



## **Città di Castel Maggiore**



**STATO DI ATTUAZIONE**

**31/12/2021**



## **Premessa**

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

A chiusura di un 2020 che ha messo a nudo tutte le criticità dei sistemi socio economici dietro la spinta di un'emergenza sanitaria mai sperimentata e in corso anche nel 2021, è d'obbligo fare il punto su come sia cambiata e su come stiano reagendo istituzioni.

Anche la gestione del 2021 è stata condizionata dall'epidemia del coronavirus: l'amministrazione ha cercato di portare avanti gli obiettivi prefissati, rispettando i limiti ancora presenti (imposti dalla pandemia ancora in corso), mantenendo e promuovendo i comportamenti preventivi indicati dalle autorità sanitarie e politiche, nonché cercando di tenere unite le comunità locali, adattando i tradizionali servizi comunali alle nuove esigenze.

L'attività degli enti locali è stata fortemente interessata da normative concernenti misure di sostegno agli enti locali per far fronte alle problematiche economico-finanziarie conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Come già avvenuto nel 2020, numerose norme hanno previsto ristori agli enti locali per mancati introiti dovuti alle esenzioni dal pagamento di imposte e tasse locali riconosciute a determinate categorie di commercianti e imprenditori, ciò al fine di sostenere la ripresa economica e mitigare l'impatto della pandemia da Covid-19 nei contesti socio-economici.

Il comune di Castel Maggiore risulta comunque essere in buona salute e in equilibrio, con le entrate ordinarie che coprono le spese correnti e in cui ancora una volta non ci sono costi per mutui o debiti a carico dei cittadini.

La gestione ha portato a un risultato positivo nonostante le difficoltà indotte dall'emergenza Covid, che hanno comportato aiuti diretti a famiglie e attività produttive per mezzo milione di Euro.

La grave pandemia, oltre a comportare lutti e malattie, ha prodotto una grave crisi economica, le cui ripercussioni continua a pesare sui bilanci delle famiglie e delle attività economiche. La gravità della situazione non ha risparmiato neppure il bilancio del nostro

comune rendendo necessario nel corso dell'anno rivedere decisioni per ciò che attiene le spese, ma anche intervenire sul fronte entrate a sostegno della comunità.

Importanti somme sono state stanziare nel corso del 2021 per la solidarietà alle persone e contributi alle imprese a fronte degli effetti della pandemia, sotto forma di esenzioni dal Canone Unico, agevolazioni TARI ed IMU nonché contributi alle famiglie.

L'attenzione al mondo produttivo emerge anche dal dato relativo ai tempi medi di pagamento dei fornitori del comune: 42 giorni in anticipo sulla scadenza, che fanno del comune di Castel Maggiore un ottimo pagatore, in un campo in cui la pubblica amministrazione non eccelle.

Nel corso del 2021 le risorse in parte capitale sono state destinate principalmente a manutenzione straordinaria strade, piazze, scuole, impianti sportivi, patrimonio ERP e alla nuova scuola primaria di Ronco Maggiore.

Nel corso del 2021 l'ente è quindi riuscito a far fronte a misure e provvedimenti straordinari per fronteggiare l'epidemia Covid19, capace di ottemperare ai suoi impegni e realizzare investimenti importanti.

## Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### Programma 01: Organi Istituzionali

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG01 ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.11 DIRITTI	Diffusione e promozione dei valori legati alle famiglie solidali e responsabili, all'educazione civica, all'antifascismo, alla cultura della legalità	1.1	Le politiche per le famiglie	Non individuati obiettivi nel 2021	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X	X	X	X	X
		1.2	Diffondere l'educazione Civica e la cultura antifascista. Promuovere la legalità	Si sono regolarmente svolte le Attività previste dal Calendario dei valori	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X	X	X	X	X
3.3 COMUNICAZIONE	Corretta e costante comunicazione tra cittadini e istituzioni	3.3.1	Facilitare la comunicazione con i Cittadini	Si è utilizzato un ampio ventaglio di strumenti dal giornale comunale, alle notizie sul sito All'utilizzo dei social media Si sono organizzati i "Civics", incontri pubblici, aperti alla cittadinanza come strumento di informazione su particolari tematiche.	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X	X	X	X	X
3.5 UNIONE RENO GALLIERA	Crescita del senso di appartenenza all'URG	3.5.1	Accrescere l'identità dell'Unione	Nuova immagine grafica omogenea per le iniziative dell'Unione	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		3.5.2	Valutare la Qualità dei Servizi	Indagini di customer satisfaction <a href="https://www.renogalliera.it/Unione/strumenti-di-programmazione/resoconti-e-indagini-di-soddisfazione-dellutenza">https://www.renogalliera.it/Unione/strumenti-di-programmazione/resoconti-e-indagini-di-soddisfazione-dellutenza</a>	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		3.5.3	Favorire la Partecipazione	Aggiornamento costante Pagina Facebook	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		3.5.4	Potenziare il ruolo dell'Unione	Regolamento per la governance dell'Unione	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 01 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	265.654,84	243.056,82		228.944,98	91%	94%
			2.247,00			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	265.654,84	243.056,82		228.944,98	91%	94%
			2.247,00			

## Programma 02: Segreteria generale

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG02 SEGRETERIA GENERALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
3.2 NUOVI MODELLI DI PARTECIPAZIONE	Miglioramento della partecipazione attiva della cittadinanza	3.2.1	Evolgere i Modelli Partecipativi	E' stato approvato un nuovo REGOLAMENTO SULLA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE che, attraverso un percorso partecipato ha portato alla revisione della disciplina delle consulte comunali	DE PAOLI	1° SETTORE	X	X	X	X	X
3.4 SEMPLIFICAZIONE	Revisione delle procedure	3.4.1	Migliorare e snellire le procedure	Si è avviato un processo di digitalizzazione delle istanze. Si è attivata in forma sperimentale la possibilità di presentare istanze di polizia mortuaria. Si è introdotta la possibilità di prenotare on line appuntamenti presso l'URP.	SINDACO	1° SETTORE	X	X	X	X	X

MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	573.772,08	554.468,53		486.712,58	97%	88%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	43.716,56	9.512,98		0,00	22%	-
			30.752,71			
<b>Totale Programma</b>	617.488,64	563.712,58		486.712,58	91%	86%
			30.752,71			

## Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG03 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
3.1 POLITICHE FINANZIARIE E MACCHINA AMMINISTRATIVA	Supporto alla gestione della spesa	3.1.2	Gestire in maniera efficiente le risorse economiche elaborando anche strategie per il reperimento di risorse finanziarie e patrimoniali dell'ente così da ampliare attività e iniziative	La gestione finanziaria dell'anno 2021, anche in pendenza dell'emergenza epidemiologica, è stata improntata alla realizzazione degli obiettivi di economicità ed efficienza che si sono concretizzati nel risultato d'amministrazione positivo. Verificati gli equilibri di bilancio e la corretta allocazione delle risorse trasferite dallo stato a supporto delle funzioni fondamentali.	CAVALIERI	2° SETTORE	X	X	X	X	X
3.3 COMUNICAZIONE	Rendicontazione e partecipazione alla programmazione finanziaria dell'ente	3.3.4	Realizzare Il Bilancio partecipato ed Popular financial report	<p><b>Bilancio partecipativo</b> Il bilancio partecipativo è stato realizzato nella terza edizione in modalità sia in presenza che online nel rispetto della normativa legata all'emergenza epidemiologica: si sono svolti n. 6 incontri con la partecipazione di circa 150 persone appartenenti alle varie consulte partecipative che hanno portato alla costruzione e presentazione di n.5 proposte progettuali. Alla fase del voto quest'anno realizzata sia online attraverso accreditamento SPID che in presenza attraverso n.3 seggi fisici allestiti sul territorio, hanno partecipato n. 442 votanti.</p> <p><b>Bilancio POP</b> E' stata rinnovata la convenzione con l'Università di Torino per la realizzazione di uno strumento di accountability delle risorse economico finanziarie dell'ente.</p> <p>Nel periodo tra aprile e settembre è stato realizzato il secondo Popular Financial Report attraverso la collaborazione fra gli uffici e l'Università, che è stato distribuito a tutte le famiglie del territorio.</p> <p>Nel mese di ottobre è stato stampato in numero di 9.000 copie che sono state distribuite a tutte le famiglie di Castel Maggiore. Il 13 novembre si è tenuta la presentazione ufficiale del bilancio POP presso la sala teatro Biagi D'Antona (ma fruibile</p>	CAVALIERI	2° SETTORE	X	X	X	X	X

anche attraverso diretta FB sulle pagine ufficiali del comune) a cui hanno partecipato l'assessore regionale RER oltre all'università di Torino e agli amministratori locali. Il bilancio POP è fruibile sul sito istituzionale del comune ed è stato inoltrato all'attenzione di tutte le associazioni di categoria del territorio.

<b>MISSIONE 01 PROGRAMMA 03</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	609.029,09	548.193,35		447.357,12	90%	82%
			2.974,00			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	609.029,09	548.193,35		447.357,12	90%	82%
			2.974,00			

**Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
3.1 POLITICHE FINANZIARIE E MACCHINA AMMINISTRATIVA	Miglioramento della gestione tributaria	3.1.1	Contenere la pressione tributaria, proseguire e rafforzare il contrasto all'evasione, semplificare gli adempimenti tributari per i cittadini	<p>In considerazione del significativo impatto dell'emergenza sanitaria COVID19 sulla situazione economica del territorio si è valutato opportuno intervenire a sostegno delle famiglie e delle imprese attraverso l'introduzione di agevolazioni ed esenzioni.</p> <p>Per quanto riguarda la TARI: si è voluto riconoscere una riduzione dal 25% al 100% della parte variabile per le aziende, attività industriali, commerciali ed artigianali, confermata la possibilità di rateizzare il pagamento in 2 tranche. Nei limiti posti dalla normativa vigente in periodo emergenziale, l'attività di accertamento è proseguita in maniera attenta e puntuale e si è concretizzata con l'emissione di n. 2540 avvisi di accertamento per l'importo complessivo di € 1.587.909. Le posizioni controllate sono 6.583. Le azioni poste in campo, hanno avuto positivo riscontro sul territorio: la percentuale di riscossione è passata dal 10,25% del 2019 al 33% del 2021. L'attività si è svolta incrementando la comunicazione attraverso canali telematici: incremento nell'utilizzo di Linkmate e invio delle comunicazioni attraverso la PEC.</p>	CAVALIERI	2° SETTORE	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 01 PROGRAMMA 04</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	641.176,16	503.677,27		495.794,88	79%	98%
			22.899,00			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	614.846,24	552.318,52		467.546,18	79%	98%
			2.974,00			

## Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024	
2.3 VALORIZZAZIONE PATRIMONIALE	Migliore utilizzo del patrimonio	2.3.1	Censire, valorizzare e alienare i beni comunali non funzionali a garantire servizi pubblici.	Nel corso del 2021 si è ritenuto di alienare prioritariamente, tra i beni presenti nel piano delle alienazioni, i lotti produttivi entrati in proprietà comunale nel 2019. L'asta svoltasi ad inizio anno ha confermato la vendita per €. 1.734.331,69 concretizzando così l'obiettivo previsionale. Nel corso dell'anno si è altresì svolta l'asta per l'alienazione di un'unità immobiliare destinata a residenza con relativo reinvestimento sul patrimonio ERP.	CAVALIERI	4° SETTORE		X	X	X	X
		2.3.2	Censire e mettere a disposizione i beni comunali che possono ospitare funzioni della comunità	Nel corso del 2021 è proseguita l'attività di rifunzionalizzazione del fabbricato di P.zza Amendola che fino al 2014 ha ospitato il municipio. Ha inoltre preso avvio il percorso di sistemazione e rifunzionalizzazione di Villa Salina con l'obiettivo di rimettere in sicurezza il bene ed incrementarne le attività culturali e la fruizione pubblica con la collaborazione di Enti Pubblici e Privati	CAVALIERI	4° SETTORE		X	X	X	X

MISSIONE 01 PROGRAMMA 05	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	323.076,00	322.874,34		322.874,34	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	309.487,60	28.392,63		28.392,63	9%	100%
			249.487,60			
<b>Totale Programma</b>	632.563,60	351.266,97		351.266,97	56%	100%
			249.487,60			

## Programma 06: Ufficio tecnico

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG06 UFFICIO TECNICO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.6 OPERE PUBBLICHE	Gestione efficiente del programma di opere pubbliche	2.6.1	Le opere pubbliche rivolte al mantenimento del patrimonio immobiliare esistente, saranno tese ad aumentare la sicurezza degli immobili oltreché a migliorarne le prestazioni energetiche. Le nuove strutture perseguiranno obiettivi virtuosi di sicurezza.	Nell'anno 2021 sono stati eseguiti lavori di miglioramento sismico della scuole Mezzetti e Bertolini, oltre a svariati interventi di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici. Le nuove costruzioni (polo scolastico, polo sicurezza, nuova biblioteca, nuova scuola media), sono progettate, oltre al rispetto rigoroso della normative vigente in termini di sicurezza, perseguendo obiettivi virtuosi di efficienza energetica.	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X	X	X
		2.6.2	Verranno completate le opere pubbliche in corso (polo della sicurezza, messa in sicurezza attraversamenti pedonali, manutenzione straordinaria strade) e completate quelle pianificate (nuova biblioteca, sottopasso via Chiesa, riqualificazione urbana)	Le opere pubbliche in corso (messa in sicurezza attraversamenti pedonali, manutenzione straordinaria strade) sono state completate. In merito al polo sicurezza, nelle more della definizione del contenzioso, il Comune ha proceduto con affidamento di incarico professionale per la elaborazione del progetto esecutivo dei lavori di completamento, per potere portare a termine l'opera pubblica ed è stata esperita gara di appalto. A seguito del completamento delle azioni peritali da parte dei due CTU individuati dal Tribunale, sarà possibile iniziare i lavori di completamento. I lavori della nuova biblioteca sono in corso (verbale di consegna in data 14/06/2021)	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X	X	X

		<p>Gli interventi "sottopasso via Chiesa" e "riqualificazione urbana" sono stati stralciati dalla programmazione per indisponibilità fondi.</p>							
2.6.3	<p>Realizzare il nuovo Polo Scolastico che prevedrà l'attivazione della scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2020-2021 e della scuola primaria nell'anno 2021-2022</p>	<p>Scuola materna:  E' stata rinvenuta La perizia di variante resasi necessaria a seguito del rinvenimento di una lente formata da terra di riporto contenente piccoli frammenti di amianto e valori di idrocarburi non compatibili con la destinazione prevista nell'area di intervento, è stata approvata con deliberazione G.C. n. 112/2019 e, successivamente rivista, con deliberazione G.C. n° 16 del 19/02/2021.  In data 1.3.2021 e 25.3.2021 sono pervenute note con le quali l'Incaricato della prestazione di direttore lavori ha informato via PEC il Comune di Castel Maggiore di vicende penalmente rilevanti nell'ambito dell'inchiesta avviata dalla Procura di Avezzano per reati contro la pubblica amministrazione. Con Decreto del Sindaco n. 1/2021, considerata la rilevanza strategica della direzione lavori nel garantire la corretta e tempestiva esecuzione dell'appalto e ritenuto non più sussistente il rapporto fiduciario tra il Comune di Castel Maggiore e il Direttore Lavori incaricato, è stato dato mandato al RUP in ordine agli adempimenti circa l'adozione del provvedimento formale di recesso, di liquidazione delle spettanze al Direttore Lavori incaricato e al riaffidamento del servizio di direzione lavori dell'appalto della nuova Scuola</p>	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X		

			<p>Materna ad altro tecnico. Con determinazione LPA n. 134 del 06/07/2021 è stato affidato l'incarico di DL a nuovo tecnico che ha avviato i tavoli di confronto con l'impresa.</p> <p>Scuola elementare I lavori sono in corso; l'andamento del cantiere risente della difficoltà di reperimento di alcune tipologie di materie prime, stimando ad oggi un ritardo di circa 30 giorni sul cronoprogramma. Sono attivi incontri e confronti fra Impresa, DL e RUP per tenere attentamente monitorata la situazione.</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

<b>MISSIONE 01 PROGRAMMA 06</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	975.524,49	820.875,26		676.482,26	84%	82%
			56.527,40			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	235.025,52	150.358,51		117.535,90	64%	78%
			82.318,62			
<b>Totale Programma</b>	1.210.550,01	971.233,77		794.018,16	80%	82%
			138.846,02			

## Programma 08: Statistica e sistemi informativi

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTOR E	2020	2021	2022	2023	2024
3.3 COMUNICAZIONE	Implementazione e sul territorio dell'accesso alle tecnologie digitali	3.3.3	Migliorare i sistemi informativi implementando o la diffusione delle tecnologie digitali e migliorando la trasparenza della comunicazione online	<p>A seguito dell'inizio dell'emergenza Covid19 è stato svolto un intenso lavoro in sinergia con Lepida Scpa e Agenda Digitale ER per migliorare ed implementare l'accessibilità del territorio e dei servizi comunali.</p> <p>Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sono stati anticipati i lavori per il collegamento alla BUL delle scuole di 1° Maggio e sono stati predisposti gli interventi di avvicinamento al complesso di Villa Salina;</li> <li>- attraverso la collaborazione con URG si è intervenuto nell'implementazione dei servizi di Pago PA e digitali, oltreché nella dotazione di strumentazioni più idonee per le attività online e di smartworking.</li> </ul> <p>E' proseguita infine l'attività di Urp 2.0 con l'avvio dei primi servizi a domanda digitale e la realizzazione di nuove attività.</p> <p>In tema di trasparenza della comunicazione online è proseguito un lavoro di rinnovamento delle modalità della comunicazione pubblica già avviato su diversi ambiti nel 2020.</p> <p>L'emergenza covid ha reso necessario la trasmissione on line di un evento importante come la celebrazione della Festa della Liberazione ed altri appuntamenti del calendario civico.</p> <p>E' ormai acquisita la pratica di realizzare video informativi, dirette sui social media e infografiche su temi come le politiche di bilancio, le iniziative sull'ambiente, la scuola.</p> <p>Trasmisioni in diretta su tematiche impegnative come quella sul 2° Popular Financial Report hanno raggiunto oltre 1000 persone, l'iniziativa Civics sulla scuola 958 persone, quella sull'ambiente circa 500, quella sul welfare 650, quella sul lavoro oltre 1000.</p> <p>Ancora più alta l'adesione on line a eventi di valenza civica come il 25 aprile (2000 persone raggiunte), la Festa della Repubblica (1600), l'8 marzo (2300), la commemorazione delle vittime della Uno Bianca (ben 5000 persone raggiunte), e significativo il seguito ottenuto da iniziative culturali trasmesse on line, sempre con centinaia di persone raggiunte. Anche le due presentazioni dei risultati di processi partecipativi connessi al Bilancio hanno ottenuto oltre 4000 contatti.</p>	CAVALIERI	UNIONE	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 01 PROGRAMMA 08</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	160.954,71	160.954,71		160.954,71	100%	100%
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	160.954,71	160.954,71		160.954,71	100%	100%
			-			

**Programma 11: Altri servizi generali (URP)**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG11 ALTRI SERVIZI GENERALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
3.3 COMUNICAZIONE	Corretta e costante comunicazione tra cittadini e istituzioni	3.3.2	Favorire l'accesso ai Servizi	Si è introdotta la possibilità di prendere Appuntamenti attraverso il sito comunale Si è consolidato lo sportello telefonico	SINDACO	1° SETTORE	X	X	X	X	X

MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	419.128,78	301.776,61		297.646,01	72%	99%
			109.586,06			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	35.748,44	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	454.877,22	301.776,61		297.646,021	66%	99%
			109.586,06			

**Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**Programma 01: Polizia locale e amministrativa**

MISSIONE	PROGRAMMA
M03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	PRG01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.5 SICUREZZA	Migliorare la Sicurezza del territorio	2.5.1	Migliorare la sicurezza del Territorio	L'attività della Polizia Locale "Reno Galliera" è continuata secondo gli standard di servizio ormai consolidati	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		2.5.2	Rafforzare la Sicurezza del Stradale	Confermati anche per il 2022 i progetti in materia di sicurezza stradale: "Progetto sicurezza" con controlli in ora notturna finalizzati al contrasto alla guida in stato di ebbrezza e sotto l'influenza degli stupefacenti, "controllo autotrasporto pesate" e "Tday" contro la guida facendo uso del telefonino. Costante l'attività di formazione ed informazione in materia tramite social. Nel 2022 sono anche riprese le attività di educazione stradale nelle scuole dopo la sospensione causa Covid-19	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		2.5.4	Lottare per il contrasto alle truffe e ai furti promuovendo iniziative rivolte alle fasce deboli (terza età) per illustrare le buone pratiche di prevenzione	Sono stati riavviati gli incontri periodici con ii frequentatori dei centri sociali del territorio, in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri.  Confermata anche nel 2022 l'attività di formazione e informazione sulla pagina Facebook della Polizia Locale	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 03 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>			-			

## Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	PRG02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.5 SICUREZZA	Migliorare la Sicurezza del territorio	2.5.3	Rafforzare la Sicurezza Urbana mediante il completamento di un sistema di videosorveglianza che consentirà il controllo dei varchi di accesso al capoluogo, alle frazioni ed alle zone industriali	Obiettivo terminato nel 2020	SINDACO	3° SETTORE UNIONE	X				

MISSIONE 03 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	24,00	-		-	0,00%	0,00%
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	1.369.614,76	96.337,28		86.507,08	-	-
			1.272.465,16			
<b>Totale Programma</b>	1.369.638,76	96.337,28		86.507,08	7,00%	90%
			1.272.465,16			

## Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### Programma 01: Istruzione Prescolastica

MISSIONE	PROGRAMMA
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Mantenimento della qualità dei servizi	1.6.7	Garantire la qualità dei servizi Nido e della Scuola dell'Infanzia	Incontri con cadenza mensile per attività di coordinamento tavoli assessori istruzione Unione Reno Galliera e tavoli di distretto Pianura Est tra amministratori locali, ufficio scuola Unione Galliera, coordinatrici pedagogiche educatrici e insegnanti; incontri di presentazione e illustrazione del funzionamento di ciascun plesso di scuola dell'infanzia e asili nido con i genitori dei bambini neo iscritti (open day presentazione nidi Anatroccolo, Gatto Talete, Trenino Blu, e scuole dell'infanzia Mezzetti, Piazza Pace, Villa Salina e Bonfiglioli) incontri di presentazione dei nuovi progetti pedagogici ai genitori. Si precisa che le attività suddette sono avvenute mediante collegamenti da remoto anche nel corso dell'anno 2021.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 04 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	354.014,09	344.089,37		327.043,00	97%	95%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	2.147.229,39	217.622,93	1.842.388,17	129.019,40	10%	59%
<b>Totale Programma</b>	2.501.243,48	561.712,30	1.842.388,17	456.062,40	26%	81%

## Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Miglioramento della qualità del servizio	1.6.8	Implementare i principi dell'Outdoor Education attraverso esperienze di formazione didattica nella scuola dell'infanzia in aree verdi del territorio	<p>Sono ripresi gli incontri di coordinamento per la riqualificazione delle aree esterne delle scuole e l'avvio di progetti didattici rivolti all'implementazione delle attività out door.</p> <p>In considerazione del permanere, anche per il 2021 delle misure restrittive COVID.</p> <p>Si è registrato un incremento delle dotazioni ed aree esterne nidi e scuole infanzia e delle attività ludico didattiche e piccole gite e laboratori anche nelle aree verdi del territorio.</p>	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	320.339,06	310.641,34		259.478,62	97%	84%
			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	4.168.096,95	824.160,83		672.230,29	20%	82%
			3.337.449,02			
<b>Totale Programma</b>	<b>4.488.436,01</b>	<b>1.134.802,17</b>		<b>931.708,91</b>	<b>25%</b>	<b>82%</b>

			3.337.449,02		
--	--	--	--------------	--	--

## Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.10 SPORT	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.10.8	Sostenere ed implementare il Piedibus	Dopo la forzosa interruzione dell'anno 2020, il servizio piedi bus è ripreso per la sola scuola primaria Bertolini con due diversi percorsi uno in partenza da Piazza Amendola ed uno in partenza dal piazzale antistante la Chiesa di Sant'Andrea. A supporto del servizio è stato introdotto un servizio di iscrizione gestito dallo sportello socio scolastico del Comune. In data 29 ottobre 2021 è stata inaugurata la nuova segnaletica stradale dei percorsi Piedibus, acquistati con il contributo di uno sponsor locale ed è stato organizzato un evento con la distribuzione a tutti i bambini iscritti di nuove pettorine con logo piedi bus donate dal medesimo sponsor locale	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.5.4	Procedere con l'orientamento implementando le esperienze di orientamento scolastico e professionale e avviando nuovi percorsi, in collaborazione con le aziende del territorio	Il Ciop nel 2021 ha organizzato tre Recruiting Day in collaborazione con le Agenzie per il Lavoro del territorio, in cui è stata fornita una panoramica delle Politiche Attive del Lavoro ER; sono state presentate le agenzie coinvolte, con la relativa illustrazione delle principali posizioni ricercate. È stato dato supporto agli utenti nella compilazione del cv e nella preparazione ai colloqui con le agenzie per partecipare alle selezioni dei percorsi formativi e a selezioni lavorative. Come ogni anno, sono stati svolti incontri di orientamento presso le classi terze della Scuola Secondaria di primo grado Castel Maggiore. Sono stati svolti anche incontri di orientamento online dedicati ai genitori degli alunni delle classi terze delle Scuole Secondarie di Primo Grado dell'Unione Reno Galliera.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.6.1	Sviluppare il Patto per la Scuola	Incontri periodici di confronto con le dirigenti scolastiche; giugno 2021 saluti alle quinte classi primaria (in presenza all'aperto) Incontri a inizio anno scolastico (settembre 2021) con i genitori di ciascun plesso per la presentazione delle nuove regole covid, e modalità della didattica e dei servizi pre, post scolastici, di refezione e di trasporto. Anche nel corso del 2021 gli incontri coi genitori si sono svolti da remoto.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.6.2	Potenziare il Consiglio dei Ragazzi	Nel novembre 2020 si è insediato il neo eletto Consiglio dei Ragazzi, La cerimonia di insediamento si è tenuta mediante collegamento da remoto dei consiglieri eletti dalle rispettive classi. I primi incontri del 2021 del neo eletto consiglio con il coordinatore del progetto si sono svolti in presenza.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

	1.6.3	Sviluppare il Cortile a Scuola	Le attività del Cortile a Scuola sono rimaste sospese anche per il 2021 in ragione delle persistenti restrizioni Covid. Resta confermato che alla ripresa del progetto nel 2022 sarà finanziata l'introduzione di un terzo pomeriggio settimanale.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
	1.6.4	Garantire i Servizi parascolastici	Periodici incontri organizzativi e di coordinamento con l'ufficio scuola dell'Unione Reno Galliera e di aggiornamento sull'evoluzione dei costi hanno consentito, malgrado il permanere di stringenti misure di sicurezza e distanziamento Covid, hanno consentito anche per il 2021 la piena copertura dei servizi richiesti senza apprezzabili variazioni delle tariffe.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
	1.6.5	Rafforzare il Tavolo dell'Adolescenz a estendendo il novero dei soggetti partecipanti all'azienda sanitaria e ai servizi sociali e al terzo settore	Le attività del tavolo, sono rimaste sospese anche nel corso del 2021.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 04 PROGRAMMA 06	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	1.187.872,07	1.187.872,07		1.187.872,07	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>	1.187.872,07	1.187.872,07		1.187.872,07	100%	100%

## Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

### Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE	PROGRAMMA
M05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	PRG02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.9 LA CULTURA LA BELLEZZA E LA CREATIVITA'	Garantire e migliorare l'offerta del programma culturale	1.9.1	Garantire un variegato programma Culturale	Il programma culturale di Castel Maggiore comprende eventi e manifestazioni che spaziano dal teatro alla danza, dal cinema alla musica, dalla letteratura all'arte, segno dell'interesse nei confronti dei molteplici aspetti della cultura. Durante tutto il corso dell'anno si susseguono (solo per citarne alcuni) gli appuntamenti della rassegna teatrale Agorà, le rassegne del Teatro per ragazzi, i concerti di Borghi e Frazioni in musica, Reno Road Jazz e Consonanze, il cinema all'aperto con la rassegna Biografilm Festival, gli appuntamenti legati al cibo e alla letteratura con Condimenti Festival e Condimenti Off, il Junior Poetry Festival, il primo Festival Internazionale di poesia per bambini e ragazzi in Italia, gli spettacoli di danza delle scuole del territorio, ecc. Forte è la sinergia con le associazioni del territorio che rappresentano i principali promotori e fruitori della cultura	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.9.2	Promuovere la conoscenza della Cultura 2.0	Negli ultimi due anni, la pandemia ha cambiato il modo di fruire la cultura, l'arte e lo spettacolo dal vivo ed è diventato usuale l'utilizzo di mezzi tecnologici per poter assistere a un evento on-line. Durante le diverse fasi di chiusura dei teatri e dei cinema, infatti, la cultura ha moltiplicato i canali per tenersi in contatto con i suoi spettatori. Così, sono aumentati gli eventi on-line da remoto, i webinar, il ricorso allo streaming per i film e gli spettacoli teatrali e la nascita di piattaforme per la fruizione di contenuti culturali. Anche a Castel Maggiore si sono moltiplicati gli eventi on-line (spettacoli teatrali, presentazioni di libri, concerti e altro) che hanno sostituito quelli in presenza durante le lunghe fasi di chiusura dei luoghi della cultura. Anche noi, quindi, abbiamo continuato a fare e a creare cultura per regalare alla nostra comunità un momento di svago, di spensieratezza ma anche di riflessione e di approfondimento	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.9.3	Valorizzare i giovani talenti e la Musica	Il Comune di Castel Maggiore, insieme all'Unione Reno Galliera, è fondatore e promotore del Premio regionale Giuseppe Alberghini, concorso di musica classica istituito nel 2015 e giunto alla settima edizione (il cui bando di concorso uscirà entro la fine del 2022). Il Premio nasce con l'intento di tutelare la tradizione musicale	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X

			<p>del proprio territorio e sostenere e valorizzare i giovani talenti. Dal 2015 ad oggi sono stati oltre 1000 i giovani talenti che hanno scelto di partecipare al Premio, ricevendo borse di studio e la possibilità di esibirsi in palcoscenici prestigiosi nazionali. Più di cento giurati di chiara fama hanno prestato la loro opera per partecipare alle giurie delle varie sezioni. Le ultime due edizioni, quella del 2020 e del 2021, sono state realizzate entrambe in presenza nel pieno rispetto delle norme di contrasto e di contenimento dell'emergenza Covid-19, e si tratta di un caso isolato poiché, in Italia, la stragrande maggioranza dei concorsi musicali si è svolta on-line da remoto</p>								
	1.9.4	Dare Valore alla Memoria	<p>Il Comune di Castel Maggiore celebra la ricorrenza delle date costituenti il calendario civico, come il 27 gennaio (Giorno della memoria), il 10 febbraio (Giorno del Ricordo), l'8 marzo (Festa della donna), il 25 aprile (Anniversario della lotta di Liberazione), ecc. con una serie di iniziative culturali e momenti di riflessione, in cui la cultura è messa al servizio dell'impegno civico e della memoria storica</p>	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X	X
	1.9.5	Promuovere una nuova Biblioteca	<p>Il Comune di Castel Maggiore, nei prossimi anni, avrà una nuova biblioteca comunale che rappresenterà il polo culturale di riferimento per tutto il territorio. La nuova biblioteca sarà dotata, oltre che dell'area bambini, di una grande hall multifunzionale destinata all'accoglienza, all'emeroteca e alla narrativa e un'area giovani, oltre ad ampie aree di lettura. La struttura polivalente avrà la sala consiliare, la sala commissioni consiliari e una sala mostre. Una gradinata esterna potrà essere utilizzata come piccolo teatro o cinema all'aperto.</p>	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X	X

MISSIONE 05 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	414.643,18	413.643,18		411.133,87	100%	99%
			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	4.195.471,60	25.968,46		15.502,50	1%	60%
			4.169.503,14			
Totale Programma	4.610.114,78	439.546,76		426.636,37	10%	97%
			4.169.503,14			

## Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### Programma 01: Sport e tempo libero

MISSIONE	PROGRAMMA
M06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO	PRG01 SPORT E TEMPO LIBERO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024	
1.10 SPORT	Promozione e valorizzazione dell'attività fisica	1.10.1	Valorizzare l'offerta sportiva: promuovere lo sport nei parchi	Lo sport nei parchi, a causa dell'arresto delle attività causa covid, è stato uno obiettivo prioritario. Il Comune di Castel Maggiore ha deliberato nel Consiglio del dicembre 2020, il prolungamento dell'esenzione dalla tassa COSAP anche per tutto l'anno 2021. Ciò ha favorito l'organizzazione di corsi, iniziative, allenamenti ed attività varie nei nostri parchi cittadini. In particolare la società Happy Basket, grazie a questo provvedimento, è riuscita ad aggiudicarsi un bando regionale con un progetto che prevedeva l'utilizzo di parchi pubblici e campi da basket all'aperto.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.10.3	Investire sullo Sport per la Salute. educazione e formazione per divulgare una sana cultura sportiva	Il Consiglio dell'Unione Reno Galliera ha approvato la "Carta dei valori per lo Sport femminile", un documento che impegna tutte le associazioni sportive operanti negli otto comuni dell'URG a vedere la pratica sportiva come strumento educativo e di inclusione, di contrasto alle discriminazioni, al disagio e alla violenza.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.10.4	Aumentare gli Spazi per lo Sport	E' stato negoziato l'accordo (poi stipulato a inizio 2022) per la cessione anticipata delle aree del comune di Bologna finalizzate all'espansione degli impianti sportivi comunali	BOCCIA	4° SETTORE	X	X			
		1.10.6	Favorire la cultura dello Sport: combattere l'abbandono sportivo e favorire esperienze di sport per disabili e ragazzi in difficoltà	L'amministrazione ha appoggiato e favorito la nascita del progetto denominato "In-sieme", che vede la collaborazione fra l'associazione Progresso Calcio, l'oratorio e la comunità Papa Giovanni XXIII. Il progetto si impegna ad abbattere le barriere economiche e sostiene fattivamente il diritto alla pratica sportiva e alla attività educativo-creative per tutti, fornendo un servizio al territorio. L'obiettivo è di proporre un percorso i cui destinatari sono coloro che vivono in situazioni di disagio economico e sociale proponendosi alle categorie vulnerabili e fragili del territorio di Castel Maggiore	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.10.7	Coniugare lo Sport con il Benessere e la Sostenibilità	La consulta sportiva ha progettato "Castel Maggiore Sport week", una settimana dal 20 al 27 settembre in cui tutte le realtà pubbliche e private che organizzano attività sportive a Castel Maggiore si sono accordate per offrire servizi gratuiti, orientamento, giornate di prova e sconti per famiglie in difficoltà. Nel giornalino comunale è uscito un inserto speciale staccabile dedicato all'iniziativa.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

		1.10.10	Coniugare lo Sport , la Cultura e il Territorio: Favorire progettualità volte alla conoscenza del territorio	Obiettivo non sviluppano nell'anno 2021	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
--	--	---------	---	---	------------	--------	---	---	---	---	---

<b>MISSIONE 06 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	198.330,74	186.615,81		174.737,06	94%	94%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	235.072,56	205.598,27		166.471,35	87%	81%
			27.705,50			
<b>Totale Programma</b>	433.403,30	391.214,08		341.208,41	90%	87%
			27.705,50			

## Programma 02: Giovani

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO	PRG02 GIOVANI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.10 SPORT		1.10.2	Promuovere lo Sport a Scuola: proporre nuove progettualità, volte anche ai disabili. Promuovere un progetto volto a combattere la sedentarietà e l'obesità infantile	La scuola cammina", edizione 2021: progetto volto alle scuole primarie del territorio " Proposto per il terzo anno consecutivo il progetto continua ad avere un'adesione massiccia da parte della Direzione Didattica, con il coinvolgimento di 45 insegnanti per 21 classi ed oltre 430 bambini. Spesso si è trattato dell'unica occasione di movimento degli alunni delle scuole primarie, che hanno visto penalizzare l'attività motoria a causa di protocolli sanitari che ne hanno sovente impedito la pratica.	GIANNERNI	UNIONE	X	X	X	X	X
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Migliorare la qualità degli spazi di aggregazione ed educazione	1.5.2	Sostenere l'Aggregazione: promuovere nuove esperienze di aggregazione giovanile attraverso l'apertura di nuovi spazi e la realizzazione di nuovi progetti	La Consulta Giovani ha vinto l'edizione 2021 del Bilancio partecipato", col progetto "Domenica in piazza". Sono stati realizzati tre eventi in piazza Amendola fra maggio e ottobre 2021, con il coinvolgimento di altri gruppi di giovani, band e artisti del territorio ed altri intrattenimenti.  Progetto "TARGET" di URG. E' stato realizzato un questionario e rivolto a giovani, al fine di cogliere bisogni e desideri. E' stato ideato il logo identificativo del progetto, e realizzato il sito, contestualmente all'apertura di canali social (FB e IG). I ragazzi di Bangherang, promotori del progetto Target, hanno collaborato con la società ETHIC che gestisce il Falab, al fine di coprogettare numerosi interventi rivolti ai giovani in erito a politiche attive per il lavoro ed orientamento scolastico.(percorso partecipativo del Falab, ott/dic 2021)  Centro giovanile ZONA X: La finalità generale del progetto si colloca nell'area della prevenzione primaria, volta alla promozione di situazioni di agio e alla prevenzione della devianza e del disagio giovanili. Hanno frequentato il centro 12 ragazzi dai 15 ai 18 anni. Sono state portate avanti attività di Audio editing e di collaborazione con la scuola Donini Pelagalli, Il servizio, data la bassa affluenza, sarà totalmente riprogettato per gli	GIANNERNI	UNIONE	X	X	X	X	X

			anni a venire, con altra location ed altro format								
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI		1.5.3	Consolidare l'Educazione alla cittadinanza attraverso percorsi di conoscenza del tema generale della legalità e del senso civico e potenziamento del ruolo educativo extra curriculare dell'ambiente scolastico	Incontri con le insegnanti del plesso Italo Calvino per l'elaborazione di un progetto per la promozione delle buone pratiche e dei principi di legalità destinato a tutte alle classi quarte delle scuole primarie del territorio. Il progetto redatto dalle insegnanti consentirà a partire dall'anno 2022 l'organizzazione di una giornata annuale della Legalità attraverso incontri delle classi coinvolte con l'amministrazione comunale e consegna di libri e testi sul tema allo scopo di incrementare le biblioteche scolastiche.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 06 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	7.630,33	6.989,97		5.780,44	92%	83%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>	7.630,33	6.989,97		5.780,44	92%	83%

## Missione 07: TURISMO

### Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

MISSIONE				PROGRAMMA							
M07 TURISMO				PRG01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO							
OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Crescita della rete turistica sul territorio	1.12.2	Promuovere il Turismo: sviluppare, attraverso il Tavolo della Pianura, una rete di turismo integrato metropolitano	Nel 2021 è stato riconfermato il progetto eXtraBO, il punto informativo del Territorio extraurbano della Città Metropolitana: è stata approvata una Convenzione triennale che vede la partecipazione di 19 Comuni della Pianura bolognese coordinati dall'Unione Reno galliera. Nell'ambito di eXtraBO, oltre alla promozione del territorio, sono state realizzare proposte commerciali per la fruizione turistica del territorio (tra questi visite guidate a Villa Salina e alla Golena San Vitale). Inoltre sono state realizzate, nell'ambito del PTPL, iniziative di valorizzazione Degli itinerari cicloturistici legati alla ciclovia del Navile e alla futura ciclovia Del Reno. Nell'ottica di una rete di turismo integrato metropolitano sono stati realizzati 5 incontri del Tavolo della Pianura	SINDACO	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 07 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	7.593,82	7.593,82		7.593,82	100%	100%
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	7.593,82	7.593,82		7.593,82	100%	100%
			-			

## Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	PRG01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Miglioramento della qualità dell'assetto del territorio	1.12.5	Promuovere una maggiore partecipazione e coinvolgimento delle imprese agricole nei processi decisionali dell'Ente anche attraverso la Consulta delle attività produttive.	<p>Il Tavolo dell'agricoltura di URG, costituito nel 2020, ha avviato un dialogo fra istituzioni, associazioni di categoria ed agricoltori applicando modalità operative flessibili e trasversali ai soggetti cointeressati ed alle reciproche competenze.</p> <p>Nel 2021 si è riunito una sola volta, con l'intento di approfondire alcune importanti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-valorizzazione e commercializzazione di prodotti tipici dei nostri territori (es, la pera di Galliera) o di prodotti di nicchia (es.il cardo di fossa).</li> <li>-valorizzazione delle rare aziende tipiche del territorio</li> <li>-innovazione nei metodi di coltivazione</li> </ul> <p>Nel percorso partecipativo indetto dal Falab, uno specifico spazio è stato dato proprio al mondo agricolo, al fine di progettare alcuni eventi, per il 2022, di settore</p>	GIANNE RINI	UNIONE	X	X	X	X	X

2.1 SOSTENIBILITÀ TERRITORIALE	2.1.1	Contenere il consumo del suolo, inteso come sviluppo urbanistico in espansione a carico del territorio non urbanizzato.	Nel 2021 è stato concluso l'accordo con il soggetto attuatore del Comparto n. 6 di espansione, il più rilevante ancora in vigore e inattuato nel territorio comunale. Il risultato raggiunto è il dimezzamento della capacità edificatoria e la riduzione a un terzo dell'area urbanizzata	BOCCIA	4° SETTORE		X	X	X	X
	2.1.2	Incentivare rigenerazione, riqualificazione, recupero e riuso del tessuto urbano. A questo fine, adottare metodologie per la descrizione della qualità urbana e del suo miglioramento, sotto i profili urbanistici, ambientali, trasportistici e della mobilità	Nel 2021 è stato introdotto un regime di forte agevolazione per l'applicazione del contributo di costruzione agli interventi di riqualificazione. E' stata altresì approvata una variante al piano attuativo del comparto 4M-5 Ronco Maggiore, con il risultato di acquisire al patrimonio comunale lotti idonei alla delocalizzazione di quote di edificabilità per agevolare le operazioni di riqualificazione.	BOCCIA	4° SETTORE		X	X	X	X
	2.1.3	Promuovere la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente privato. A questo fine, conoscere la quantità e qualità delle aree e dei fabbricati dismessi e da riqualificare. Promuovere il riuso dello stock edilizio produttivo privato anche mettendo a disposizione i dati al pubblico su portale web	Nel 2021 è stato dato avvio ad un'operazione di incentivazione della riqualificazione urbana a mezzo di permessi di costruire convenzionati in deroga che comportino anche delocalizzazione di diritti edificatori su aree comunali. In risposta ad apposito bando, sono state selezionate due iniziative da portare a completamento nell'anno 2022.	BOCCIA	4° SETTORE		X			
	2.1.4	Introdurre strumenti di Semplificazione delle procedure urbanistiche ed edilizie.	Nel 2021 si è dato assenso alla ristrutturazione e ampliamento di un'azienda insediata a mezzo di procedimento unico comportante variante urbanistica.	BOCCIA	4° SETTORE		X	X	X	X

<b>MISSIONE 08 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	316.895,01	253.499,25		204.039,90	80%	80%
			16.131,00			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	275.150,00	137.307,84		19.647,97	50%	14%
			25.052,70			
<b>Totale Programma</b>	592.045,01	390.807,09		223.687,87	66%	57%
			41.183,70			

## Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

MISSIONE	PROGRAMMA
M09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	PRG02 DIFESA DEL SUOLO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.2 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.2.2	Diffondere presso la cittadinanza la conoscenza e la consapevolezza dei valori del paesaggio. Promuovere a questo fine, presso l'unione Reno Galliera, l'implementazione delle misure organizzative idonee.	Nessun obiettivo per il 2021	BOCCIA	URG				X
		2.2.3	Curare e rendere fruibile il verde con un percorso di sensibilizzazione e coinvolgimento dei cittadini nel farsi parte attiva della gestione del patrimonio pubblico, approvando il "regolamento dei beni comuni".	Obiettivo terminato nel 2020	DE PAOLI	3° SETTORE	X			
		2.2.4	Sviluppare la coscienza ambientale mediante iniziative mirate alla sensibilizzazione verso i temi ambientali rivolte a tutte le fasce di età negli ambiti di riferimento	appuntamenti per la cittadinanza attiva Civics: 28 GIUGNO 2021 UN FUTURO CICLABILE esperienze e progetti per la mobilità sostenibile 20 ottobre 2021 C'E' UNA BRUTTA ARIA Ambiente: il cambiamento climatico non concede proroghe alla necessità di una trasformazione del nostro sistema di vita improntata alla sostenibilità. I grandi	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X	X

				<p>obiettivi comuni, l'agenda 2030, il ruolo delle comunità locali.</p> <p>Un giorno per la Terra - 15 MAGGIO 2021 Unisciti a noi per una giornata di pulizia diffusa a Castel Maggiore</p> <p>13 giugno vi aspettiamo: LA BICI DEL 13! Vieni a scoprire le ciclabili e i graffiti artistici del territorio di Castel Maggiore!</p> <p>"Bike to work" Il Comune incentiva l'uso della bicicletta per gli spostamenti casa-lavoro mediante il riconoscimento di ristori economici: 125.000 i chilometri di percorrenza incentivati.</p> <p>27 Marzo 2021: pulizia del territorio dai rifiuti del gruppo di Castel Maggiore</p> <p>Le "Margherite30" che ritroviamo come segnaletica orizzontale nelle strade del nostro comune – dalle strade a interesse naturalistico/turistico del forese alla centralissima via Gramsci – sono il simbolo della promozione della cultura della sicurezza stradale e del rispetto dell'ambiente: il numero 30 richiama l'invito a moderare la velocità e un fiore, la margherita, richiama la bellezza dell'ambiente.</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

				<p>27 GENNAIO 2021 campagna 2021 per l'energia sostenibile e il clima - Facciamo il punto sull'ECOBONUS 110%, le detrazioni per le riqualificazioni energetiche degli edifici</p> <p>18-19 gennaio 2021 Tra ieri e oggi abbiamo messe a dimora le 400 piante prelevate dai vivai regionali per il bosco urbano di Via Torres a Trebbo di Reno!</p> <p>Educazione ambientale di Geovest presso le scuole</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

<b>MISSIONE 09 PROGRAMMA 02</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	764.295,88	714.215,16		443.162,17	93%	62%
			38.532,26			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	764.295,88	714.215,16		443.162,17	93%	62%
			38.532,26			

## Programma 03: Rifiuti

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	PRG03 RIFIUTI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.7 ECONOMIA CIRCOLARE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.7.1	Implementare le politiche di Gestione dei Rifiuti con azioni di sensibilizzazione e sistemi organizzativi al fine di aumentare la raccolta differenziata e favorire la riduzione del rifiuto, coinvolgendo in particolare le realtà produttive ed agricole	Nell'anno 2021 si è proseguiti con la sensibilizzazione sul tema della gestione dei rifiuti. Non sono state condotte iniziative che abbiano portato un significativo aumento della percentuale di raccolta differenziata.	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X	X	X
		2.7.2	Sperimentazione di un centro per il Riuso in prossimità dei centri di raccolta, allungando il ciclo di vita dei beni	Analisi con il soggetto gestore per l'installazione di un centro di riuso stabile all'interno del CDR di via Lirone e mobile a Trebbo di Reno. Si prevede di attivare il servizio a settembre 2022.	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X		

MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	3.010.343,00	3.010.342,53		2.759.480,65	100%	92%
			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-	-	-
			-			
Totale Programma	3.010.343,00	3.010.342,53		2.759.480,65	100%	92%
			-			

## Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

### Programma 02: Trasporto pubblico locale

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.4 MOBILITA'	Aumento nell'utilizzo del trasporto pubblico	2.4.4	Valorizzare il Trasporto Pubblico mediante campagna di sensibilizzazione per un uso consapevole del servizio e azioni di efficientamento attraverso convenzioni che possano coinvolgere anche le attività produttive private	Il tema del potenziamento del trasporto pubblico in periodo COVID non ha sortito buoni riscontri. Anche il tentativo di coinvolgimento delle aziende ha rassegnato una scarsa partecipazione	DE PAOLI	3° SETTORE		X			

MISSIONE 10 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	15.737,16	15.687,23		15.687,23	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	15.737,16	15.687,23		15.687,23	100%	100%

## Programma 04: Altre modalità di trasporto

MISSIONE	PROGRAMMA
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG04 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.4 MOBILITA'	Sensibilizzazione all'utilizzo di mezzi di spostamento sostenibili	2.4.1	Pianificazione di un sistema di misure idonee utile a promuovere la mobilità sostenibile, la mobilità dolce, la diffusione dell'uso del trasporto pubblico, la sicurezza stradale e l'abbattimento delle barriere architettoniche.	Nel 2021 è proseguito il processo di ripensamento della viabilità comunale e di redazione del piano urbano del traffico. E' altresì iniziato il processo di redazione del PEBA, piano per l'abbattimento delle barriere architettoniche	DE PAOLI	4° SETTORE		X			
		2.4.2	Progetto sperimentale di misure integrate per la mobilità dolce e sostenibile, la diffusione dell'uso del trasporto pubblico, la sicurezza stradale e l'abbattimento delle barriere architettoniche.	Nessun obiettivo per il 2021	DE PAOLI	3° SETTORE					X
		2.4.3	Promuovere la Mobilità dolce incrementando la rete dei percorsi ciclabili	REALIZZAZIONE RETE STRATEGICA BICIPLAN E SUE INTEGRAZIONI - ITINERARI CICLABILI DI TRANSIZIONE AREA CENTRALE  LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA VANCINI TRA VIA ALPI E VIALE DELLA COSTITUZIONE	DE PAOLI	3° SETTORE					X

		2.4.5	Valorizzare la Mobilità Sostenibile mediante l'installazione di colonnine per ricarica di veicoli elettrici (auto, moto, bici), l'attivazione di un moderno ed efficiente sistema di car e bike sharing e prevedendo forme di incentivi per i residenti.	Sono presenti sul territorio n. 5 postazioni attive per la ricarica di auto elettriche; nei progetti di nuove urbanizzazioni vengono richieste obbligatoriamente le predisposizioni per altre postazioni di ricarica.  Si sta lavorando anche per l'attivazione connessioni con altri sistemi di mobilità (car sharing, bike sharing)	DE PAOLI	3° SETTORE						X
--	--	-------	--	---	----------	------------	--	--	--	--	--	---

MISSIONE 10 PROGRAMMA 04	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	-	-		-	-	-
			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-	-	-
			-			
Totale Programma	-	-		-	-	-
			-			

## Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

MISSIONE	PROGRAMMA
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.4 MOBILITA'	Miglioramento delle condizioni di sicurezza delle strade	2.4.6	Migliorare la sicurezza delle Strade mediante la messa a sistema di un servizio di manutenzione strade efficiente e tempestivo e la realizzazione di interventi mirati alla riduzione della velocità dei veicoli	Sono stati realizzati interventi mirati alla riduzione della velocità dei veicoli. Si sta lavorando sulla esternalizzazione del servizio di manutenzione strade per consentire tempestivi ed efficienti interventi di manutenzione e pronto intervento, studiando soluzioni compatibili con gli stanziamenti di bilancio.	DE PAOLI	3° SETTORE	X	X	X	X	X

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	857.441,51	634.073,64		485.095,68	74%	77%
			62.010,16			
SPESE IN CONTO CAPITALE	3.441.413,55	540.615,74		433.434,86	16%	80%
			2.890.372,04			
Totale Programma	4.298.855,06	1.174.689,38		918.530,54	27%	78%
			2.952.382,20			

## Missione 11: SOCCORSO CIVILE

### Programma 01: Sistema di protezione civile

MISSIONE	PROGRAMMA
M11 SOCCORSO CIVILE	PRG01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
2.5 SICUREZZA	Rafforzare il Sistema di Protezione civile	2.5.5	Implementare il Servizio di Protezione Civile con un maggior coinvolgimento del volontariato e sensibilizzando il sistema attraverso una simulazione di evento calamitoso in collaborazione con il Dipartimento Regionale.	In data 16/09/2021 i referenti del COC di Protezione Civile hanno partecipato ad un CORSO FORMATIVO organizzato dal servizio di protezione civile dell'Unione Reno Galliera. L'attività ha riguardato una attenta disamina degli aspetti normativi e gestionali rispetto alle funzioni del COC ed alla organizzazione tecnico/amministrativa delle operazioni di gestione delle emergenze, degli scenari di rischio, degli strumenti di supporto, dei sistemi di allertamento, delle risorse a disposizione nonché valutazione di criteri per migliorare la strategia dell'organizzazione. L'attività si è conclusa con una esercitazione pratica in cui i membri del corso sono stati coinvolti in una simulazione di evento, chiamati ad organizzare le operazioni di gestione dell'emergenza.	DE PAOLI	3° SETTORE UNIONE	X	X	X	X	X
		2.5.6	aggiornamento del Piano di protezione Civile intercomunale e redazione di un fascicolo operativo di gestione delle emergenze per Castel Maggiore	Il Piano Sovracomunale di protezione civile è stato aggiornato, in ultimo, con deliberazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 10 del 25/02/2021; le attività di definizione dei contenuti ha implicato attività di verifica e collaborazione da parte di questo Ufficio con il Servizio di Protezione Civile dell'Unione.	DE PAOLI	3° SETTORE UNIONE	X	X			

<b>MISSIONE 11 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	24.301,06	24.251,06		16.751,06	100%	69%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>					-	-
<b>Totale Programma</b>	24.301,06	24.251,06		16.751,06	100%	69%

## Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### Programma 02: Interventi per la disabilità

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024	
1.2 LA DIVERSA ABILITA'	Crescita degli strumenti necessari alla gestione e autonomia delle disabilità	1.2.1	Perseguire l'obiettivo di una vita indipendente attraverso soluzioni abitative semi indipendenti cohousing sociale	<p>Redazione progetto housing sociale per partecipazione al bando Pinqua.</p> <p>A seguito dell'aggiudicazione del finanziamento per € 2.100.000,00 attività di incontro e progettazione spazi e servizi per la realizzazione di n.10 appartamenti da strutturare e organizzare in housing sociale in una porzione di palazzina in via Turati con spazi intermodali e servizi comuni al piano terra.</p> <p>Definizione di proposte progettuali per partecipare alle linee di finanziamento della Missione 5 PNRR con richiesta di finanziamento per riqualificazione palazzina di via Bondanello n.80 ed ex alloggio del custode Cimitero da destinare ad housing temporaneo ed alloggi emergenziali.</p>	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.2.2	Curare e sostenere le Famiglie implementando contributi alle famiglie e formazione dei componenti dei nuclei in difficoltà	<p>Sono state realizzate n. 19 istruttorie di mediazione, che hanno previsto l'intervento del Servizio Sociale a fronte di situazioni in cui i nuclei si sono ritrovati (per varie motivazioni) senza la loro casa o con il rischio di perderla. Nel corso del 2021 il contributo regionale per la morosità incolpevole a Castel Maggiore è stato erogato a n. 2 beneficiari, per un importo complessivo di € 9.454,74. Hanno beneficiato di tale agevolazione dell'anno 2021 n. 34 famiglie- graduatoria 1 - e n. 29 famiglie - graduatoria 2. La Graduatoria 1) è relativa ai nuclei familiari con ISEE tra € 0,00 e € 17.154,00. La Graduatoria 2) è relativa ai nuclei familiari con ISEE tra € 0,00 e € 35.000,00, con calo di reddito a causa del Covid-19. E' proseguita, seppure in forma ridotta rispetto all'anno 2020, la distribuzione di buoni spesa ai nuclei famigliari Ancora interessati dagli strascichi della crisi economica e</p>	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

			<p>finanziaria conseguente alle misure restrittive Covid 19. Il Comune di Castel Maggiore ha stanziato, per l'anno 2021 € 28.421,41 di fondi ordinari e € 25.000,00 di fondi esclusivi. Hanno beneficiato di un contributo economico 45 famiglie/persone singole, in particolare per sostegno alla locazione e sostegno al reddito.</p> <p>€ 37.393,15 in contributi economici per canoni di locazione, pagamento utenze domestiche e saldo debiti per utenza refezione scolastica (28 erogazioni tra sostegno al canone di locazione e per utenze domestiche e 17 erogazioni per pagamento debito utenza refezione scolastica) € 40.015,21 in buoni spesa, erogati parzialmente al 31/12/2021 e da completare nell'arco del 2022</p>								
	1.2.3	Promuovere la ricerca del Lavoro attraverso percorsi condivisi con le politiche del lavoro già in atto a livello di distretto socio sanitario Pianura Nord	<p>REDDITO DI CITTADINANZA. Al 31/12/2021 il numero dei beneficiari era di 129, di cui 52 seguiti dal Servizio Sociale per la sottoscrizione del Patto per l'Inclusione Sociale (soggetti fragili), e per la restante quota una parte in carico al Centro per l'Impiego per la stipula del Patto per il Lavoro e una parte esonerata dagli obblighi di condizionalità ai sensi di quanto definito dell'art. 4 co. 3 della L. 26/2019 L.R. 14/2015: 9 percorsi attivati fra formazione professionale e tirocini</p>	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X	
	1.2.4	Creare una Città Amica dei disabili rendendo più riconoscibili e accessibili i servizi esistenti	Nessun progetto	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X	

MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	72.150,49	16.095,51		16.095,51	22%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>	72.150,49	16.095,51		16.095,51	22%	100%

## Programma 03: Interventi per gli anziani

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.1 LA GRANDE ETÀ	Crescita degli strumenti necessari alla gestione e al sostegno degli anziani	1.1.1 Favorire il superamento delle fragilità attraverso strumenti di intercettazione dei bisogni non palesati ai servizi; incremento delle attività di sostegno e formazione di figure professionali di sostegno domiciliare e di formazione ai familiari	186 Nuove prese in carico (138 Area Anziani/disabili, 48 area famiglie, min e vuln. sociale - AASS ed EP) Dati di attività del SST 985 colloqui (di cui 482 Area Anziani/disabili, 503 area famiglie, min e vuln. Sociale - AASS ed EP) 140 Visite domiciliari (di cui 117 Area Anziani/disabili, 23 area famiglie, min e vuln. sociale - AASS ed EP) 169 Incontri con altri servizi e/o terzo settore. Nel corso del primo semestre del 2021 il servizio domiciliare è rimasto unico punto di riferimento per i cittadini anziani, che grazie all'attivazione del Servizio Domiciliare hanno potuto essere accuditi, supervisionati e monitorati durante le ore diurne. Spesso gli operatori sono intervenuti anche in affiancamento ad assistenti familiari assunte in proprio dalla famiglia, per garantire l'esecuzione di interventi di cura ed igiene personale complessi e faticosi. Nell'arco dell'anno sono state seguite 109 persone con diverse tipologie di servizio: 50 Dimissioni Protette o 27 Interventi intensivi o 3 interventi plurintensivi o 29 interventi settimanali. Delle 109 persone seguite nel 2021, 30 rappresentano i nuovi utenti che quindi non erano in carico nell'anno precedente	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	
		1.1.2 Contrastare la solitudine attraverso la creazione di nuove figure di animazione territoriale	L'obiettivo è stato declinato non attraverso la creazione di nuove figure territoriali, bensì coinvolgendo le associazioni del terzo settore che compongono la Consulta del Welfare. Questo perché il bilancio di un biennio di pandemia ha modificato in modo sostanziale tutta la geografia del volontariato di Castel Maggiore. Alcune associazioni hanno chiuso, altre hanno completamente rinnovato direttivo e presidente. Oltre al cambio quasi completo del direttivo proloco, la trasformazione più significativa	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

			l'hanno avuta proprio quelle associazioni e realtà che si occupano di anziani: Auser, dopo vent'anni, ha un nuovo coordinamento territoriale; il centro sociale Contea Malossi ha cambiato presidente e direttivo. Assieme a loro, e con le altre associazioni in Consulta quali Amiko Parkinson, si sono messe in campo numerose iniziative di contrasto alla solitudine degli anziani (Contea Malossi café, progetti di coinvolgimento bambini/anziani in un'ottica di scambio intergenerazionale...) Come lo scorso anno, in occasione delle feste natalizie, il sindaco e la giunta comunale hanno fatto visita personalmente ad anziani privi di rete familiare.								
1.1.3	Favorire l'esperienza degli Appartamenti e dei Condomini Solidali creando in sinergia con il settore urbanistico progettualità che tengano conto di soluzioni di cohousing	Avvio progettazione n. 10 alloggi housing Sociale a seguito del finanziamento intercettato con il bando PINQUA. Inserimento richieste finanziamento Missione 5 PNRR per ristrutturazione Via Bondanello 80' e ex alloggi Custode Cimitero	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X	X	
1.1.4	Garantire non solo assistenza coinvolgendo il volontariato nella realizzazione di iniziative per la terza età quali corsi di informatica, utilizzo dei social network, attività culturali.	L'obiettivo sarà realizzato fra il 2022 e il 2023	GIANNERI NI	UNIONE	X	X	X	X	X	X	

MISSIONE 12 PROGRAMMA 03	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	285.837,29	285.837,29		285.837,29	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>	285.837,29	285.837,29		285.837,29	100%	100%

## Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.11 DIRITTI	Far crescere la cultura dell'accoglienza	1.11.5	Dare valore alle Migrazioni organizzare incontri ed eventi di conoscenza e condivisione con le comunità locali di immigrati.	Nessun progetto	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
1.4 FRAGILITA' E SOLIDARIETA'		1.4.3	Conoscere l'immigrazione ed accogliere attraverso politiche di collocamento delle diverse categorie di immigrati con percorsi non meramente assistenziali ma di formazione ed avvio al lavoro	Patrocinio e concessione di spazi ai corsi di lingua italiana organizzati dalla Caritas e concessione di spazi all'interno del Municipio per attività volontaria di sostegno allo studio e svolgimento compiti per minori appartenenti a famiglia neo immigrata nel corso dei mesi estivi.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 12 PROGRAMMA 04	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	752.950,42	752.950,42		752.950,42	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>					-	-
<b>Totale Programma</b>	752.950,42	752.950,42		752.950,42	100%	100%

## Programma 05: Interventi per le famiglie

### Finalità e Motivazioni:

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.3 PROMOZIONE DEL DIRITTO ALLA CASA	Aumentare il supporto alle situazioni di disagio	1.3.1 Adeguare l'offerta abitativa per dare risposta alla domanda di accesso all'alloggio proveniente da fasce o gruppi sociali che non possono o non aspirano ad accedere all'ERP e al contempo non sono nelle condizioni di accedere al credito immobiliare	Hanno beneficiato di contributi economici per il pagamento del canone di locazione nell'anno 2021 n. 34 famiglie- graduatoria 1 – e n. 29 famiglie - graduatoria 2. Il Comune di Castel Maggiore ha un numero considerevole di alloggi destinati a canone concordato: 32 appartamenti. Istruzione in corso di pratiche di assegnazione: Assegnazione di 1 alloggi a canone concordato in via Chiarini 16 Domande pervenute: 32 Sono state realizzate n. 19 istruttorie di mediazione, che hanno previsto l'intervento del Servizio Sociale a fronte di situazioni in cui i nuclei si sono ritrovati (per varie motivazioni) senza la loro casa o con il rischio di perderla Nel corso del 2021 il contributo regionale per la morosità incolpevole a Castel Maggiore è stato erogato a n. 2 beneficiari, per un importo complessivo di € 9.454,74.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
1.4 FRAGILITA' E SOLIDARIETA'		1.4.1 Combattere la Povertà attraverso forme di sostegno non fine a se stesso ma affiancato da formazione e orientamento al lavoro	REDDITO DI CITTADINANZA. Al 31/12/2021 il numero dei beneficiari era di 129, di cui 52 seguiti dal Servizio Sociale per la sottoscrizione del Patto per l'Inclusione Sociale (soggetti fragili), e per la restante quota una parte in carico al Centro per l'Impiego per la stipula del Patto per il Lavoro e una parte esonerata dagli obblighi di condizionalità ai sensi di quanto definito dell'art. 4 co. 3 della L. 26/2019 L.R. 14/2015: 9 percorsi attivati fra formazione professionale e tirocini	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.4.2 Puntare alla prevenzione delle fragilità investendo sulla prima infanzia con attività di screening di potenziali criticità investendo sull'incremento dell'offerta formativa della prima infanzia	Prosecuzione dei progetti di psicomotricità nelle scuole dell'infanzia	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 12 PROGRAMMA 05</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	340.333,80	95.149,73		95.149,73	28%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	340.333,80	95.149,73		95.149,73	28%	100%

**Programma 06: Interventi per il diritto alla casa**

<b>MISSIONE 12 PROGRAMMA 06</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	3.251,04	3.251,04		3.251,04	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	37.170,00	37.170,00		-	100%	0%
			-			
<b>Totale Programma</b>	40.421,04	40.421,04		3.251,04	100%	8%

## Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Incremento dei progetti trasversali	1.5.1	Integrare gli ambiti sanitario, sociale ed educativo individuando progettualità trasversali ai tre settori: progetti didattici per insegnamento delle buone pratiche nell'ambito della cura del benessere, dell'attività fisica e dell'alimentazione	Proseguimento della promozione del progetto piedi bus Con iniziative open day e allestimento servizio di iscrizione Istituzionale a cura dello sportello socio scolastico del Comune. Promozione buone pratiche alimentari nella refezione scolastica attraverso incontri periodici coi membri della commissione mensa.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 12 PROGRAMMA 07	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	-	-		-	-	-
			-			

**Programma 08: Cooperazione e associazionismo**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG08 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.8 STARE INSIEME - FARE INSIEME - CONDIVIDERE	Crescita del Volontariato sul territorio	1.8.1	Coordinare lo scambio tra i Giovani ed il Volontariato: creazione di progetti che avvicinino i giovani al mondo del volontariato	La consulta del Welfare ha visto un grande rinnovamento, ha ripreso i lavori presentando proprio un progetto congiunto di tutta la Consulta che possa avvicinare i giovani al volontariato. Occorre educare i bambini/ragazzi fin da piccoli a dedicare del tempo per la Comunità, all'attenzione al prossimo, sostenendo con la presenza e la disponibilità progetti o addirittura nel crearne di nuovi.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.8.2	Facilitare il Volontariato in Rete: Implementare la rete di associazioni di volontariato attraverso il ruolo della Consulta del Welfare	Il volontariato ha bisogno di energie continue. Occorre offrire la possibilità di svolgere attività di volontariato adeguate all'età e al tempo che viene messo a disposizione. A tal proposito abbiamo invitato ogni Associazione a scrivere una lista di attività che già svolge o che avrebbe intenzione di svolgere, in cui	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

				occorrerebbero risorse dividendole come detto sopra per fasce d'età e tempo necessario a svolgerle.							
		1.8.3	Fornire Strumenti per le Associazioni: mantenere ed implementare lo sportello volontariato	E' attivo lo sportello di sostegno al volontariato organizzato dall'URG in convenzione col Centro Servizi per il volontariato di Bologna (VOLABO). E' aperto su appuntamento il secondo mercoledì di ogni mese, per fornire consulenze rispetto alla normativa relativa alla nuova legge sul Terzo Settore	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 12 PROGRAMMA 08	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	62.682,00	60.974,72		51.784,97	97%	85%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
<b>Totale Programma</b>	62.682,00	60.974,72		51.784,97	97%	85%

## Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

### Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
M13 TUTELA DELLA SALUTE	PRG07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024	
1.7 IL BEN ESSERE E LO STARE BENE	Miglioramento degli strumenti trasversali di promozione e prevenzione sul territorio	1.7.1	Evolvere verso la Sanità Integrata nel senso di favorire l'integrazione con il sociale e le comunità del territorio	Incontri periodici con direttrice Distretto pianura est e operatori Poliambulatorio per verifica esigenze di espansione dei servizi socio sanitari ed assistenziali di prossimità; avvio percorso di elaborazione di un progetto di massima per la realizzazione della nuova Casa della Salute o Casa di Comunità. Avvio presentazione di formale richiesta di finanziamento ed illustrazione del progetto di massima alla Regione.	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X
		1.7.2	Promuovere la salute attraverso iniziative di prevenzione e divulgazione delle buone pratiche rivolte alle diverse fasce di popolazione	Cafè Alzheimer, Caffè solidali e gruppi A.M.A. Amarcord Spazi protetti di incontro e relazione che offrono momenti di animazione a cadenza fissa (settimanale o quindicinale) gestiti da professionisti e volontari. Patrocinio alle iniziative ed ai progetti dell'associazione Amico Parkinson	GURGONE	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 13 PROGRAMMA 07	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
<b>SPESE CORRENTI</b>	29.076,00	29.076,00		29.076,00	100%	100%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>					-	-
<b>Totale Programma</b>	29.076,00	29.076,00		29.076,00	100%	100%

## Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

### Programma 01: Industria, PMI e artigianato

MISSIONE	PROGRAMMA
M14 SVILUPPO ECONOMICO E COMP'ETITIVITA'	PRG01 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Aumento degli strumenti di comunicazione e promozione delle attività economiche	1.12.1	Le attività Economiche Locali: promuovere lo sviluppo delle imprese con incentivi, portale delle imprese, seminari.	L'amministrazione ha promosso e finanziato, in collaborazione col Comitato Naturale dei commercianti, la realizzazione di un portale di città, <i>Castelmaggiore Store</i> , che è stato inaugurato a gennaio 2021.	GIANNERINI	4° SETTORE	X	X	X	X	X
		1.12.3	Promuovere una rete di collaborazione fra soggetti produttivi del territorio per progettare politiche di sostegno della produttività e del commercio locale, anche attraverso la Consulta delle Attività Produttive. Promuovere il coinvolgimento e l'attivazione delle realtà economiche locali verso la qualificazione del sistema dell'economia locale. A questo fine, individuare percorsi di co-progettazione e attuazione di programmi specifici, anche mediante finanziamenti comunali.	La piattaforma di ecommerce attraverso la quale le imprese commerciali locali sono chiamate a promuovere e commercializzare i loro prodotti, in una logica di città virtuale, ha visto un'ampia partecipazione da parte delle attività commerciali del territorio. Sono continuati, parallelamente, seminari formativi specifici per far crescere le competenze digitali dei commercianti e	GIANNERINI	4° SETTORE	X	X	X	X	X

			<p>per avviare un percorso di crescita nell'utilizzo degli strumenti che il web mette a disposizione per promuovere la propria attività.          Parallelemente sono state deliberate misure a sostegno del commercio e delle attività produttive quali riduzione della TARI dal 30 al 50% e esenzione della COSAP per l'intero anno 2021.</p> <p>A livello di URG, grazie ai fondi del bando regionale ex legge 41/97, è stata organizzata una iniziativa di fidelizzazione ed incentivo all'acquisto, progettata insieme al Comitato Naturale Commercianti, denominata "Caccia al tesoro", il cui esito è stato estremamente positivo, tanto che si è pensato di replicarla per gli anni a venire.</p>								
		1.12.4	Facilitare l'Accesso a bandi e finanziamenti promuovendo la creazione di un portale di informazione e orientamento su bandi e disponibilità di finanziamenti per imprese e start up.	Vedi Falab, missione 15, obiettivo 1.1.5 e segg.	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

<b>MISSIONE 14 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	-	-		-	-	-
			-			

## Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

### Programma 02: Formazione Professionale

MISSIONE	PROGRAMMA
M15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	PRG02 FORMAZIONE PROFESSIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Miglioramento degli strumenti di comunicazione e formazione	1.5.5	Favorire il Lavoro: valorizzare e potenziare l'esperienza del FALAB attraverso la creazione di percorsi di sostegno all'imprenditoria giovanile. Creare percorsi di Co- Working con postazioni attrezzate.	Il 2021 è stato l'anno della riprogettazione complessiva del Falab in collaborazione con Città Metropolitana e dell'apertura del servizio a settembre 2021, dopo un avviso pubblico vinto da ETHIC srl. Da settembre a dicembre 2021, come da cronoprogramma, è stato realizzato un percorso partecipativo Obiettivo dell'intervento è quello di dar vita a un HUB dell'Innovazione e dell'Inclusione, aperto al territorio dell'URG e soprattutto costruito con il supporto degli attori che lo vivono. Collaborazione, Cooperazione e Coprogettazione dei servizi i concetti alla base dell'Hub, che si configura come un luogo di formazione, orientamento e contaminazione, in grado di facilitare	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

		<p>l'attivazione e la disseminazione di una Cultura all'Innovazione Sociale diffusa sull'intero territorio.</p> <p>Valori cardine del decision-making di progetto sono inclusione, integrazione, co-creazione e networking.</p> <p>Per tale ragione, la fase di avvio dell'intervento nell'ultimo trimestre del 2021, è stata l'implementazione di un percorso partecipato, basato sul coinvolgimento di tutti gli attori che, a vario titolo, si occupano sul territorio di politiche attive per il lavoro e possono portare un contributo alla sua valorizzazione in chiave innovativa.</p> <p>Le attività sono state finalizzate a gettare le basi per la costruzione delle future iniziative oggetto del nascente Hub polifunzionale di Castel Maggiore. Esito di tale percorso partecipativo è stata la redazione di un "libro bianco" che allego al presente documento.</p>							
1.5.6	Far conoscere le Opportunità: potenziare le funzioni del CIOP: divulgare le opportunità di studio e lavoro in Italia e all'estero.	<p>Il CIOP, da settembre 2021, si è trasferito nei locali del Falab, ed è gestito anch'esso da ETHIC srl. Anche questo servizio è stato completamente riprogettato in funzione del nuovo sistema di servizi integrati che il Falab mette in campo per giovani ed inoccupati</p>	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

			di ogni età.							
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	1.6.6	Promuovere la Formazione Professionale: mappare e coordinare i progetti con le scuole. Creare una rete con le aziende locali per la creazione di nuovi percorsi di formazione	Vedi obiettivo 1.5.5	GIANNERINI	UNIONE	X	X	X	X	X

MISSIONE 15 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	36.432,35	36.432,35		36.432,35	100%	100%
			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-	-	-
			-			
Totale Programma	36.432,35	36.432,35		36.432,35	100%	100%
			-			

## Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

### Programma 01: Fonti energetiche

MISSIONE	PROGRAMMA
Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	PRG01: FONTI ENERGETICHE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024	
2.2 SOSTENIBILITA AMBIENTALE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.2.1	Contribuire a strutturare all'interno dell'Unione Reno Galliera un ufficio "Sviluppo sostenibile" che possa promuovere e coordinare gli interventi dei singoli comuni.	I Comuni dell'Unione Reno-Galliera sono stati selezionati per un'azione pilota nell'ambito di un progetto europeo denominato STEPPING PLUS di cui AESS è partner. L'obiettivo del progetto è quello di diffondere l'applicazione di gare di Energy Performance Contract per la riqualificazione energetica dell'edilizia pubblica. Questo progetto europeo offre una importante opportunità, dal momento che AESS, senza alcun onere per Unione e/o Comuni, fornirà assistenza tecnica ai Comuni dell'Unione (diagnosi energetiche in primis) producendo quale risultato finale entro il termine del progetto (giugno 2022) un Piano Economico Finanziario direttamente spendibile in chiave di gara EPC per la riqualificazione energetica del campione di edifici comunali definito.	DE PAOLI	UNIONE						X

<b>MISSIONE 17 PROGRAMMA 01</b>	<b>PREVISIONI DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>FPV</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>impegni/prev. Def. %</b>	<b>pagamenti/impegni %</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	4.515,69	4.515,69		3.875,48	100%	86%
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-		-	-	-
			-			
<b>Totale Programma</b>	4.515,69	4.515,69		3.875,48	100%	86%

## Missione 19: RELAZIONI INTERNAZIONALI

### Programma 01: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

MISSIONE	PROGRAMMA
M19 RELAZIONI INTERNAZIONALI	PRG01 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2020	2021	2022	2023	2024
1.13 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	Sensibilizzazione al tema della povertà	1.13.1	Lottare contro la povertà, promuovere i diritti umani e la cultura della pace. Sostenere le organizzazioni che si occupano di cooperazione internazionale.	L'amministrazione comunale ha aderito al progetto avanzato dall'associazione "La Valletta di Cuba" volta alla raccolta di beni da inviare al confine con la Bosnia, dove erano bloccati centinaia di profughi di guerra. La proloco di Castel Maggiore si è fatta portatrice di tale progetto sul nostro territorio. Sono state raccolte diverse tonnellate di cibo ed altri beni. Alcuni camion sono partiti alla volta del confine, per portare a destinazione questi aiuti.	GIANNERINI	1° SETTORE	X	X	X	X	X

MISSIONE 19 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/prev. Def. %	pagamenti/impegni %
SPESE CORRENTI	-	-	-	-	-	-
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-	-

			-			
<b>Totale Programma</b>	-	-		-	-	-
			-			