



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 63 del 28/05/2021

**OGGETTO: UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO: ATTIVAZIONE INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 90 TUEL**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **09:00**, in video conferenza tramite collegamento con Google Meet, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del **Sindaco Belinda Gottardi**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale **il Segretario Generale Monica Tardella**.

Intervengono i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenza</b>
<b>GOTTARDI BELINDA</b>	Sindaco	Presente in collegamento
<b>GURGONE PAOLO</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>GIANNERINI BARBARA</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>DE PAOLI LUCA</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>CAVALIERI MATTEO</b>	Assessore	Presente in collegamento
<b>BOCCIA RAIMONDO</b>	Assessore	Presente in collegamento

**PRESENTI IN SALA: 0**

**PRESENTI IN COLLEGAMENTO: 6**

**ASSENTI: 0**

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO:**  
**UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO: ATTIVAZIONE INCARICO A TEMPO**  
**DETERMINATO EX ART. 90 TUEL**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che :

- L'art. 90 del D. Lgs 267/1990 stabilisce che "...Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni..."
- L'art. 5 del "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 20/12/2013, stabilisce che "...Per l'esercizio della funzione di indirizzo e controllo, con provvedimento della Giunta comunale, possono essere costituiti uffici alle dirette dipendenze del Sindaco o di singoli Assessori. Il provvedimento individua il personale e le attribuzioni da assegnare a tali uffici, che possono essere costituiti da dipendenti dell'ente o da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato....."
- La Giunta Comunale con la propria deliberazione n. 176 del 21/12/2012 ha ridefinito l'organigramma del Comune prevedendo l'Ufficio del Sindaco" quale struttura autonoma alle dirette dipendenze del Sindaco incaricata delle seguenti funzioni: Segreteria del Sindaco, Gestione del gemellaggio con la città di Ingré, Organizzazione di eventi; Pari opportunità e comunicazione, oltre all'attività amministrativa di supporto;

Considerata l'importanza per l'amministrazione di sviluppare e accrescere le forme di partecipazione dei cittadini e il loro coinvolgimento nelle iniziative istituzionali, e che pertanto si rende necessario un supporto all'Ufficio del Sindaco per:

- Promozione di eventi e manifestazioni sia di carattere istituzionale, quali ad esempio quelle contenute nel "Calendario dei valori", che di carattere divulgativo e informativo, quali ad esempio la rassegna "Civics"
- Pubblicizzazione e promozione del territorio
- Coordinamento e sviluppo delle forme di partecipazione dei cittadini all'attività dell'amministrazione (Consulte comunali)
- Relazioni con il mondo dell'associazionismo e del volontariato

Ritenuto opportuno a tal fine attivare un incarico a tempo determinato di natura fiduciaria ex art. 90 del TUEL quale "Collaboratore Amministrativo" Cat. B3G sull'Ufficio del Sindaco";

Richiamata la Convenzione per il Conferimento all'Unione Reno Galliera di funzioni e compiti a attività di Gestione del Personale gestione associata e del Nucleo di Valutazione del 31/12/2008, prot. 14055, approvata e sottoscritta dai Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Reno Galliera, ed in particolare l'art. 51 bis "assunzioni a tempo determinato da adibire agli uffici alle dirette dipendenze del Sindaco";

Dato atto che il reclutamento della figura in oggetto avverrà a seguito di avviso ad evidenza pubblica, cui farà seguito l'individuazione dell'incaricato, di natura fiduciaria, da parte del Sindaco;

Visti:

- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- Il D. Lgs. n. 165/2001;
- il Vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile "Servizio Personale Associato" in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;

### DELIBERA

1. Di autorizzare il Sindaco al conferimento dell'incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 90 1° comma D. Lgs. n. 267/2000, con decorrenza indicativa dal 1 luglio 2021 e con durata pari al mandato del Sindaco, previa procedura ad evidenza pubblica;
2. Di demandare al Settore Personale dell'Unione l'attivazione della procedura di reclutamento, secondo quanto di competenza sulla base dell'articolo 51 bis del Regolamento dell'Unione sopra menzionato;
3. Di dare atto che la spesa quantificata dal 01/07/2021 al 31/12/2021 trova copertura come segue nel bilancio del corrente anno:

		COD BIL
RETRIBUZIONE	10.576,84	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 01
ONERI	3.202,69	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 01
IRAP	916,72	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 02

4. Di dare atto che la spesa annuale, quantificata come segue, per il periodo 2022 – fine mandato del Sindaco, trova copertura nei bilanci di previsione di riferimento:

		COD BIL
RETRIBUZIONE	21.140,80	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 01
ONERI	6.601,32	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 01
IRAP	1.832,32	Tit. 1 miss. 01 progr. 02 macroag. 02

5. Di dare atto che i dipendenti dell'Ufficio opereranno sotto la direzione funzionale del Sindaco per lo svolgimento delle competenze poste in capo alla struttura in questione;

6. Di dare inoltre atto che i compiti relativi alla gestione del personale rispetto ai citati dipendenti rimangono di competenza del coordinatore del settore Affari generali e servizi istituzionali;

7. Di dichiarare, con separata deliberazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000, stante la necessità di attivare in tempi brevi la piena funzionalità dell'Ufficio di Staff del Sindaco.



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## SERVIZIO PERSONALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 63 del 28/05/2021

OGGETTO:

**UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO: ATTIVAZIONE INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO EX ART. 90 TUEL**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267. In quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Favorevole

Contrario

Lì, 25/05/2021

**FIRMATO**  
**IL RESPONSABILE**  
**DONINI SERENA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



# CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

## SERVIZIO PERSONALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 63 del 28/05/2021

OGGETTO:

**UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO: ATTIVAZIONE INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 90 TUEL**

Premesso che tutto quanto relativo gli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

Favorevole

Contrario

Lì, 26/05/2021

**FIRMATO**  
**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
**SCIPPA ISABELLA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



# **CITTA' DI CASTEL MAGGIORE**

Provincia di Bologna

## **DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 63 del 28/05/2021**

OGGETTO:

**UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO: ATTIVAZIONE INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO EX ART. 90 TUEL**

Letto, approvato e sottoscritto

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**GOTTARDI BELINDA**

**FIRMATO**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**TARDELLA MONICA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

---