



CENTRI DI RESPONSABILITÀ

C500 – Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione

Centro di costo: C501 Lavori pubblici
C502 Manutenzione
C504 Servizi connessi alla viabilità
C505 Servizi Connessi all' illuminazione pubblica

SETTORE: **LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**
RESPONSABILE: **Campana Lucia**
Centro di Costo: **C501 LAVORI PUBBLICI**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE OO.PP. :
 - Predisposizione, adozione, approvazione e pubblicazione del programma triennale delle opere pubbliche
 - Funzioni di RUP per le opere eseguite direttamente dal Comune ovvero per quelle eseguite da soggetto esterno riguardante il patrimonio pubblico esistente;
 - Progettazione e direzione lavori per la realizzazione di nuove opere o interventi di manutenzione del patrimonio comunale:
 - Redazione di progetti di intervento o supervisione sulle attività di progettazione affidate a tecnici esterni;
 - Validazione del progetto;
 - Direzione lavori e contabilizzazione delle lavorazioni eseguite ovvero supervisione sull'attività svolta da tecnico esterno incaricato della DL;
 - Collaudo/certificato di regolare esecuzione dei lavori svolti ovvero supervisione sull'attività svolta da tecnico esterno incaricato;
 - Approvazione documenti contabili e liquidazione corrispettivi;
 - Indizione gara di appalto (determinazione a contrarre con approvazione dei documenti di gara);
 - Richieste e gestione contributi a Enti o Associazioni;
 - Mantenimento ed aggiornamento banche dati quali:
 - Comunicazioni periodiche all'Osservatorio dei lavori pubblici
 - Comunicazioni trimestrali all'Ispettorato del lavoro sui subappalti autorizzati
- UTILIZZO DEL SUOLO PUBBLICO :
 - Concessione temporanea e permanente di suolo pubblico
 - Autorizzazione per l'esecuzione di lavori su suolo pubblico
 - Autorizzazione manifestazioni sportive su strada
- TRASPORTO PUBBLICO:
 - Relazioni con gli enti competenti in materia di mobilità

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

- Approvazione convenzioni e gestione rapporti con soggetti gestori del trasporto pubblico locale
- Modifica dei percorsi e delle fermate dei trasporti pubblici per favorire il livello di qualità e di offerta del servizio
- Gestione servizio taxi locale
- Rilascio pareri per trasporti eccezionali
- Rilascio autorizzazione per eseguire pubblicità fonica con altoparlanti da veicoli di circolazione
- Adempimenti ARS - Archivio regionale delle strade

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|------|------|------------|
| Progettazioni/direzioni lavori eseguite con personale dell'ente | Nr. | 3 | 12 | 1 |
| Progettazioni/direzioni lavori eseguite da tecnico esterno incaricato | Nr. | 9 | 22 | 8 |
| Comunicazioni Osservatorio LLPP | Nr. | 13 | 454 | 5 |
| Comunicazioni Ispettorato del lavoro su appalti autorizzati | Nr. | 0 | 0 | 0 |
| Certificati di regolare esecuzione opere | Nr. | 6 | 15 | 9 |
| Richieste e gestione finanziamenti per opere pubbliche | Nr. | 15 | 18 | 2 |
| Concessione occupazione suolo pubblico | Nr. | 134 | 98 | 50 |
| Autorizzazione manomissione suolo pubblico | Nr. | 55 | 28 | 14 |
| Autorizzazioni/nulla osta Manifestazioni sportive | Nr. | 2 | 2 | 2 |
| Convenzioni per potenziamento e attivazione nuovi servizi | Nr. | 2 | 1 | 0 |

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| INDICATORI DI EFFICIENZA/ECONOMICITÀ | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|---------|-------|------------|
| N° COSAP rilasciate nei tempi/ rilasciate | Nr. | 134/134 | 98/98 | 50/50 |

| INDICATORI DI PERFORMANCE | | | | |
|---------------------------|-------------------------|----|--------|------------------------|
| PROCEDIMENTO | INDICATORE | UM | TARGET | VERIFICA AL 30/06/2023 |
| COSAP temporanee | Tempo medio di rilascio | gg | 15 | 10 |
| COSAP permanenti | Tempo medio di rilascio | gg | 30 | 26 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------|------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0,3 | 0.4 | 0.4 |
| Categoria professionale D | nr. | 0.4 | 0.6 | 0.6 |
| Categoria professionale C | nr. | 2.3 | 2.4 | 2.4 |
| Categoria professionale B | nr. | - | - | - |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 3 | 3.4 | 3.4 |

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- Prevenzione e protezione luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008);
- Funzione di datore di lavoro congiuntamente agli Responsabili di Settore;
- Nomina Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) e del medico competente;
- Attuazione degli interventi correttivi individuati nella riunione periodica tra i datori di lavoro, RSPP e medico competente volti alla sicurezza del personale nell'ambiente di lavoro;
- Acquisto dei DPI su richiesta dei vari datori di lavoro e materiale di pronto soccorso.

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|------|------|------------|
| Edifici/impianti da adeguare con interventi correttivi indicati sul DVR (Documento di Valutazione dei Rischi) | Nr. | 36 | 36 | 36 |
| Edifici da monitorare direttamente per controllare le condizioni di sicurezza tramite il DVR | Nr. | 3 | 3 | 3 |
| Numero dei partecipanti ai corsi di informazione e formazione in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro | Nr. | 0 | 0 | 0 |
| Numero corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro | Nr. | 0 | 0 | 0 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 30/06/2022 | 2023 |
|--|-----|------|------------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | - | - | - |
| Categoria professionale C | nr. | 0.2 | 0.2 | 0.1 |
| Categoria professionale B | nr. | - | - | - |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | 0 | 0 | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 0.3 | 0.3 | 0.2 |

OBIETTIVI PERMANENTI/ATTIVITA' ORDINARIA:

- Gestione dei procedimenti espropriativi previsti dal DPR 327/2002 per l'esecuzione di opere pubbliche;
- Rilevazione delle strade comunali
- aggiornamento del piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento (legge 244/2007, art. 2, commi 594 e segg.)
- costituzione di usi pubblici o servitù a favore del Comune

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2020 | 2022 | 30/06/2023 |
|-------------------------------|-----|------|------|------------|
| Pratiche di esproprio gestite | Nr. | 2 | 2 | |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------|------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0,1 | 0,1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | - | - | - |
| Categoria professionale C | nr. | 0.1 | - | 0.1 |
| Categoria professionale B | | - | - | - |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 0,2 | 0,1 | 0.2 |

SETTORE: **LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**
RESPONSABILE: **Campana Lucia**
Centro di Costo: **C502 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- Interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio comunale atti a garantire la piena funzionalità della struttura e degli impianti, eseguiti direttamente o per mezzo di ditte specializzate;
- Gestione del contratto "servizio energia";
- Supervisione all'attività tecnica eseguita dal soggetto gestore del patrimonio di edilizia residenziale pubblica;
- Interventi di manutenzione ordinaria degli elementi di arredo urbano;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria pensiline trasporto pubblico
- attività di gestione rapporti con cittadinanza per risposte a segnalazioni, previa verifica della necessità ed analisi di soluzione tecnica più idonea;
- Collaborazione all'organizzazione di feste e manifestazioni
- Affidamento incarico per interventi di manutenzione sui servizi igienici pubblici
- Autorizzazione di interventi da parte di privati su immobili pubblici
- Rilascio dei certificati di agibilità degli edifici pubblici
- Redazione delle schede di valutazione dell'interesse artistico dei beni comunali

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
 Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | | 2022 | | 30/06/2023 | |
|--|-----|------|---------|------|--------|------------|--------|
| Interventi di manutenzione - Asilo nido | Nr. | 8 | 26 ore | 15 | 48ore | 3 | 16ore |
| Interventi di manutenzione - Materna | Nr. | 18 | 67 ore | 13 | 50ore | 13 | 60ore |
| Interventi di manutenzione - Elementare | Nr. | 28 | 118 ore | 25 | 90ore | 30 | 95ore |
| Interventi di manutenzione - Media | Nr. | 6 | 40 ore | 25 | 88ore | 2 | 4ore |
| Interventi di manutenzione – Impianti sportivi | Nr. | 2 | 22 ore | 4 | 10ore | 3 | 9ore |
| Interventi di manutenzione - Manifestazioni | Nr. | 17 | 198 ore | 20 | 200ore | 5 | 65ore |
| Interventi di manutenzione – Case ERP | Nr. | - | - | - | - | 1 | 5ore |
| Interventi di manutenzione – Edifici comunali | Nr. | 31 | 167 ore | 50 | 200ore | 31 | 186ore |
| Interventi di manutenzione – Parchi pubblici | Nr. | 6 | 16 ore | 25 | 80ore | 13 | 28ore |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------|------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | 0,1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale C | nr. | 1,8 | 1.5 | 1.5 |
| Categoria professionale B | nr. | 2,5 | 1.7 | 1.7 |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | | | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 4,5 | 3.4 | 3.4 |

SETTORE: **LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**
 RESPONSABILE: **Campana Lucia**
 Centro di Costo: **C504 Servizi connessi alla viabilità**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio stradale, piste ciclabili ed infrastrutture di proprietà comunale, eseguiti direttamente o tramite ditte specializzate;
- attività di gestione rapporti con cittadinanza per risposte a segnalazioni, previa verifica della necessità ed analisi di soluzione tecnica più idonea;
- gestione segnaletica orizzontale e verticale, direttamente o tramite ditta incaricata;
- servizio di pulizia neve dalle strade e servizio antighiaccio, eseguito direttamente o tramite ditte esterne incaricate;
- rilevazione delle strade comunali;
- relazioni tecniche per sinistri e richieste risarcimento danni;
- ordinanze per la regolamentazione della circolazione stradale;

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|--|-----|------|------|------------|
| N° Interventi di manutenzione strade eseguiti direttamente | Nr. | 24 | 400 | 37 |
| N° ore per interventi su strade comunali eseguiti direttamente | Nr. | 80 | 100 | 135 |
| Relazioni tecniche per sinistri e risarcimento danni | Nr. | 21 | 35 | 41 |
| Ordinanze modifica viabilità | Nr | 64 | 51 | 27 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 30/06/2022 | 2023 |
|--|-----|------|------------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale C | nr. | 0.6 | 0.9 | 0.9 |
| Categoria professionale B | | 0.9 | 0.8 | 0.8 |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 1.7 | 1.9 | 1.9 |

SETTORE: **LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**
 RESPONSABILE: **Campana Lucia**
 Centro di Costo: **C505 Servizi Connessi all'illuminazione pubblica**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- Gestione rete di pubblica illuminazione
- sostituzione dei corpi illuminanti e di parte dell'impiantistica (cavi, morsettiere e quadri) negli impianti di illuminazione pubblica più vetusti
- Progressiva sostituzione delle lampade ad incandescenza con lampade a basso consumo energetico, in occasione degli interventi di ordinaria sostituzione
- attività di gestione rapporti con cittadinanza per risposte a segnalazioni, previa verifica della necessità ed analisi di soluzione tecnica più idonea;

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|------|------|------------|
| Interventi di manutenzione - Illuminazione Pubblica | Nr. | 30 | 50 | 19 |
| Interventi di manutenzione - Illuminazione Pubblica | Ore | 105 | 130 | 70 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------|------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | - | - |
| Categoria professionale D | nr. | - | - | - |
| Categoria professionale C | nr. | 0.6 | 0.6 | 0.6 |
| Categoria professionale B | nr. | 0.6 | 0.5 | 0.5 |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 1.3 | 1.1 | 1.1 |



CENTRI DI RESPONSABILITÀ C800 - Servizio Ambiente

Centro di costo: C801 Gestione del verde
C802 Tutela e promozione ambientale

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

SETTORE: **LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**
RESPONSABILE: **Campana Lucia**
Centro di Costo: **C801 GESTIONE DEL VERDE**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

- Gestione del verde pubblico comprensivo di parchi e giardini ed aree verdi di arredo, eseguita direttamente o tramite ditte incaricate:
 - manutenzione manti erbosi;
 - potature alberi, siepi, arbusti e cespugli;
 - manutenzione rotonde a aiuole fiorite;
 - gestione innaffiature e punti d'acque e manutenzione impianti di irrigazione;
 - manutenzione attrezzature ludiche
 - manutenzione alberature (spollonatura, abbattimento, potatura e verifica dello stato di stabilità VTA), nuove piantumazioni;
 - monitoraggio delle aree verdi e censimento del verde;
- Attività di gestione rapporti con cittadinanza per risposte a segnalazioni, interpellanze e fattibilità su interventi richiesti inerenti la gestione del verde
- Rilascio autorizzazione all'abbattimento di alberi privati
- Gestione degli orti comunali
- Censimento degli alberi monumentali;
- Gestione funzioni connesse alla pianificazione e gestione delle aree naturali protette e delle reti ecologiche
- Rilascio pareri per aree verdi nuovi comparti di urbanizzazione

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|---------|---------|------------|
| Verde urbano da gestire | Mq. | 912.806 | 912.806 | 912.806 |
| Alberi da gestire | n. | 10.555 | 10.490 | 10.490 |
| Interventi di potatura alberi | n. | 85 | 79 | 20 |
| VTA (strumentale e visivo) | n. | 2.096 | 311 | 1 |
| Alberi piantumati | n. | 200 | 220 | 0 |
| Autorizzazioni abbattimento alberi | Nr. | 58 | 60 | 26 |
| Pareri relativi aree verdi nuovi comparti di urbanizzazione | Nr. | 1 | 1 | 1 |
| Interventi manutenzione giochi | Nr. | 31 | 32 | 5 |

| INDICATORI DI EFFICIENZA/ECONOMICITÀ | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|---|-----|-------|-------|------------|
| n. di autorizzazioni abbattimento alberi rilasciate entro i termini di legge /n. di richieste pervenute | Nr. | 58/58 | 60/60 | 26/26 |

| INDICATORI DI PERFORMANCE | | | | |
|------------------------------------|-------------------------|----|--------|------------------------|
| PROCEDIMENTO | INDICATORE | UM | TARGET | VERIFICA AL 30/06/2023 |
| Autorizzazioni abbattimento alberi | Tempo medio di rilascio | gg | 30 | 13 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------|------|------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale C | nr. | 0.9 | 0.9 | 0.9 |
| Categoria professionale B | nr. | 2 | 1.7 | 1.7 |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 3,1 | 2.8 | 2.8 |

LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

RESPONSABILE: **Campana Lucia**

Centro di Costo: **C802 TUTELA e PROMOZIONE AMBIENTALE**

PIANO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI

▪ **SERVIZI DI IGIENE URBANA:**

- Programmazione e verifica dell'attività affidata al soggetto gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani (analisi strumenti di programmazione e verifica relazione consuntiva in collaborazione con ATERSIR, gestione segnalazioni supervisione del servizio), con l'obiettivo di sviluppare iniziative, a livello organizzativo-gestionale, tendenti alla riduzione dei rifiuti prodotti e all'aumento della raccolta differenziata nell'esercizio dell'attività diretta e sul territorio comunale;
- Programmazione e verifica dell'attività affidata al soggetto gestore del servizio di spazzamento, lavaggio e pulizia strade e aree pubbliche;
- Programmazione e verifica dell'attività affidata al soggetto gestore ed eseguita direttamente del servizio di disinfestazione, disinfezione, derattizzazione in aree pubbliche;
- Promozione dei servizi di igiene urbana (sito internet, stampa, incontri informativi e di educazione ambientale)
- Gestione segnalazioni in materia di igiene urbana in collaborazione con i soggetti gestori dei servizi;
- Gestione convenzioni con associazioni per la raccolta indumenti usati
- Smaltimento arredi e materiali dismessi su richiesta di altri settori

▪ **TUTELA AMBIENTALE – CONTROLLO DELL'INQUINAMENTO:**

- Gestione funzioni e collaborazione con gli altri Enti preposti in materia di
 - Inquinamento acustico
 - Inquinamento elettromagnetico
 - Inquinamento atmosferico
 - Rifiuti abbandonati
 - Bonifica dei siti contaminati e delle discariche
 - Presenza amianto
 - Inquinamento delle acque sotterranee e superficiali

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

- Emissione ordinanze e provvedimenti per il controllo dell'inquinamento ambientale per attività diretta o a carico di soggetto privato;
 - Emissione autorizzazioni per il controllo dell'inquinamento ambientale, quali:
 - o Autorizzazioni in deroga ai limiti di pressione sonora;
 - o Autorizzazione per scarichi non recapitanti in pubblica fognatura;
 - o Approvazione del piano di caratterizzazione, dell'analisi di rischio, dei progetti e del collaudo degli interventi di bonifica del sottosuolo
 - Predisposizione relazioni su illeciti ambientali
 - Promozione e coordinamento del volontariato in materia di tutela ambientale
 - Gestione della convenzione con Provincia di Bologna - Rete provinciale di rilevamento qualità dell'aria
 - Partecipazione al procedimento di VAS degli strumenti urbanistici e dei progetti;
 - Partecipazione ai procedimenti per i progetti in materia ambientale sottoposti a screening e VIA;
 - Partecipazione al procedimento di AUA
 - Formulazione di pareri, elaborazione progetti o convenzioni in materia ambientale
- ATTIVITÀ ESTRATTIVA:
- Predisposizione strumenti di programmazione – PAE Piano delle Attività Estrattive;
 - Istruttoria, autorizzazione e verifica dei piani di coltivazione;
- POLITICHE ENERGETICHE:
- Attività di promozione per lo sviluppo sostenibile, del risparmio energetico e delle fonti di energia rinnovabile;
 - Programmazione ed attuazione dei piani per la tutela ambientale e lo sviluppo sostenibile (Patto dei Sindaci, PAES)
- EDUCAZIONE AMBIENTALE:
- Gestione ed organizzazione di incontri di educazione ambientale rivolti alle scuole ed alla cittadinanza, eseguiti direttamente o con la collaborazione dei soggetti gestori dei servizi e/o associazioni di volontariato;
- PROTEZIONE CIVILE:
- Gestione funzioni di Protezione Civile in collaborazione con il servizio di Protezione Civile Intercomunale
 - Collaborazione per l'aggiornamento del piano di protezione civile intercomunale
 - Promozione e coordinamento del volontariato in materia di protezione civile

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| INDICATORI DI ATTIVITA' | | 2021 | 2022 | 30/06/2023 |
|--|-----|--------|--------|------------|
| Monitoraggio e disinfestazione animali nocivi (edifici monitorati) | Nr. | 12 | 12 | 12 |
| Monitoraggio e disinfestazione animali nocivi (interventi) | Nr. | 20 | 20 | 8 |
| Lotta alle zanzare – trattamento caditoie (pubbliche) | Nr. | 16.800 | 16.800 | 16.800 |
| Lotta alle zanzare – trattamento caditoie (private) | Nr. | - | - | - |
| Procedimenti bonifica ambientale | Nr. | 0 | 0 | 0 |
| Procedimenti analisi stato di conservazione/smaltimento amianto | Nr. | 0 | 1 | 0 |
| Autorizzazione emissioni sonore in deroga ai limiti | Nr. | 0 | 0 | 0 |
| Autorizzazioni allo scarico non in fognatura | Nr. | 6 | 7 | 2 |

| RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SERVIZIO | | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----|------------|----------|----------|
| Responsabile (Posizione Organizzativa) | nr. | 0.1 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale D | nr. | 0.3 | 0.1 | 0.1 |
| Categoria professionale C | nr. | 0.5 | 0.5 | 0.5 |
| Categoria professionale B | | - | 0.3 | 0.3 |
| Altre modalità di reclutamento personale | nr. | - | - | - |
| Totale personale (dipendenti e incarichi) | nr. | 0.9 | 1 | 1 |

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| MISSIONE | PROGRAMMA | OBIETTIVO STRATEGICO | N | OBIETTIVO ESECUTIVO | PESO |
|--|---|--|---|---|------------|
| 01: Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | 06: ufficio tecnico | 2.6.2 - Completamento delle opere pubbliche in corso | 1 | 2.6.2.a completamento polo sicurezza via Neruda | 8 |
| | | | 2 | 2.6.2.b Nuova scuola primaria via Loi 2.6.2.c Nuova scuola dell'infanzia via Loi | 14 |
| | | | 3 | 2.6.2.e Realizzazione nuova biblioteca | 10 |
| | | | 4 | 2.6.2.f allargamento via Bondanello | 5 |
| | | 5 | 2.6.3.a PINQUA - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.3 "PROGRAMMA DI RECUPERO E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI E ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEI COMUNI E DEGLI ISTITUTI AUTONOMI PER LE CASE POPOLARI" - riqualificazione degli alloggi via Matteotti e delle aree esterne | 15 | |
| | | 6 | 2.6.3.b MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE" - ristrutturazione alloggio via Bondanello e via Angelelli | 8 | |
| | | 7 | 2.6.3.C Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici – Investimento 1.1: "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici" - nuova scuola media | 25 | |
| 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | 02: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 1.9 La cultura la bellezza e la creatività | 8 | 1.9.6 Ristrutturazione Villa Salina | 5 |
| 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 01: fonti energetiche | 2.2 Sostenibilità Ambientale | 9 | 2.2.1 costituzione delle Comunità Energetica | 10 |
| | | | | TOTALE | 100 |

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------|--------|------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma 06: | ufficio tecnico | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.2 - Completamento delle opere pubbliche in corso | | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.2.a completamento polo sicurezza via Neruda | | | | | Cod. | 1 |
| | Tipologia: | Sviluppo | | | | Peso | Prior. | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 8 | alta | 2023 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------------|----------------------|------------------------|----------------|---|---|---|---|---|-------------|---------------|----------------------|----|----|----|---|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 2 | Fine lavori | Servizio LL.PP. | | | | | | | | | | | ✖ | | X | | |
| 3 | Collaudo lavori | Servizio LL.PP. | | | | | | | | | | | * | * | | | X |
| 3 | Fornitura arredi | Servizio LL.PP. | | | | | | | | | | | | | | * | X |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | | |
| Rispetto della tempistica | | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

I lavori sono in corso.

Si è resa necessaria l'approvazione della perizia di variante in corso d'opera n. 1 (delibera G.C. n. 44 del 31/03/2023) poiché si sono rese necessarie ulteriori lavorazioni aggiuntive, in parte per sopravvenute esigenze ed in parte per elementi non rilevabili al momento della progettazione per lavori mal eseguiti dall'impresa precedente.

Sono pertanto stati slittati i termini di fine lavori come da prospetto sopra riportato, prevedendo la fruibilità della struttura entro dicembre 2023.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|--|----------------------------------|----------------------|-------------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma: 06 | | Ufficio tecnico | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.2 - Completamento delle opere pubbliche in corso | | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.2.b Nuova scuola primaria via Loi | | | | Cod. | 2 |
| | | 2.6.2.c Nuova scuola dell'infanzia via Loi | | | | | |
| | Tipologia: | sviluppo | | | Peso | Prior. | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | 14 | alta | 2024 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|---|------|---|------|---|-------------|---------------|----------------------|------|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Scuola elementare: fine lavori | Servizio LLPP | | | | | | | ✖ | | | x | | | x |
| 2 | Scuola elementare: collaudo lavori | Servizio LLPP | | | | | | | | * | * | x | | | x |
| 3 | Scuola elementare: fornitura arredi | Servizio LLPP | | | | | | | | | * | x | x | | |
| 4 | Scuola materna: inizio lavori | Servizio LLPP | | | | * | | | | | x | | | | |
| 5 | Scuola materna: fine lavori | Servizio LLPP | | | | 2024 | | | | | 2024 | | | | |
| 6 | Scuola materna: collaudo lavori | Servizio LLPP | | | | | | 2024 | | | | | 2024 | | |
| 7 | Scuola materna: fornitura arredi | Servizio LLPP | | | | | | 2024 | | | | | 2024 | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

Scuola elementare: l'andamento critico dei lavori ha portato ad accumulare ritardo per cui, nell'ottica di garantire l'apertura della scuola a settembre, si è dato disposizioni alla ditta di procedere alle lavorazioni nel corpo centrale aule, lasciando indietro il locale mensa, la palestra e la sistemazione delle aree esterne.

Si prevede pertanto il completamento del corpo centrale aule in tempo utile per l'inizio dell'anno scolastico; le restanti porzioni saranno rese disponibili entro dicembre 2023.

Scuola materna: la sospensione dei lavori di realizzazione della Scuola Materna del Nuovo Polo Scolastico di via Loi perdura dal 2019 a causa del necessario intervento di bonifica dell'area; inoltre in tale lasso di tempo si sono succeduti accadimenti straordinari, dapprima imputabili alla pandemia da Covid 19 e successivamente al conflitto ucraino, che hanno inciso fortemente sulle attività dei cantieri e in edilizia determinando il rallentamento delle attività, l'aumento repentino del costo dell'energia e dei materiali da costruzione e più in generale una bolla inflazionistica tutt'ora in corso. L'Amministrazione, sulla scorta del preminente interesse pubblico alla tempestiva esecuzione della Scuola materna, quale struttura essenziale per la comunità di Castel Maggiore e della normativa in materia di edilizia scolastica, di cui al Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 e di quella c.d. "emergenziale" in materia di contratti pubblici costituita, nello specifico, dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, ha messo in campo tutte le attività utili e necessarie alla realizzazione dell'intervento instaurando con l'appaltatore, fin dal momento in cui è stata accertata la presenza nell'area di cantiere di materiale non idoneo, un costante contraddittorio sulle varie questioni insorte nel corso del tempo. Nell'ambito di tale confronto con l'impresa si è preso atto della necessità di ricondurre in equilibrio un contratto che con tutta evidenza è stato alterato per il dilatarsi dei tempi e per l'aumento dei costi delle prestazioni richieste attraverso la rinegoziazione di alcune clausole si da consentirne la prosecuzione nell'interesse di entrambe le parti; grazie a numerosi tavoli tecnici tenutisi negli ultimi mesi, sono state raggiunte intese su diversi aspetti contrattuali controversi con la finalità condivisa di addivenire ad una soluzione idonea alla realizzazione dell'opera pubblica considerata strategica e necessaria per l'Ente, nel rispetto dei reciproci diritti ed interessi.

A breve verrà pertanto rivisto in parte, anche in accoglimento di alcune condivisibili richieste dell'impresa, le iniziali condizioni sia in termini economici che temporali al fine di ristabilire in modo conforme il sinallagma contrattuale e si procederà con la ripresa dei lavori.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
 Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------|-----------------|-------------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma 06: | ufficio tecnico | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.2 - Completamento delle opere pubbliche in corso | | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.2.e Nuova biblioteca via Bondanello | | | | | Cod. | 3 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 10 | alta | 2023 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------|----------------------|------------------------|----------------|---|---|---|---|-------------|---------------|----------------------|---|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Esecuzione lavori | Servizio LLPP | | x | x | x | x | x | x | | | | | | |
| 2 | Collaudo lavori | Servizio LLPP | | | | | | | | | x | x | | | |
| 3 | Fornitura arredi | Servizio LLPP | | | | | | | | | | | x | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

I lavori sono in corso, sebbene con un andamento rallentato rispetto al crono programma.

Si prevede la fine dei lavori dell'edificio a settembre e ad ottobre la sistemazione delle aree esterne.

E' in fase conclusiva il percorso partecipativo per la definizione degli arredi interni, coordinato dall'Amministrazione Comunale insieme ai progettisti incaricati, che ha coinvolto i referenti del Settore cultura dell'Unione Reno Galliera.

Si prevede la fornitura degli arredi entro il mese di ottobre, così da pianificare il trasferimento della attuale biblioteca fra metà ottobre e metà novembre.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------|----------|------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma 06: | ufficio tecnico | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.2 - Completamento delle opere pubbliche in corso | | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.2.f Allargamento via Bondanello | | | | | Cod. | 4 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 5 | alta | 2024 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------------|------------------------|----------------|-----------------|---|-----------------|---|------|--------|---------------|---|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | inizio lavori | Servizio LLPP | | | * | | x | | | | | | | | |
| 2 | Fine lavori | Servizio LLPP | | | 2024 | | 2024 | | | | | | | | |
| 3 | Collaudo lavori | Servizio LLPP | | | | | 2024 | | 2024 | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

A seguito del perfezionamento della procedura espropriativa, l'inizio dei lavori è slittato ad aprile, una volta avuta la piena disponibilità di tutte le aree interessate. Il verbale di consegna dei lavori è stato sottoscritto in data 11/04/2023 (prot. n. 10352/2023) e prevede la fine dei lavori il giorno 10/04/2024.

I lavori stanno regolarmente proseguendo, secondo il cronoprogramma previsto.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|----------------------------------|----------------------|-----------------|-------------|
| Collegamento Struttura | Settore/Servizio | LL.PP. e Ambiente | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma 06: | ufficio tecnico | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.3 Attuazione interventi pianificati nel PNRR | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.3.a PINQUA - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.3 "PROGRAMMA DI RECUPERO E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI E ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEI COMUNI E DEGLI ISTITUTI AUTONOMI PER LE CASE POPOLARI" - riqualificazione degli alloggi via Matteotti e delle aree esterne | | | | Cod. | 5 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | 15 | alta | 2025 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|------|---|------|---|---|-------------|---------------|----------------------|----|----|----|------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Affidamento appalto integrato | Servizio LLPP | | | | | x | | | | | | | | | |
| 2 | Approvazione progetto esecutivo | Servizio LLPP | | | | | | | | | | * | x | | | |
| 3 | Inizio lavori | Servizio LLPP | | 2024 | | | | | | | | | | * | | |
| 4 | Fine lavori | Servizio LLPP | | | 2025 | | | | | | | | | | | 2024 |
| 5 | Collaudo | Servizio LLPP | | | 2025 | | 2025 | | | | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

Con determinazione LPA n. 299 del 28/12/2022, questo Comune ha provveduto alla indizione della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto integrato avente ad oggetto la progettazione definitiva/esecutiva ed esecuzione dei lavori dell'intervento, sulla base del PFTE approvato.

La procedura si è conclusa con l'affidamento dell'appalto con determina URSI n. 23 del 03/04/2023.

In un primo momento sembrava che l'Unione Reno Galliera avrebbe condotto anche il coordinamento della progettazione dell'intervento considerato che la "CONVENZIONE - ATTO D'OBBLIGO per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi alla proposta ID 264 "L'unione fa la Città", Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – Iniziativa NextGeneration EU – Missione M5c2 - componente c2 - investimento 2.3 - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare", sottoscritta dall'Unione Reno Galliera e dagli otto comuni associati, individua l'Unione Reno Galliera" in qualità di ente locale costituente ambito e in qualità di soggetto attuatore della progettazione dei relativi interventi.

Ritenuto tuttavia che, nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione (c.d. appalto integrato), ai sensi dell'art. 48 comma 5 della " Legge 29 luglio 2021, n. 108, di conversione del decreto - legge 31 maggio 2021, n. 77", la Progettazione definitiva e/o esecutiva (redatti dal soggetto aggiudicatario dell'appalto) debba intendersi incorporata nella fase di esecuzione dell'opera, a fine aprile l'Unione Reno Galliera, con nota del 21/04/2023, comunica che la competenza per l'approvazione dei livelli di progettazione oggetto di affidamento nell'ambito di appalti integrati, rimarrà in capo alle amministrazioni comunali, in qualità di soggetti attuatori.

Da questo momento sono stati avviati incontri periodici con il gruppo di progettisti ed i referenti dei servizi alla persona dell'Unione Reno Galliera per la definizione delle scelte progettuali.

Con verbale di consegna dell'appalto in via d'urgenza prot. 16187/2023, il RUP ha disposto l'avvio del servizio in pendenza di contratto alla data del 12/06/2023, prevedendo la consegna del progetto definitivo entro il giorno 08/07/2023.

La progettazione esecutiva verrà conclusa entro il mese di ottobre; i lavori invece potranno iniziare solo nel mese di gennaio 2024 perché il cantiere per la realizzazione dei nuovi alloggi dove dovranno essere trasferiti gli attuali occupanti dell'edificio in ristrutturazione non sarà pronto prima di fine anno.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|----------------------------------|----------------------|-------------|-----------------|-------------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo | Programma 06: | ufficio tecnico | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.3 Attuazione interventi pianificati nel PNRR | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.3.b MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE" - ristrutturazione alloggio via Bondanello e via Angelelli | | | | | Cod. | 6 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 8 | alta | 2024 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|------|---|------|------|---|------|--------|---------------|----|----|----|------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Approvazione progetto esecutivo | Servizio LLPP | | 2024 | | | | | | | | | * | | | |
| 2 | Inizio lavori | Servizio LLPP | | | | | 2024 | | | | | | | | * | |
| 3 | Fine lavori | Servizio LLPP | | | | | | 2024 | | | | | | | | 2024 |
| 4 | Collaudo lavori | Servizio LLPP | | | 2025 | | | | | | 2024 | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

Con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 72 del 19.12.2019 "Convenzione tra l'Unione Reno Galliera e i Comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio, Molinella e l'Azienda USL di Bologna - Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est, per la gestione e la realizzazione di progetti rientranti nella programmazione sociosanitaria del Distretto Pianura Est - Periodo 2020/2024", è stata riconfermata l'Unione Reno Galliera, quale Ente capofila del Distretto Pianura Est e l'Ufficio di Piano distrettuale per la gestione e realizzazione dei progetti e delle funzioni socio - sanitarie ad esso attribuite, confermando la forma di cooperazione che prevede il coordinamento e la delega ad un unico ente delle funzioni inerenti le procedure amministrative che si rendono necessarie per la realizzazione dei progetti, programmi, interventi contenuti nel Piano di Zona per la salute e il benessere sociale o comunque da realizzare in ambito distrettuale;

L'Ufficio di Piano ha provveduto a caricare sulla Piattaforma Multifondo entro le scadenze fissate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, i progetti relativi ai sub-investimenti della Missione 5 Componente 2 Sottocomponente 1 del PNRR, tra i quali quello relativo al Sub - Investimento 1.3.1 - Housing first ed il progetto presentato dall'Unione Reno Galliera relativo al Sub - Investimento 1.3.1 è stato approvato e finanziato per un importo complessivo pari ad € 710.000,00; il progetto del Distretto Pianura Est ha l'obiettivo di facilitare l'accesso alla casa per persone in condizione di forte disagio abitativo in carico ai Servizi Sociali Territoriali attraverso la riqualificazione di strutture da destinare per questa finalità, e la successiva attivazione di progetti individualizzati con l'obiettivo di favorire percorsi di autonomia e rafforzamento delle risorse personali, per agevolare la fuoriuscita dal circuito dell'accoglienza.

In questa linea di finanziamenti sono ricompresi gli interventi di ristrutturazione degli alloggi di via Bondanello e via Angelelli.

Con deliberazione di Giunta n. 24 del 02/05/2023 l'Unione Reno Galliera ha approvato l' "Accordo ai sensi dell'Art. 5, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione dell'investimento 1.3 - Housing First e stazioni di posta - Sub -investimento 1.3.1 - Housing first", tra l'Amministrazione centrale titolare degli interventi - Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR - presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito Territoriale Distretto Pianura Est rappresentato dall'Unione Reno Galliera in qualità di Ente capofila.

L'ufficio di paino ha convocato un incontro per il giorno 03 luglio 2023 al fine di coordinare le attività in capo a ciascun Ente.

Ad oggi non si hanno chiare le tempistiche di intervento e la possibilità di affidare l'incarico di progettazione; occorre che l'Unione Reno Galliera proponga una convenzione che disciplini le modalità e tempistiche delle attività in capo al Comune di Castel Maggiore, oltre che a trasferire le risorse economiche.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|--|----------------------|----------------------------------|---------------|----------|------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 01 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | Programma 06: | UFFICIO TECNICO | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.6.3 Attuazione interventi pianificati nel PNRR | | Amministratore referente: | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.6.3.C Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici – Investimento 1.1: “Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici” - nuova scuola media | | | | Cod. | 7 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | 25 | alta | 2026 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|---|------|---|---|------|-------------|---------------|----------------------|----|----|----|--|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Approvazione progetto esecutivo | Servizio LLPP | | | | | | | | | | | | X | | |
| 2 | Affidamento lavori | Servizio LLPP | | | | | | | | | | | | x | | |
| 3 | Inizio lavori | Servizio LLPP | | 2024 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Fine lavori | | | | | 2026 | | | | | | | | | | |
| 5 | Collaudo lavori | | | | | | | | 2026 | | | | | | | |
| 6 | Fornitura arredi | | | | | | | | | | | 2026 | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

Il Ministero ha provveduto al caricamento sul portale <https://pnrr.istruzione.it/> del PFTE risultato aggiudicatario del concorso di progettazione indetto dal MIUR.

L'Amministrazione Comunale:

- tramite la piattaforma REGIS, ha inoltrato domanda di accesso al Fondo per l'avvio di opere indifferibili in procedura ordinaria 1° semestre 2023, acquisita dal MEF con pratica numero 0000003997 del 2/04/2023, prevedendo un incremento dei costi a carico del FOI pari ad € 1.400.000 (assegnato con decreto del Ragioniere generale dello Stato n. 154 del 19/05/2023);
- ha inoltrato richiesta di concessione degli incentivi al Gestore dei Servizi Energetici G.S.E. in conformità al D.M. 16 febbraio 2016 in relazione agli interventi da effettuarsi 1.E - Interventi di riqualificazione "a energia quasi zero" (nZEB) degli edifici delle Pubbliche Amministrazioni, per un importo di € 1.750.000,00 mediante prenotazione n. CT00703989/2023;
- ha chiesto l'adeguamento del PFTE al gruppo di progettazione a fronte delle potenziali maggiori disponibilità economiche, approvando in linea amministrativa (con determinazione LPA n.116/2023) il nuovo PFTE redatto dal RTP Settanta7 s.r.l, Studio Perillo s.r.l. (mandante), Holzner&Bertagnolli s.r.l. (mandante) che prevede una spesa di intervento stimata in € 17.150.000,00;
- con determinazione LPA N. 120/2023 ha definito di volersi avvalere di INVITALIA, quale Centrale di Committenza, affinché quest'ultima, ai sensi degli articoli 37, comma 7, lettera b), e 38 del Codice dei Contratti, proceda, per conto del Comune di Castel Maggiore, in qualità di Soggetto Attuatore, alla indizione, gestione e aggiudicazione della "PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 54 E 60 DEL D.LGS N. 50/2016, DA REALIZZARSI MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA, PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI (OG1 – OG11) PER LA COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE MEDIANTE SOSTITUZIONE DI EDIFICI", nonché alla stipula di tale Accordo Quadro con gli operatori economici aggiudicatari, che prevede l'affidamento dei lavori entro il 20 settembre 2023;
- con determinazione LPA n. 142/2023 ha affidato l'incarico professionale per l'attività di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e CSP, la direzione lavori e CSE dell'intervento;
- con determinazione LPA n. 155/2023 ha affidato l'incarico professionale per l'attività di verifica del progetto definitivo ed esecutivo ai fini della validazione.

In data 23 giugno si è concluso il percorso partecipativo che l'Amministrazione ha condotto, coinvolgendo l'istituto scolastico ed i relativi referenti, per addivenire ad una condivisione delle scelte progettuali.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
 Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|--|------------------------|---|----------------------------------|------------------|-------------|------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 5 | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELL ATTIVITA' CULTUIRALI | Programma 02: | ATTIVITA' CULTURALI O E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 1.9 La cultura la bellezza e la creatività | | | Amministratore referente: | Gottardi Belinda | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 1.9.6 Ristrutturazione Villa Salina | | | | | Cod. | 8 |
| | Tipologia: | | Miglioram. qualitativo | | | Peso | Prior. Fine | |
| | Responsabile Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 5 | alta | 2023 |
| | Risultati attesi: | miglioramento delle condizioni di sicurezza dell'immobile per potenziarne l'utilizzo | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------|----------------|---|---|---|---|-------------|---------------|----------------------|---|----|----|----|--|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Inizio lavori 2° stralcio | Servizio LLPP Manutenzioni | | | x | | | | | | | | | | | |
| 2 | Fine lavori 2 stralcio | Servizio LLPP Manutenzioni | | | | | ✖ | | | x | | | | | | |
| 3 | Collaudo lavori 2 stralcio | Servizio LLPP Manutenzioni | | | | | | ✖ | | | | | x | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | | |
| Rispetto delle tempistiche | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

I lavori sono stati consegnati in data 01 febbraio 2023 con verbale di consegna parziale (prot. 3312/2023) poiché l'area di intervento non era al momento totalmente disponibile per la presenza di mobilio e diversi esemplari di casseforti di proprietà della REGIONE EMILIA ROMAGNA.

Solo ad aprile, con verbale di consegna definitiva (prot.n. 10899/2023) è stato possibile dare seguito a tutte le lavorazioni, avendo la piena disponibilità delle aree oggetto di intervento.

I lavori dovranno concludersi entro il giorno 20 luglio 2023; il relativo CRE sarà approvato entro il mese di settembre.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2023-2025 Verifica al 30/06/2023 e aggiornamento

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|---|----------------------|----------------------------------|--|---------------|----------|------|
| Collegamento Struttura | Settore /Servizio: | LL.PP. e Ambiente | | | | | | |
| | Responsabile: | Lucia Campana | | | | | | |
| Collegamento DUP | Missione: 17 | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE | Programma 01: | FONTI ENERGETICHE | | | | |
| | Obiettivo strategico: | 2.2 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE | | Amministratore referente: | | De Paoli Luca | | |
| PEG | Obiettivo esecutivo: | 2.2.1 costituzione delle Comunità Energetica | | | | | Cod. | 9 |
| | Tipologia: | sviluppo | | | | Peso | Priorità | Fine |
| | Responsabile e Obiettivo: | Lucia Campana | | | | 10 | alta | 2024 |
| | Risultati attesi: | gestione efficiente del programma di opere pubbliche | | | | | | |

| N. | ATTIVITA' FASI | DIPENDENTI COINVOLTI | ALTRI UFFICI COINVOLTI | PROGRAMMAZIONE | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------|----------------|---|---|---|---|-------------|---------------|----------------------|---|----|----|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Adesione al bando regionale | Servizio LLPP | | | | | X | | | | | | | | | |
| 2 | Costituzione CER | Servizio LLPP | segreteria | | | | | | | | | | | | | X |
| 3 | Approvazione PFTE | Servizio LLPP | | | | | | | 2024 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | u.m. | valore | Grado conseg. | | | | | |
| Rispetto tempistica | | | | | | | | | | | | | | | | |

VERIFICA AL 30/06/2023

Con la delibera di Giunta regionale n. 2151 del 5 dicembre 2022 la Regione Emilia-Romagna, intendendo incentivare la costituzione di Comunità energetiche rinnovabili (CER), in coerenza con la Legge regionale n°5/2022, ha previsto la concessione di contributi economici che contribuiscono a coprire i costi per la predisposizione degli studi di fattibilità e per la costituzione delle stesse.

Tenuto conto che:

- oltre ai benefici ambientali che la nascita delle CER potrà apportare con l'incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili, si attende che le Comunità possano generare benefici dal punto di vista economico e sociale, soprattutto attraverso il coinvolgimento di soggetti economicamente svantaggiati, al fine di combattere la povertà energetica;
- il ruolo del Comune è centrale, come soggetto che facilita la comunicazione ed il coinvolgimento dei cittadini;
- l'Amministrazione Comunale ha tra gli obiettivi strategici di mandato lo sviluppo di modelli innovativi di progresso territoriale basati sull'energia ed intende promuovere le attività di progettazione partecipata e coordinata, con istituzioni ed associazioni e realtà socio-economiche, nella consapevolezza che gli obiettivi della green economy non possono essere raggiunti solo per il tramite d'interventi infrastrutturali e/o tecnologici, ma coinvolgendo anche i cittadini;

con deliberazione G.C. n. 18 del 09/02/2023 è stata approvata la candidatura al bando regionale.

La candidatura è stata presentata sulla apposita piattaforma e la richiesta di finanziamento (prot. n. PG/2023/123138) è risultata ammissibile e finanziabile; entro 12 mesi occorre perfezionare la domanda di contributo presentando la documentazione richiesta dal bando.