,00	
SCIA onerosa	come Permesso di costruire	
Permesso di Costruire	220,00	da 0 a 150 mq di Superficie oggetto di intervento SC (Su + Snr)
mq intesi come AM, NC, RE o CD	385,00	da 151 a 300 mq di Superficie oggetto di intervento SC (Su + Snr)
	605,00	oltre 300 mq
Voltura Permesso di Costruire	100,00	
Segnalazione Certificata di conformità edilizia e agibilità ai sensi dell'art. 23 della L.R. 15/2013 e s.m.i.	100,00	
	+ 35,00	per ogni ulteriore unità abitativa produttiva/direzionale/commerciale o altri usi non accessori
Certificato di destinazione urbanistica	66,00	fino a 5 mappali
	110,00	oltre 6 mappali
Certificato di destinazione urbanistica URGENTE (entro 7 giorni)	132,00	fino a 5 mappali
	220,00	oltre 6 mappali
Autorizzazione paesaggistica	110,00	
Compatibilità paesaggistica	110,00	
Autorizzazione allo scarico (competenza Settore LL.PP)	110,00	
Richiesta preparare CQAP	55,00	
Richiesta valutazione preventiva (art. 16 LR 31/02)	220,00	
Programmi di riconversione o ammodernamento dell'attività agricola - P.R.A.	440,00	
Progetto unitario zona agricola	220,00	
Approvazione P.U. zona di completamento e varianti	330,00	
Approvazione PPIP e varianti (PUA privati)	1100,00	
Attestazione idoneità alloggio	33,00	
Accesso atti (compreso fotocopie A3-A4)	75,00	fino a 4 pratiche
	+25,00	per ogni ulteriore pratica
Ogni altro tipo di attestazione, certificazione, null osta, autorizzazione	55,00	
Convocazione Conferenza dei Servizi su richiesta dell'interessato	110,00	
Rilascio autorizzazione passo carraio	20,00	

Ai sensi della Circolare Agenzia delle Entrate n. 3/E del 04/04/2011, il versamento del Contributo di Costruzione e dei diritti di segreteria non devono essere assoggettati, da parte della banca ordinante alla ritenuta d'acconto prevista invece per i pagamenti a soggetti privati relativamente alle ristrutturazioni edilizie. Fermo restando il diritto alla detrazione da parte del contribuente, per evitare l'erronea applicazione della ritenuta d'acconto da parte della banca ordinante, nella motivazione del bonifico o versamento tramite PagoPA non va riportato il riferimento agli interventi edilizi e ai provvedimenti legislativi che danno diritto alle detrazioni e non deve essere utilizzato l'apposito modulo, ove predisposto dalla banca, ma deve essere effettuato un bonifico ordinario generico o pagamento tramite PagoPA, con causale "Contributo di costruzione/ diritti di segreteria".

Si ricorda che è obbligatorio indicare nella causale di versamento i seguenti dati: tipologia di pratica, tipologia di somma versata, intestatario della pratica se diverso da colui che effettua il pagamento, ubicazione dell'immobile oggetto dell'intervento e numero del Permesso di Costruire (N.B.: in caso di SCIA non necessita di indicazione del numero).

In caso di versamento complessivo è obbligatorio specificare le singole voci e gli importi che lo compongono.

N.B. : I diritti di segreteria dovuti per pratiche relative a lavori su edifici ad uso produttivo/ commerciale/terziario devono essere versati all'Unione Reno Galleria. Il contributo di costruzione e le monetizzazioni vanno sempre versati al Comune.