



Città di Castel Maggiore



**STATO DI ATTUAZIONE
AL 31/12/2023**

Premessa

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, sono verificati nello stato di attuazione.

Di seguito viene rappresentato il grado di raggiungimento nell'anno 2023.

Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 01: Organi Istituzionali

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG01 ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.11 DIRITTI	Diffusione e promozione dei valori legati alle famiglie solidali e responsabili, all'educazione civica, all'antifascismo, alla cultura della legalità	1.11.1	Le politiche per le famiglie	E' continuato il sostegno alla riflessione collettiva sul significato sociale di famiglia, in particolare attraverso il progetto Zona Franca che coinvolge diverse realtà associative. Inevitabilmente il prisma di osservazione dell'universo familiare passa attraverso la condizione della donna e il suo ruolo sociale. Non solo: famiglie omogenitoriali, monogenitoriali, cambiamento della condizione del lavoro verso forme precarie e flessibili, condizione dell'adolescenza: le iniziative del progetto Zona Franca hanno contribuito a illuminare molte zone d'ombra legate alla famiglia italiana.	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	
		1.11.2	Diffondere l'educazione Civica e la cultura antifascista. Promuovere la legalità	Il servizio Ufficio del Sindaco è stato intensamente impegnato nella organizzazione e promozione degli eventi del "calendario civico", finalizzati a consolidare la condivisione di elementi di memoria e sensibilità ai temi dei diritti civili e sociali, anche in collaborazione con i servizi culturali e di promozione del territorio in capo all'Unione Reno Galliera, con gli organismi dello Stato insistenti sul territorio, come i Carabinieri, il reggimento Genio Ferrovieri, le Direzioni scolastiche, con enti metropolitani come Bologna Wellcome ed ExtraBo, e in collaborazione con l'associazionismo locale: le giornate della Memoria e del Ricordo, le feste della Liberazione, dell'Europa e della Repubblica, le giornate dedicate alla Donna, all'infanzia, alla disabilità, ai diritti LGTBQ, oltre a eventi di natura locale come le commemorazioni delle vittime della Uno Bianca e degli eccidi nazifascisti del 1944. Al calendario civico vanno aggiunti gli eventi "Civics – iniziative per la cittadinanza attiva", con numerose occasioni di approfondimento sui grandi temi dell'azione amministrativa locale con il coinvolgimento delle istituzioni locali e di esperti prestigiosi. Nel 2023 particolarmente intensa è stata la fase di	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X

				<p>lavoro connessa all'inaugurazione del Parco del Sapere Ginzburg con la nuova biblioteca comunale, in sinergia con i servizi dell'Unione Reno Galliera. Importante è stato anche il coordinamento editoriale della pubblicazione del volume di memorie locali "Arlecchino danze" e l'organizzazione della mostra fotografica ad esso collegata.</p> <p>Sono inoltre proseguite, arricchendosi, le attività dedicate ai gemellaggi: oltre al gemellaggio storico con Ingré (F), l'ufficio ha lavorato a diretto supporto della Sindaca per avviare i Patti di Amicizia con Drensteinfurt (D) e Blessington (IE), con evidenti benefici in prospettiva per il mondo scolastico e per l'associazionismo sportivo.</p> <p>Per quanto riguarda la promozione della legalità, il servizio ha agito in collaborazione con la Polizia Locale per dare attuazione al progetto di prevenzione delle droghe nelle scuole sostenuto dal Ministero dell'Interno, ed ha anche intrapreso un percorso specifico con il sostegno della Regione Emilia – Romagna, destinando questo tipo di azioni alle studentesse e agli studenti della scuola secondaria di secondo grado del territorio.</p>			
3.3 COMUNICAZIONE	Corretta e costante comunicazione tra cittadini e istituzioni	3.3.1	Facilitare la comunicazione con i Cittadini	<p>E' stato garantito un assiduo impegno per perseguire una comunicazione costante presso tutte le fasce di popolazione al fine di informare capillarmente la cittadinanza sulle attività dell'amministrazione comunale. Dal giornale comunale recapitato a tutte le famiglie e pubblici esercizi del territorio, alla trasmissione sul canale Youtube dell'ente delle sedute del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari, all'utilizzo dei social media, in particolare Facebook e Instagram, quest'ultimo più recente e in costante crescita di utenti, alle dirette in streaming dei principali eventi di interesse pubblico, in particolare gli incontri tematici "Civcs" per la cittadinanza attiva. L'attività ha agito anche a supporto delle numerose attività culturali organizzate dai servizi facenti capo all'Unione Reno Galliera</p>	SINDACO	UFFICIO DEL SINDACO	X
3.5 UNIONE RENO GALLIERA	Crescita del senso di appartenenza all'URG	3.5.1	Accrescere l'identità dell'Unione	<p>In collaborazione con i funzionari direttivi dell'Unione si è confermato il profilo di un ente sempre più riconoscibile come erogatore di servizi, ma anche come motore di riflessione sulla natura e la qualità degli stessi</p>	SINDACO	UNIONE	X
		3.5.2	Valutare la Qualità dei Servizi	<p>L'Unione dedica una sezione del proprio sito istituzionale al sistema di Business Intelligence (BI) che consente l'analisi di dati derivanti dalle eterogenee piattaforme applicative in uso presso l'Ente. Vengono pubblicati diversi report sui servizi erogati. Inoltre questionari sulla qualità di alcuni servizi sono stati</p>	SINDACO	UNIONE	X

			somministrati agli utenti con continuità negli ultimi anni				
		3.5.3	Favorire la Partecipazione	Attraverso il servizio comunicazione l'Unione garantisce un'informazione trasparente e completa sull'operato dell'amministrazione utilizzando il sito internet istituzionale e gli altri strumenti di comunicazione e informazione disponibili, pubblicizza e consente l'accesso ai servizi erogati, ottimizza efficienza ed efficacia dei servizi medesimi attraverso un adeguato sistema di comunicazione interna, promuove eventi e servizi attraverso i mass media. Il portale dell'associazionismo sociale presenta i contatti, le sedi, gli ambiti di intervento, le attività, gli eventi e i documenti relativi alle associazioni di promozione sociale e alle organizzazioni di volontariato che operano nel territorio dell'Unione Reno Galliera.	SINDACO	UNIONE	X
		3.5.4	Potenziare il ruolo dell'Unione	La Carta d'identità dell'Unione Reno Galliera pubblicata sul sito istituzionale evidenzia il peso specifico di questo ente, tra i più performanti della Regione Emilia - Romagna	SINDACO	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	503.255,37	376.816,12		325.768,04	75%	86%
CORRENTI			2.250,00			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE PROGRAMMA	503.255,37	376.816,12	2.250,00	325.768,04	75%	86%

Programma 02: Segreteria generale

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG02 SEGRETERIA GENERALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2023
3.2 NUOVI MODELLI DI PARTECIPAZIONE	Miglioramento della partecipazione attiva della cittadinanza	3.2.1	Evolgere i Modelli Partecipativi	Percorso partecipativo intervento di demolizione e ricostruzione nuova scuola media	DE PAOLI	1° SETTORE	X
3.4 SEMPLIFICAZIONE	Revisione delle procedure	3.4.1	Migliorare e snellire le procedure	Progettazione della digitalizzazione finanziata dal PNRR	SINDACO	1° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	550.305,29	541.389,30	-	455.252,73	98%	84%
SPESE IN CONTO CAPITALE	110.868,15	101.283,54	-	71.250,80	91%	70%
TOTALE PROGRAMMA	661.173,44	642.672,84	-	526.503,53	97%	82%

Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG03 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
3.1 POLITICHE FINANZIARIE E MACCHINA AMMINISTRATIVA	Supporto alla gestione della spesa	3.1.2	Gestire in maniera efficiente le risorse economiche elaborando anche strategie per il reperimento di risorse finanziarie e patrimoniali dell'ente così da ampliare attività e iniziative	La gestione finanziaria dell'anno 2023, segnata dai postumi della guerra Russo-Ucraina, dal caro energia e dall'aumento dei prezzi poi, è stata improntata alla realizzazione degli obiettivi di economicità ed efficienza che si sono concretizzati nel risultato d'amministrazione positivo.	CAVALIERI	2° SETTORE	X
3.3 COMUNICAZIONE	Rendicontazione e partecipazione alla programmazione finanziaria dell'ente	3.3.4	Realizzare Il Bilancio partecipato ed Popular financial report	<p>Bilancio partecipativo Il bilancio partecipativo è stato realizzato nella quinta edizione: si sono svolti n. 3 incontri con la partecipazione di circa un centinaio di persone appartenenti alle varie consulte partecipative che hanno portato alla costruzione e presentazione di n.7 proposte progettuali. Alla fase del voto quest'anno realizzata sia online attraverso accreditamento SPID che in presenza attraverso n.3 seggi fisici allestiti sul territorio, hanno partecipato n. 548 votanti, risultato ampiamente superiore alla precedente edizione.</p> <p>Bilancio POP E' stata riconfermata la convenzione con l'Università di Torino per la realizzazione di uno strumento di accountability delle risorse economico finanziarie dell'ente. Nel periodo tra aprile e ottobre è stato realizzato il quarto Popular Financial Report attraverso la collaborazione fra gli uffici e l'Università, che è stato distribuito a tutte le famiglie del territorio. Nel mese di novembre è stato stampato in numero di 9.000 copie che sono state distribuite a tutte le famiglie di Castel Maggiore. Il 27 novembre è stato presentato tramite un incontro pubblico al quale Hanno partecipato l'assessore al bilancio, la sindaca, l'università di Torino e gli assessori al bilancio delle regioni Emilia Romagna e Piemonte. Il bilancio POP è fruibile sul sito istituzionale del comune ed è stato inoltrato all'attenzione di tutte le associazioni di categoria del territorio e vari altri partners.</p>	CAVALIERI	2° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 03	DEFINITIVE					
SPESE	562.306,59	528.536,41		439.043,40	94%	83%
CORRENTI			2.984,00			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	562.306,59	528.536,41		439.043,40	94%	83%
PROGRAMMA			2.984,00			

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
3.1 POLITICHE FINANZIARIE E MACCHINA AMMINISTRATIVA	Miglioramento della gestione tributaria	3.1.1	Contenere la pressione tributaria, perseguire e rafforzare il contrasto all'evasione, semplificare gli adempimenti tributari per i cittadini.	<p>In considerazione delle difficoltà economico-sociali conseguenti all'aumento generalizzato dei prezzi delle materie prime abbiamo confermato e lasciato invariate le tasse ed i tributi comunali (IMU, Add. Com. Irpef), confermando la possibilità di pagare in due rate la Tari. L'attività di accertamento è proseguita in maniera attenta e puntuale e si è concretizzata con l'emissione di n. 2.400 avvisi di accertamento per l'importo complessivo di € 1.483.348.</p> <p>Le azioni poste in campo, hanno confermato un positivo riscontro sul territorio: la percentuale di riscossione è stata del 36,30%.</p> <p>L'attività si è svolta incrementando la comunicazione attraverso canali telematici: incremento nell'utilizzo di Linkmate e invio delle comunicazioni attraverso la PEC.</p> <p>È proseguita fattivamente la collaborazione con un partner privato per quanto riguarda le segnalazioni qualificate e la perequazione catastale.</p>	CAVALIERI	2° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 04	DEFINITIVE					
SPESE	432.043,00	333.016,57		298.810,55	77%	90%
CORRENTI			39.981,00			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	432.043,00	333.016,57		298.810,55	77%	90%
PROGRAMMA			39.981,00			

Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.3 VALORIZZAZIONE PATRIMONIALE	Migliore utilizzo del patrimonio	2.3.1	Censire, valorizzare e alienare i beni comunali non funzionali a garantire servizi pubblici.	E' stato aggiornato e sottoscritto il contratto di locazione dell'area adibita a distributore di carburanti posta in via Saliceto. Sono state richieste e realizzate le stime per diversi immobili, necessarie per valutare circa future alienazioni o concessioni quali: caserma dei Carabinieri, Ex Scuole Franchini ed ex Biblioteca Comunale.	CAVALIERI	4° SETTORE	X
		2.3.2	Censire e mettere a disposizione i beni comunali che possono ospitare funzioni della comunità	Nel 2023 è stato messo a bando per due volte lo spazio adibito a bar all'interno della nuova biblioteca comunale, senza purtroppo ricevere alcuna offerta. Si sono concluse le procedure di convenzionamento con l'Accademia di Belle Arti per la gestione di spazi all'interno di Villa Salina È stato fatta una manifestazione di interesse per le ex Scuole Levi, ora Casa delle Arti, con l'obiettivo di rifunzionalizzare il bene oggi non più adibito a scuola primaria. Alla manifestazione hanno risposto n. 8 associazioni culturali, sportive e sociali che si sono convenzionate per la gestione di spazi all'interno dell'immobile.	CAVALIERI	4° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 05	DEFINITIVE					
SPESE	-	-		-		
CORRENTI			-			
SPESE IN	245.010,20	-		-		
CONTO CAPITALE			245.010,20			
TOTALE	245.010,20	-		-		
PROGRAMMA			245.010,20			

Programma 06: Ufficio tecnico

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG06 UFFICIO TECNICO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.6 OPERE PUBBLICHE	Gestione efficiente del programma di opere pubbliche	2.6.1	Le opere pubbliche rivolte al mantenimento del patrimonio immobiliare esistente, saranno tese ad aumentare la sicurezza degli immobili oltreché a migliorarne le prestazioni energetiche. Le nuove strutture perseguiranno obiettivi virtuosi di sicurezza e performance energetiche.	Sono stati realizzati interventi di manutenzione straordinaria per preservare la sicurezza e funzionalità del patrimonio. Prosegue la programmazione e attuazione del piano di miglioramento sismico dell'edilizia scolastica. Gli edifici di nuova costruzione (biblioteca, nuovo polo scolastico, nuova scuola media, polo sicurezza) risultano altamente prestazionali dal punto di vista energetico. Anche nella annualità 2023 sono proseguiti gli interventi di efficientamento energetico della pubblica illuminazione.	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.2	Completamento delle opere pubbliche in corso:				
		2.6.2.a	Nuovo polo della sicurezza via Neruda	I lavori sono in corso di completamento; si prevede la fine lavori per la primavera 2024	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.2.b	Nuova scuola primaria via Loi	A settembre 2023 è stato attivato il corpo centrale "Aule"; si prevede la consegna dei locali palestra mensa entro il mese di febbraio 2024	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.2.c	Nuova scuola dell'infanzia via Loi	I lavori sono in corso e l'andamento del cantiere rispetta il cronoprogramma; si prevede l'attivazione della nuova scuole per settembre	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.2.e	Nuova biblioteca via Bondanello	I lavori sono completati e la biblioteca è stata inaugurata il 2 dicembre 2023	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.2.f	Allargamento via Bondanello	I lavori sono in corso; il cronoprogramma delle lavorazioni ha accusato un paio di mesi di ritardo per la risoluzione di interferenze da sottoservizi. Si prevede la fine lavori per la primavera 2024	DE PAOLI	3° SETTORE	X

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023	
2.6 OPERE PUBBLICHE	Gestione efficiente del programma di opere pubbliche	2.6.2.g	Allargamento via Lirone	E' ultimato il procedimento unico per la conformità urbanistica e contestuale approvazione del progetto definitivo. Si appronterà nei prossimi mesi la progettazione esecutiva dell'intervento	DE PAOLI	3° SETTORE	X	
		2.6.2.h	Climatizzazione Municipio via Matteotti	si è concluso il confronto con la Soprintendenza in merito alla individuazione della collocazione delle unità esterne. Si procede ora con la progettazione esecutiva.	DE PAOLI	3° SETTORE	X	
		2.6.2.i	Manutenzione straordinaria strade	I lavori relativi alla annualità 2021 sono stati completati; sono in corso di progettazione gli interventi per le annualità 2022 e 2023	DE PAOLI	3° SETTORE	X	
		2.6.3	Attuazione interventi pianificati nel PNRR					
		2.6.3.a	PINQUA - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.3 "PROGRAMMA DI RECUPERO E RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI E ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEI COMUNI E DEGLI ISTITUTI AUTONOMI PER LE CASE POPOLARI" - riqualificazione degli alloggi via Matteotti e delle aree esterne	L'appalto integrato è stato affidato; è stato approvato il progetto definitivo ed è in fase di validazione il progetto esecutivo. Si prevede l'inizio dei lavori per la primavera 2024	DE PAOLI	3° SETTORE	X	
		2.6.3.b	MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE" – ristrutturazione alloggio via Bondanello e via Angelelli	Non essendo stata definita la convenzione con l'Unione Reno Galliera disciplinante i reciproci rapporti e ruoli nell'attuazione della misura e tenuto conto che la titolarità del contributo è in capo all'Unione, si renderà necessario rinviare l'avvio dell'intervento nella annualità 2024	DE PAOLI	3° SETTORE	X	
		2.6.3.c	Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici – Investimento 1.1: "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici" - nuova scuola media	I lavori sono iniziati in data 22/12/2023; si prevede la fine dei lavori entro il 31/03/2026	DE PAOLI	3° SETTORE	X	

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
		2.6.3.d	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni - "Interventi comunali in materia di efficientamento energetico, rigenerazione urbana, mobilità sostenibile e messa in sicurezza degli edifici e valorizzazione del territorio".	L'intervento di efficientamento energetico è stato completato per le annualità 2021 e 2022. Sono stati affidati e sono attualmente in corso i lavori per l'annualità 2023	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.3.e	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni - investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio	I lavori sono stati realizzati e collaudati	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.4	Nuove opere pubbliche				
		2.6.4.a	Cittadella dello sport: studio di fattibilità ed analisi delle alternative progettuali	E' stato completato lo studio di fattibilità. La programmazione degli interventi richiede l'intercettazione di finanziamenti esterni.	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.4.b	Casa della Salute: studio di fattibilità ed analisi delle alternative progettuali	E' stato completato lo studio delle alternative progettuali per la realizzazione della casa della comunità e sono in corso con AUSL attività per la pianificazione dell'intervento.	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.6.4.c	Riqualificazione area sportiva Trebbo di Reno	E' stato completato lo studio di fattibilità e l'intervento è stato candidato, con esito non positivo, al bando Sport e periferie 2023	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 06	DEFINITIVE					
SPESE	1.301.815,44	1.124.945,58		872.747,12	86%	78%
CORRENTI			10.216,00			
SPESE IN	158.555,40	154.419,41		103.070,39	97%	67%
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	1.460.370,84	1.279.364,99		975.817,51	88%	76%
PROGRAMMA			10.216,00			

Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Obiettivi

Non sono previsti specifici obiettivi strategici.

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 07	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	302.124,00	298.863,76		283.528,09	99%	95%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	302.124,00	298.863,76	-	283.528,09	99%	95%

Programma 08: Statistica e sistemi informativi

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
3.3 COMUNICAZIONE	Implementazione sul territorio dell'accesso alle tecnologie digitali	3.3.3	Migliorare i sistemi informativi implementando la diffusione delle tecnologie digitali e migliorando la trasparenza della comunicazione online	<p>È proseguita l'attività con Lepida Scpa e Agenda Digitale ER per migliorare ed implementare l'accessibilità del territorio e dei servizi comunali. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sono terminati i lavori per collegare con la BUL Villa Salina, realizzando il primo punto Wi-fi della frazione di 1 Maggio; - sono terminati i lavori per collegare con la BUL il Teatro Biagi D'Antona; - sono stati avviati studi e richiesti preventivi per ulteriori implementazioni di punti Wi-Fi nel territorio. <p>E' proseguita l'attività di Urp 2.0 con l'avvio di ulteriori servizi a domanda digitale e la realizzazione di nuove operatività.</p> <p>Nel 2023 lo streaming di molti eventi ha raggiunto molti utenti sui social, in particolare i video della pagina Facebook istituzionale hanno raggiunto complessivamente una copertura di 33.472 utenti, registrando una certa continuità per gli incontri informativi come CIVICS e Bilancio POP, e raccogliendo ancora un alto interesse per eventi emozionali e di emergenza, come nel caso dell'alluvione di maggio, quando due video informativi hanno raccolto una copertura di oltre 5.000 utenti ciascuno, mentre l'incontro pubblico di presentazione della nuova scuola Donini Pelagalli ha raggiunto una copertura quasi 3.000 utenti.</p> <p>Inferiori i numeri del canale Youtube dell'ente, con 2.153 visualizzazioni per 40 video, anche se lo strumento della diretta delle sedute del Consiglio comunale registra una fruizione decisamente più alta della presenza fisica dei cittadini alle sedute e rappresenta una importante opportunità di conoscenza dei temi istituzionali e del dibattito politico/amministrativo.</p>	CAVALIERI	UNIONE	X

3.3 COMUNICAZIONE	Implementazione sul territorio dell'accesso alla tecnologie digitali	3.3.5	PNRR: digitalizzazione della PA	Attraverso la collaborazione con URG si è intervenuto nell'implementazione di servizi informatici a beneficio dei cittadini e delle cittadine. Nello specifico grazie alle candidature ai finanziamenti PNRR Abbiamo concretizzato e vinto i seguenti finanziamenti e nuove implementazioni: la migrazione al Cloud dei servizi digitali dell'amministrazione territorio comunale, il miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino, la piattaforma Pago Pa con attivazione di nuovi servizi e della piattaforma digitale nazionale dei dati App IO.	CAVALIERI	UNIONE	X
----------------------	--	-------	---------------------------------	--	-----------	--------	---

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 08	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	74.088,98	74.088,98	-	74.088,98	100%	100%
SPESE IN CONTO CAPITALE	56.899,12	46.266,12	-	212,12	81%	0%
TOTALE PROGRAMMA	130.988,10	120.355,10	-	74.301,10	92%	62%

Programma 10: Risorse Umane**Obiettivi**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici.

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 10	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	203.343,00	150.103,50		126.725,27	74%	84%
CORRENTI			52.229,00			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE	203.343,00	150.103,50		126.725,27	74%	84%
PROGRAMMA			52.229,00			

Programma 11: Altri servizi generali (URP)

MISSIONE	PROGRAMMA
M01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PRG11 ALTRI SERVIZI GENERALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2023
3.3 COMUNICAZIONE	Corretta e costante comunicazione tra cittadini e istituzioni	3.3.2	Favorire l'accesso ai Servizi	Gestione del doppio accesso all'URP: libero e su appuntamento	SINDACO	1° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	409.118,65	389.829,46		283.726,38	95%	73%
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE PROGRAMMA	409.118,65	389.829,46	2.978,00	283.726,38	95%	73%

Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 01: Polizia locale e amministrativa

MISSIONE	PROGRAMMA
M03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	PRG01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.5 SICUREZZA	Migliorare la Sicurezza del territorio	2.5.1	Migliorare la sicurezza del Territorio	<p>L'adesione al progetto "SCUOLE SICURE" 2022/2023- attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici predisposto dal Comune di Castel Maggiore in collaborazione con il Corpo di Polizia Locale dell'Unione Reno-Galliera – rientrando nell'ambito del più ampio concetto di sicurezza integrata - ha contribuito alla costruzione di un modello di sicurezza attivamente partecipata.</p> <p>Il progetto riguardava interventi integrati finalizzati al rafforzamento delle iniziative di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nelle aree circostanti gli istituti scolastici, considerate spesso "luoghi di elezione" per la vendita e la cessione di sostanze stupefacenti.</p> <p>Il progetto ha previsto un rafforzamento del sistema di videosorveglianza, un potenziamento del presidio del personale di Polizia locale ed azioni di sensibilizzazione/informazione.</p> <p>Gli incontri di sensibilizzazione/informazione hanno avuto come tema "Narcotraffico e spaccio, riflessi sul territorio e conseguenze economiche e sociali" e "La narrazione mancata delle droghe".</p>	SINDACO	UNIONE	X
		2.5.2	Rafforzare la Sicurezza del Stradale	<p>Svolto progetto di educazione stradale nelle scuole primarie di 1° e 2° grado.</p> <p>Nelle attività serali, effettuati 73 Pre- test anti alcol</p>	SINDACO	UNIONE	X
		2.5.4	Lottare per il contrasto alle truffe e ai furti promuovendo iniziative rivolte alle fasce deboli (terza età) per illustrare le buone pratiche di prevenzione	<p>Si sono tenuti due incontri nei centri anziani (Capoluogo e frazione) per la prevenzione delle truffe e due con i commercianti sui furti.</p>	SINDACO	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 03	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	37.253,00	37.253,00		37.253,00	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	37.253,00	37.253,00		37.253,00	100%	100%
PROGRAMMA			-			

Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana**Obiettivi:**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici.

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2022

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 03 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	25,00	25,00		25,00	100%	100%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.344.904,18	756.479,57		719.664,11	56%	95%
TOTALE PROGRAMMA	1.344.929,18	756.504,57	588.424,61	719.689,11	56%	95%

Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 01: Istruzione Prescolastica

MISSIONE	PROGRAMMA
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Mantenimento della qualità dei servizi	1.6.7	Garantire la qualità dei servizi Nido e della Scuola dell'Infanzia	Incontri periodici di coordinamento con i colleghi assessori istruzione Unione Reno Galliera e tavoli di distretto Pianura Est tra amministratori locali, ufficio scuola Unione Galliera, coordinatrici pedagogiche educatrici e insegnanti; Partecipazione della coordinatrice pedagogica alla commissione pre consigliare per l'illustrazione dei progetti specifici sui nidi e scuole dell'infanzia elencati nella relazione annuale sull'anno scolastico. Open day per la presentazione e illustrazione del funzionamento di ciascun plesso di scuola dell'infanzia e asili nido con i genitori dei bambini neo iscritti (open day presentazione nidi Anatroccolo, Gatto Taletè, Trenino Blu, e scuole dell'infanzia Mezzetti, Piazza Pace, Villa Salina e Bonfiglioli) incontri di presentazione dei nuovi progetti pedagogici ai genitori.	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 04	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	419.851,82	409.584,51		381.939,68	98%	93%
CORRENTI			-			
SPESE IN	2.998.644,80	491.913,92		300.538,94	16%	61%
CONTO CAPITALE			2.502.888,95			
TOTALE	3.418.496,62	901.498,43		682.478,62	26%	76%
PROGRAMMA			2.502.888,95			

Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

MISSIONE	PROGRAMMA
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Miglioramento della qualità del servizio	1.6.8	Implementare i principi dell'Outdoor Education attraverso esperienze di formazione didattica nella scuola dell'infanzia in aree verdi del territorio	Proseguimento dei progetti didattici rivolti all'implementazione delle attività all'aperto. Camminate ed escursioni programmate in orario scolastico delle classi di scuola primaria. Proseguimento dell'incremento delle dotazioni ed arredi aree esterne nei nidi e scuole infanzia e delle attività ludico didattiche; gite, laboratori e visite nelle diverse aree verdi del territorio.	GURGONE	UNIONE 3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	383.954,62	373.856,74	-	217.315,26	97%	58%
SPESE IN CONTO CAPITALE	9.606.189,20	2.235.282,34	7.362.608,94	1.939.041,49	23%	87%
TOTALE PROGRAMMA	9.990.143,82	2.609.139,08	7.362.608,94	2.156.356,75	26%	83%

Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

MISSIONE	PROGRAMMA
M04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	PRG06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFEREN TE POLITICO	SETTORE	2023
1.10 SPORT	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.10.8	Sostenere ed implementare il Piedibus	<p>Il servizio Piedibus è proseguito regolarmente per la scuola primaria Bertolini con i due diversi percorsi, verso la scuola Bassi e nella frazione di Trebbo di Reno verso la scuola primaria Italo Calvino.</p> <p>A settembre 2023 è stato avviato il nuovo percorso piedibus verso il nuovo plesso scolastico di Via Loi con partenza da piazza Pace. È rimasto attivo il servizio di iscrizione gestito dallo sportello socio scolastico del Comune.</p> <p>È stato avviato il progetto di chiusura alle auto dei parcheggi nei pressi del Plesso Bertolini tutti i venerdì mattina nella fascia di orario dalle ore 08:00 alle ore 08:30 dei parcheggi per favorire le buone pratiche, la mobilità sostenibile e indirettamente l'utilizzo de piedibus.</p>	GURGONE	UNIONE	X
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.5.4	Procedere con l'orientamento implementando le esperienze di orientamento scolastico e professionale e avviando nuovi percorsi, in collaborazione con le aziende del territorio	<p>Orientamento scuola secondaria di primo grado: Nei mesi di novembre e dicembre, il FaLab ha organizzato incontri di orientamento per sette classi terze (per un totale di 175 alunni) della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Donini Pelagalli di Castel Maggiore. Ogni sessione, della durata di due ore, è stata guidata da un'operatrice del FaLab il cui ruolo principale era promuovere le iniziative dell'HUB e dello sportello Ciop ai ragazzi, incoraggiandoli a rivolgersi allo sportello insieme ai loro genitori per qualsiasi dubbio o richiesta d'informazioni. La psicoterapeuta si è occupata della conduzione degli incontri, utilizzando attività interattive che hanno consentito ai ragazzi di esprimere i propri progetti futuri, affrontando anche eventuali ansie e paure. Il momento delle testimonianze di due ragazzi, rispettivamente del liceo scientifico e dell'istituto tecnico tecnologico, si è rivelato particolarmente apprezzato dalle classi terze.</p> <p>Istituto Keynes:</p> <p>E' stato portato a termine un percorso P.C.T.O con la classe 5BM per simulare l'elaborazione di un progetto d'impresa con il titolo: "Be a Startup". Gli studenti e le studentesse, nell'arco del progetto, hanno affrontato la simulazione dell'avvio di una startup nel settore delle Industrie Culturali e Creative (ICC), un settore su cui si muovono attualmente molti fondi pubblici a livello regionale, nonché percorsi di supporto specifici. Le aree di business scelte erano turismo inclusivo, moda, architettura e design, musica-audiovisivo-gaming, patrimonio culturale-editoria. In totale il percorso si è articolato in 20 ore, di cui:</p> <p>1) Presentazione e inquadramento del progetto e scelta dell'idea imprenditoriale (2 ore)</p> <p>2) Organizzazione del piano di impresa (16 ore): sviluppo del business plan, analisi di mercato e strutturazione piano di marketing, elaborazione logo, branding e elevator pitch.</p>	GIANNERI NI	UNIONE	X

				3)Elevator Pitch (2 ore)			
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE	Ampliamento dell'offerta di servizi e degli strumenti partecipativi	1.6.1	Sviluppare il Patto per la Scuola	Incontri periodici di confronto con le dirigente scolastiche, in vista dell'avvio dell'Istituto comprensivo unico e in vista dell'apertura del nuovo plesso in via Loi; giugno 2023 saluti alle quinte classi primaria in occasione della fine dell'anno scolastico. Cerimonia di consegna dei diplomi agli studenti uscenti dalla terza delle scuole Donini Pelagalli presso Villa Salina giugno 2023. Incontri a inizio anno scolastico (settembre 2023) con i genitori di ciascun Plesso per la presentazione delle nuovo anno scolastico e dei servizi pre, post scolastici, di refezione e di trasporto. Presentazione al Consiglio Comunale e pubblicazione sulla pagina web del comune della relazione annuale sull'anno Scolastico 2022/2023 nel novembre 2023. Incontri di presentazione ai genitori delle scuole primarie e della scuola Secondaria di primo grado. incontri per la riorganizzazione dei servizi pre post refezione e trasporto del nuovo plesso scolastico di via Loi.	GURGONE	UNIONE	X
		1.6.2	Potenziare il Consiglio dei Ragazzi	Nel novembre 2023 si è insediato il neo eletto "Consiglio delle ragazze e dei ragazzi" che ha proceduto alla modifica del nome e di alcuni punti del regolamento. Prosegue il progetto di tenuta e pubblicazione di una news paper che divulga e i progetti e le esperienze del consiglio e sono previsti incontri con la Sindaca e con gli amministratori. Oltre alla consueta presentazione delle neo elette e neo eletti avanti al Consiglio Comunale	GURGONE	UNIONE	X
		1.6.3	Sviluppare il Cortile a Scuola	Il progetto Cortile a Scuola è proseguito regolarmente dal settembre 2023 Si medita di inserire un terzo pomeriggio a partire dal prossimo anno scolastico.	GURGONE	UNIONE	X
		1.6.4	Garantire i Servizi parascolastici	Regolare prosecuzione dei periodici tavoli di coordinamento con l'ufficio scuola dell'Unione Reno Galliera e di aggiornamento sull'evoluzione dei costi hanno consentito anche per il 2023 l'erogazione dei servizi extrascolastici limitando le tariffe a contenuti ritocchi peraltro previsti dall'anno precedente.	GURGONE	UNIONE	X
		1.6.5	Rafforzare il Tavolo dell'Adolescenza estendendo il novero dei soggetti partecipanti all'azienda sanitaria e ai servizi sociali e al terzo settore	Nessuna attività significativa utile alla riattivazione del progetto che pertanto è rimasto sospeso.	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 04	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 06	DEFINITIVE					
SPESE	1.292.480,13	1.291.250,37		1.291.250,37	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN	152.500,00	152.500,00		152.378,00	100%	100%
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	1.444.980,13	1.443.750,37		1.443.628,37	100%	100%
PROGRAMMA			-			

Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE	PROGRAMMA
M05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	PRG02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.9 LA CULTURA LA BELLEZZA E LA CREATIVITA'	Garantire e migliorare l'offerta del programma culturale	1.9.1	Garantire un variegato programma Culturale	<p>Il programma culturale di Castel Maggiore comprende eventi e manifestazioni che spaziano dal teatro alla danza, dal cinema alla musica, dalla letteratura all'arte segno dell'interesse nei confronti dei molteplici aspetti della cultura.</p> <p>Durante tutto il corso dell'anno si susseguiranno gli appuntamenti della rassegna teatrale Agorà, le rassegne del Teatro per ragazzi, i concerti di Borghi e Frazioni in musica, Reno Road Jazz e Consonanze, il cinema all'aperto con la rassegna Biografilm, gli appuntamenti letterari con Condimenti Off, Condimenti Festival, lo spettacolo teatrale della compagnia Tra un atto e l'altro, ecc.</p> <p>La promozione delle attività culturali avviene anche attraverso il sostegno di iniziative delle Associazioni culturali del territorio che compongono la consulta culturale e che rappresentano i principali promotori e fruitori della cultura.</p>	SINDACO	UNIONE	X
		1.9.2	Promuovere la conoscenza della Cultura 2.0	<p>Le tecnologie digitali occupano un ruolo sempre più importante nella valorizzazione e nella promozione della cultura, attraverso l'uso dei mass media e dei social network. Per questo motivo si ritiene opportuno potenziare l'utilizzo delle nuove tecnologie per la fruizione di spettacoli on-line, conferenze e incontri sfruttando al massimo le potenzialità della rete, ampliando la platea dei consumatori di cultura.</p>	SINDACO	UNIONE	X
		1.9.3	Valorizzare i giovani talenti e la Musica	<p>Il Comune di Castel Maggiore, insieme all'Unione Reno Galliera, è fondatore e promotore del Premio regionale Giuseppe Alberghini, concorso di musica classica istituito nel 2015 e giunto all'ottava edizione. Il Premio nasce con l'intento di tutelare la tradizione musicale del proprio territorio e sostenere e valorizzare i giovani talenti. Dal 2015 ad oggi sono stati quasi 2.000 i giovani talenti che hanno scelto di partecipare al Premio, ricevendo borse di studio e la possibilità di esibirsi in palcoscenici prestigiosi nazionali. Data l'importanza di questo progetto che coinvolge Fondazioni, Istituzioni musicali, Conservatori di musica e altri partner di fama nazionale, si crede nei giovani e nel loro talento, accompagnandoli nel loro percorso formativo.</p>	SINDACO	UNIONE	X

	1.9.4	Dare Valore alla Memoria	Il Comune di Castel Maggiore celebra la ricorrenza delle date costituenti il calendario civico, come il 27 gennaio (Giorno della memoria), il 10 febbraio (Giorno del Ricordo), l'8 marzo (Festa della donna), il 25 aprile (Anniversario della lotta di Liberazione), 2 giugno (Festa della Repubblica), ecc. con una serie di iniziative culturali e momenti di riflessione, in cui la cultura è messa al servizio dell'impegno civico e della memoria storica.	SINDACO	UNIONE	X
	1.9.5	Promuovere una nuova Biblioteca	Il Comune di Castel Maggiore ha inaugurato il 2 dicembre 2023 il PAS – Parco del Sapere Ginzburg, la nuova biblioteca cittadina, un'operazione architettonica e culturale che discende dalla volontà di creare uno spazio adeguato e al passo con i tempi per lo studio e l'aggregazione sociale, oltre che per la consultazione e il prestito dei libri. Il complesso comprende, oltre la già citata Biblioteca "Natalia Ginzburg" anche una sala espositiva e una sala conferenze, intitolate rispettivamente alle giornaliste Anna Stepanovna Politkovskaja e Maria Grazia Cutuli. Il PAS, dunque, si ispira a modelli evoluti di offerta culturale in cui la biblioteca non è soltanto il luogo tributato allo studio e al prestito dei libri, ma è anche e soprattutto un'istituzione culturale che diventa riferimento per la comunità urbana. La biblioteca si trasforma così in un luogo complementare agli spazi della vita privata e a quelli del lavoro e dello studio, accessibile e multifunzionale, pensato per l'interazione fra le persone e per lo svolgimento di eventi e manifestazioni, riaffermandosi come spazio delle relazioni fisiche e come avamposto per la coesione sociale, dove le differenze si abbattono e tutti possono accedere al medesimo servizio.	SINDACO	UNIONE	X
	1.9.6	Ristrutturazione VILLA SALINA	Nell'anno 2023 ha proseguito l'attività di recupero edilizio del complesso. Sono ultimati i lavori di 3° stralcio che hanno riguardato la ristrutturazione dell' Ala Nord, divenuta sede del Corso di Linguaggi del cinema e dell'audiovisivo dell'Accademia di Belle Arti di Bologna	SINDACO	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 05	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 02	DEFINITIVE					
SPESE	437.407,83	434.411,68		421.562,65	99%	97%
CORRENTI			-			
SPESE IN	4.560.392,81	4.004.225,52		3.632.339,13	88%	91%
CONTO CAPITALE			556.148,74			
TOTALE	4.997.800,64	4.438.637,20		4.053.901,78	89%	91%
PROGRAMMA			556.148,74			

Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 01: Sport e tempo libero

MISSIONE	PROGRAMMA
M06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO	PRG01 SPORT E TEMPO LIBERO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.10 SPORT	Promozione e valorizzazione dell'attività fisica	1.10.1	Valorizzare l'offerta sportiva: promuovere lo sport nei parchi e in altri luoghi pubblici	La valorizzazione dell'offerta sportiva è passata attraverso la promozione di attività sportive e tornei nei nostri parchi: -Campionato nazionale femminile di skateboard allo skatepark (maggio 2023) -Torneo di basket "Not in my house" (giugno 2023) -Corsi di Yoga nel parco (giugno 2023) -Torneo di frisbie all'interno della festa del Volontariato (2 giugno 2023)	GIANNERINI	UNIONE	X
		1.10.3	Investire sullo Sport per la Salute, educazione e formazione per divulgare una sana cultura sportiva	Civics dedicato allo Sport come agenzia educativa e primario veicolo di salute psicofisica (18 ottobre 2023) L'URG ha organizzato un corso di formazione per allenatori e un corso di formazione sulla nuova riforma dello sport. (maggio-giugno 2023)	GIANNERINI	UNIONE	X
		1.10.4	Aumentare gli Spazi per lo Sport		BOCCIA	4° SETTORE	
		1.10.6	Favorire la cultura dello Sport: combattere l'abbandono sportivo e favorire esperienze di sport per disabili e ragazzi in difficoltà	Civics dedicato allo Sport come veicolo di riscatto personale e sociale, e fonte di integrazione ed inclusione (12 dicembre 2023) Collaborazione con la comunità "San Giovanni Battista" della Papa Giovanni XXIII di Sabbiuino per la realizzazione di un torneo di pallavolo per persone in svantaggio sociale e psicofisico. (giugno 2023)	GIANNERINI	UNIONE	X
		1.10.7	Coniugare lo Sport con il Benessere e la Sostenibilità	Il progetto è rimasto sospeso	GIANNERINI	UNIONE	X
		1.10.10	Coniugare lo Sport, la Cultura e il Territorio: Favorire progettualità volte alla conoscenza del territorio	Organizzazione della terza edizione del Palio dell'Unione (14 settembre 2023, Argelato), evento che coniuga la competizione sportiva con squadre degli otto comuni alla rievocazione storico-culturale del territorio che ospita l'edizione di quell'anno.	GIANNERINI	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 06	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	265.853,75	261.469,51		234.839,34	98%	90%
CORRENTI			-			
SPESE IN	216.703,26	138.079,64		40.955,05	64%	30%
CONTO CAPITALE			50.000,00			
TOTALE	482.557,01	399.549,15		275.794,39	83%	69%
PROGRAMMA			50.000,00			

Programma 02: Giovani

MISSIONE	PROGRAMMA
M06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO	PRG02 GIOVANI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.10 SPORT	Migliorare la qualità degli spazi di aggregazione ed educazione	1.10.2	Promuovere lo Sport a Scuola: proporre nuove progettualità, volte anche ai disabili. Promuovere un progetto volto a combattere la sedentarietà e l'obesità infantile	Progetto "La scuola cammina", che coinvolge l'Istituto Comprensivo, per un totale di oltre 20 classi di scuola primaria (400 alunni circa).	GIANNERINI	UNIONE	X
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI		1.5.2	Sostenere l'Aggregazione: promuovere nuove esperienze di aggregazione giovanile attraverso l'apertura di nuovi spazi e la realizzazione di nuovi progetti	La Consulta dei giovani ha organizzato due appuntamenti dell'ormai tradizionale evento della rassegna "Domeniche in piazza", il 2 luglio e il 3 settembre 2023, in collaborazione con la proloco locale.	GIANNERINI	UNIONE	X
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI		1.5.3	Consolidare l'Educazione alla cittadinanza attraverso percorsi di conoscenza del tema generale della legalità e del senso civico e potenziamento del ruolo educativo extra curriculare dell'ambiente scolastico	Nell'aprile del 2023 si è tenuto il secondo incontro di Sindaca e assessore all'istruzione sul tema della legalità presso le scuole Calvino, Bertolini e Bassi con tutte le classi quarte della direzione didattica con la consegna di un libro sul tema dei principi di legalità e del rispetto dei beni comuni. Il progetto è destinato a proseguire anche per gli anni a venire coinvolgendo le classi quarte anche del nuovo plesso di via Loi. Il 23 Maggio si è tenuta la sfilata in corteo in memoria delle vittime della mafia di tutte le studentesse e studenti delle Scuole Secondarie di primo grado Donini Pelagalli con destinazione parco Erriu e Stasi, iniziativa organizzata e coordinata dall'associazione SCUOLARE e del SIULP	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 06	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 02	DEFINITIVE					
SPESE	7.831,60	7.301,66		4.476,60	93%	61%
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	7.831,60	7.301,66		4.476,60	93%	61%
PROGRAMMA			-			

Missione 07: TURISMO**Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo**

MISSIONE	PROGRAMMA
M07 TURISMO	PRG01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Crescita della rete turistica sul territorio	1.12.2	Promuovere il Turismo: sviluppare, attraverso il Tavolo della Pianura, una rete di turismo integrato metropolitano	Ideazione del nuovo Brand della Ciclovia del Reno con la realizzazione del logo e della nuova mappa: le azioni intraprese si inseriscono nella direzione di promozione e sviluppo integrato del turismo nella Pianura Bolognese che hanno portato alla costruzione di una rete di itinerari cicloturistici che sfruttano le ciclovie (Navile e Reno) e la rete della Bicipolitana. A questo si aggiungono: le attività sviluppate da eXtraBO con la realizzazione di tour sul territorio per la valorizzazione di 'Ville e Castelli' e 'Verde e Natura' (per Castel Maggiore sono stati realizzati tour a Villa Salina e alla Golena San Vitale). In aggiunta si è dato avvio al progetto di IAT R coordinato dal Comune di San Giovanni in Persiceto a cui l'Unione Reno Galliera ha aderito collaborando fattivamente alla promozione del proprio patrimonio e del proprio territorio	SINDACA	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 07	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	6.300,00	6.300,00		6.300,00	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	6.300,00	6.300,00		6.300,00	100%	100%
PROGRAMMA			-			

Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

MISSIONE	PROGRAMMA
M08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	PRG01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2023
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Miglioramento della qualità dell'assetto del territorio	1.12.5	Promuovere una maggiore partecipazione e coinvolgimento delle imprese agricole nei processi decisionali dell'Ente anche attraverso la Consulta delle attività produttive.	<p>Il Tavolo dell'agricoltura dell'URG ha dettato l'agenda dell'anno nella sua riunione di gennaio, attraverso l'analisi dei seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aggiornamenti sul percorso di coinvolgimento delle imprese agricole nelle attività del nuovo insediamento dell'industria agroalimentare Pizzoli spa a San Pietro in Casale -Organizzazione di convegno annuale organizzato dall'URG in sostegno alle attività agricole -Adozione del PUG -Impatto sulle proprietà agricole degli espropri per le piste ciclabili. <p>In seguito alle piogge torrenziali del 27 maggio, sono state contattate tutte le associazioni di categoria per monitorare eventuali danni alle coltivazioni del nostro territorio.</p>	GIANNERINI	UNIONE	X
2.1 SOSTENIBILITA TERRITORIALE		2.1.1	Contenere il consumo del suolo, inteso come sviluppo urbanistico in espansione a carico del territorio non urbanizzato.	La programmazione dell'ufficio di piano presso l'Unione è slittata posticipando l'attività alla prima metà del 2024	BOCCIA	4° SETTORE	X
		2.1.2	Incentivare rigenerazione, riqualificazione, recupero e riuso del tessuto urbano. A questo fine, adottare metodologie per la	Nel corso del 2022 sono state istruite le pratiche e, laddove possibile, si è concluso l'iter degli ambiti da riqualificare selezionati per poter essere attuati con Permesso di costruire convenzionato.	BOCCIA	4° SETTORE	X

		descrizione della qualità urbana e del suo miglioramento, sotto i profili urbanistici, ambientali, trasportistici e della mobilità				
	2.1.4	Introdurre strumenti di Semplificazione delle procedure urbanistiche ed edilizie.	E' stata fatta la revisione generale dei modelli utilizzati dal SUE per l'espletamento delle sua attività	BOCCIA	4° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 08	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	172.335,88	148.901,20		136.052,52	86%	91%
CORRENTI			2.250,00			
SPESE IN	99.600,00	68.048,72		68.048,72	68%	100%
CONTO CAPITALE			2.000,00			
TOTALE	271.935,88	216.949,92		204.101,24	80%	94%
PROGRAMMA			4.250,00			

Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

MISSIONE	PROGRAMMA
M09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	PRG02 DIFESA DEL SUOLO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.2 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.2.5	Diffondere presso la cittadinanza la conoscenza e la consapevolezza dei valori del paesaggio. Promuovere a questo fine, presso l'unione Reno Galliera, l'implementazione delle misure organizzative idonee	L'Osservatorio per il paesaggio ha svolto nel 2023 una serie di attività: <ul style="list-style-type: none"> - Villa Smeraldi: "Pomario storico open day sulla semina" - Gruppo della Stadura: "Maceri ieri e oggi" - Pedalalenta e Saltopiano: visita cicloturistica al sistema delle acque Reno-Navile 	BOCCIA	URG	X
		2.2.4	Sviluppare la coscienza ambientale mediante iniziative mirate alla sensibilizzazione verso i temi ambientali rivolte a tutte le fasce di età negli ambiti di riferimento	Civics: 23 maggio 2023 Rigenerazione e riqualificazione delle città; 19 giugno 2023 Con l'acqua alla gola	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 09	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 02	DEFINITIVE					
SPESE	702.730,06	695.016,87		468.778,39	99%	67%
CORRENTI			-			
SPESE IN	51.950,93	51.806,73		51.806,73	100%	100%
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	754.680,99	746.823,60		520.585,12	99%	70%
PROGRAMMA			-			

Programma 03: Rifiuti

MISSIONE	PROGRAMMA
M09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	PRG03 RIFIUTI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.7 ECONOMIA CIRCOLARE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.7.1	Implementare le politiche di Gestione dei Rifiuti con azioni di sensibilizzazione e sistemi organizzativi al fine di favorire la riduzione del rifiuto.	Al fine di agevolare più possibile il corretto conferimento dei rifiuti e renderlo flessibile, è in corso la progettazione da parte di Geovest per la installazione di due Ecostation (una nel centro di Castel Maggiore ed una nella frazione di Trebbo di Reno), finanziato con fondo PNRR M2C.1.1 1.1 Linea d'Intervento A "Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani"	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.7.2	sperimentazione di un centro per il Riuso allungando il ciclo di vita dei beni	E' in corso di realizzazione l'impianto di "preparazione al riutilizzo" a Crevalcore che coprirà tutto il bacino Geovest. L'impianto dovrebbe essere attivato entro l'anno 2024. Sarà attivato un sistema integrativo di gestione dei rifiuti mediante il ritiro a domicilio ovvero dai CDR per il trasporto all'impianto di riuso dai comuni aderenti al servizio GEOVEST..	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 09	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 03	DEFINITIVE					
SPESE	3.145.312,00	3.145.312,00		2.883.202,07	100%	92%
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	3.145.312,00	3.145.312,00		2.883.202,07	100%	92%
PROGRAMMA			-			

Programma 04: Servizio idrico integrato**Obiettivi:**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici.

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 09 PROGRAMMA 04	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	24.120,00	24.120,00		15.623,75	100%	65%
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	24.120,00	24.120,00	-	15.623,75	100%	65%

Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 02: Trasporto pubblico locale

MISSIONE	PROGRAMMA
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.4 MOBILITA'	Aumento nell'utilizzo del trasporto pubblico	2.4.2	Partecipazione al tavolo metropolitano per la riorganizzazione del servizio TPL	L'Amministrazione ha partecipato con ripetuti incontri ad un tavolo tecnico-politico rispetto ai temi di programmazione e attuazione degli interventi di mobilità metropolitana nell'area a nord di Bologna. Si trattano TRAM, Metrobus, Centri di mobilità, servizio TPL, SFM	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 10 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	19.848,28	19.688,15		19.688,15	99%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE	19.848,28	19.688,15		19.688,15	99%	100%
PROGRAMMA			-			

Programma 04: Altre modalità di trasporto

MISSIONE	PROGRAMMA
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG04 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
		2.4.1	Pianificazione di un sistema di misure idonee utile a promuovere la mobilità sostenibile, la mobilità dolce, la diffusione dell'uso del trasporto pubblico, la sicurezza stradale e l'abbattimento delle barriere architettoniche.	Non si è assunta alcuna posizione di fronte alle proposte formulate dai tecnici incaricati, anche alla luce del PFTE del metrobus sottoposto all'amministrazione	DE PAOLI	4° SETTORE	X
2.4 MOBILITA'	Sensibilizzazione all'utilizzo di mezzi di spostamento sostenibili	2.4.3	Promuovere la Mobilità dolce incrementando la rete dei percorsi ciclabili	Nell'anno 2023 sono stati avviati (e tutt'ora in corso) i lavori di realizzazione pista ciclabile lungo la via Bondanello e, a cura dell'Unione Reno Galliera, il percorso ciclabile sull'argine del Reno. E' in fase di progettazione la pista ciclabile lungo la via Lirone (dal centro abitato verso il forese) ed, in collaborazione con la Città Metropolitana, è in corso la redazione dello studio di fattibilità del completamento degli ultimi due percorsi di bicipolitana (da Bologna verso Trebbo e dal centro di Castel Maggiore verso Granarolo)	DE PAOLI	3° SETTORE	X
		2.4.5	Valorizzare la Mobilità Sostenibile mediante l'attivazione di un moderno ed efficiente sistema di car e bike sharing e prevedendo forme di incentivi per i residenti.	Prosegue il riconoscimento di incentivi per il progetto Bike ti Work grazie al contributo regionale che premia i lavoratori virtuosi che scelgono di recarsi sul posto di lavoro in bicicletta.	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %

- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 10	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 04	DEFINITIVE					
SPESE	-	-		-		
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	-	-		-		
PROGRAMMA			-			

Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

MISSIONE	PROGRAMMA
M10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	PRG05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.4 MOBILITA'	Miglioramento delle condizioni di sicurezza delle strade	2.4.6	Migliorare la sicurezza delle Strade mediante la messa a sistema di un servizio di manutenzione strade efficiente e tempestivo e la realizzazione di interventi mirati alla riduzione della velocità dei veicoli	Sono proseguiti gli interventi di manutenzione e messa in sicurezza della rete stradale. E' stata istituita una zona ZTL in prossimità della scuola Bertolini. E' avviato lo studio per la realizzazione di una vasta area del centro di Castel Maggiore ove istituire un'area "zona 30"	DE PAOLI	3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
10	DEFINITIVE					
PROGRAMMA						
04						
SPESE	841.808,00	816.411,67		500.606,69	97%	61%
CORRENTI			-			
SPESE IN	4.779.318,92	1.690.696,19		1.530.616,43		
CONTO CAPITALE			3.088.622,73			
TOTALE	5.621.126,92	2.507.107,86		2.031.223,12	45%	81%
PROGRAMMA			3.088.622,73			

Missione 11: SOCCORSO CIVILE

Programma 01: Sistema di protezione civile

MISSIONE	PROGRAMMA
M11 SOCCORSO CIVILE	PRG01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
2.5 SICUREZZA	Rafforzare il Sistema di Protezione civile	2.5.5	Implementare il Servizio di Protezione Civile con un maggior coinvolgimento del volontariato e sensibilizzando il sistema attraverso una simulazione di evento calamitoso in collaborazione con il Dipartimento Regionale.	<p>Tramite il Servizio di Protezione Civile dell'Unione Reno Galliera sono state organizzate attività formative ed esercitazioni pratiche:</p> <p>- Esercitazione 26 settembre 2023 con simulazione di evento: incendio convoglio ferroviario, coinvolgendo il COC ed i volontari di Protezione civile;</p> <p>Attività divulgativa: giornata sull'uso del drone con i volontari OVPC 04 febbraio 2023</p> <p>Controllo arginale Reno 14 ottobre 2023 con i volontari OVPC</p>	DE PAOLI	3° SETTORE UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 11 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	22.085,00	22.085,00		14.585,00	100%	66%
CORRENTI			-			
SPESE IN	14.974,57	13.779,52		13.779,52	92%	100%
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	37.059,57	35.864,52		28.364,52	97%	79%
PROGRAMMA			-			

Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**Programma 01: Interventi per l'infanzia e per i minori e per asili nido****Obiettivi:**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici.

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	796.866,07	794.698,03		771.864,61	100%	97%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE	796.866,07	794.698,03		771.864,61	100%	97%
PROGRAMMA			-			

Programma 02: Interventi per la disabilità

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.2 LA DIVERSA ABILITA'	Crescita degli strumenti necessari alla gestione e autonomia delle disabilità	1.2.1	Perseguire l'obiettivo di una vita indipendente attraverso soluzioni abitative semi indipendenti cohousing sociale	<p>Completamento del progetto per la realizzazione di n.10 appartamenti e dei relativi spazi per attività e servizi comuni al piano rialzato, attraverso la ristrutturazione di una parte della palazzina ERP in via Turati, secondo il modello di housing sociale, così come finanziati dal bando Pinqua poi confluito nelle linee di finanziamento del PNRR. orzione di palazzina in via Turati.</p> <p>Incontro con i 9 nuclei da trasferire dagli attuali appartamenti di via Turati che saranno oggetto di ristrutturazione nei nuovi appartamenti di via Amendola; sopralluogo con gli assegnatari nei nuovi alloggi quasi ultimati nel dicembre 2023.</p> <p>Ultimazione dell'attività progettuale a seguito del finanziamento derivato dalla Missione 5 PNRR per riqualificazione palazzina di via Bondanello n.80 ed ex alloggio del custode Cimitero via Angelelli da destinare ad housing temporaneo ed alloggi emergenziali. Prosecuzione della fase di trasferimento degli ultimi nuclei ancora presenti nella struttura di via Bondanello 80 in vista dell'inizio dei lavori di riqualificazione.</p>	GURGONE	UNIONE	X
		1.2.2	Curare e sostenere le Famiglie implementando contributi alle famiglie e formazione dei componenti dei nuclei in difficoltà	<p>Sono state realizzate dal servizio sociale numerose istruttorie di mediazione, per criticità Abitative di nuclei a rischio di perdita dell'abitazione per ragioni economiche.</p> <p>Nel corso del 2023 sono stati erogati contributi regionali per la c.d. "morosità incolpevole" Nell'ambito del c.d. protocollo sfratti</p> <p>Sono state attivate reti di protezione e servizi agli utenti fragili ed alle relative famiglie a seguito delle c.d Dimissioni Protette di casi fragili a seguito di ricoveri presso le strutture socio sanitarie</p> <p>agevolando l'attivazione delle risorse utili ad affrontare le nuove necessità e permettere alle famiglie di attivare le modalità più opportune al progetto di tutela operando in sinergia con i servizi sanitari domiciliari (MMG; IP Distrettuali; servizio Ausili; Centro Disturbi Cognitivi).</p> <p>Nuove prese in carico area famiglie</p> <p>Nuove prese in carico Area Anziani/disabili</p> <p>Il Comune di Castel Maggiore ha stanziato nuovi fondi ordinari ed esclusivi anche per l'anno 2023 Molte famiglie e singoli cittadini hanno beneficiato di un contributo economico in particolare per sostegno alla locazione e sostegno al reddito.</p> <p>Si precisa che al momento della composizione del presente stato di attuazione non sono ancora disponibili i dati numerici dei suddetti servizi ancora in corso di elaborazione da parte dei servizi competenti, Dati che verranno inseriti nel dettaglio nella redigenda relazione sui servizi socio</p>	GURGONE	UNIONE	X

			assistenziali per l'anno 2023 che verrà pubblicata nel prossimo mese di aprile.			
	1.2.3	Promuovere la ricerca del Lavoro attraverso percorsi condivisi con le politiche del lavoro già in atto a livello di distretto socio sanitario Pianura Nord	Sono state attivate nuove formule di contribuzione ed erogazione di sostegno economico a seguito della revoca del reddito di cittadinanza, in alcuni casi affiancata all'intrapresa di percorsi di formazione funzionali al rientro nei percorsi lavorativi. Si precisa che al momento della composizione del presente stato di attuazione non sono ancora disponibili I dati numerici dei suddetti sostegni ancora in corso di elaborazione da parte dei servizi competenti, Dati che verranno inseriti nel dettaglio nella redigenda relazione sui servizi socio assistenziali per l'anno 2023 che verrà pubblicata nel prossimo mese di aprile	GURGONE	UNIONE	X
	1.2.4	Creare una Città Amica dei disabili rendendo più riconoscibili e accessibili i servizi esistenti	L'accesso alla rete dei Servizi Distrettuali ha portato, grazie ai fondi regionali per la non autosufficienza, all'avvio di progetti di domiciliarità alcuni dei quali di Pronta attivazione dell'Assistente Familiare e di inserimenti residenziali temporanei propedeutici a creare le migliori condizioni di rientro al domicilio o per identificare il percorso più idoneo a fronte della perdita cronica delle autonomie. Si precisa che al momento della composizione del presente stato di attuazione non sono ancora disponibili I dati numerici dei suddetti progetti, ancora in corso di elaborazione da parte dei servizi competenti, Dati che verranno inseriti nel dettaglio nella redigenda relazione sui servizi socio assistenziali per l'anno 2023 che verrà pubblicata nel prossimo mese di aprile	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	55.000,00	25.360,18		25.360,18	46%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN	21.022,24	-		-	0%	
CONTO CAPITALE			21.022,24			
TOTALE	76.022,24	25.360,18		25.360,18	33%	100%
PROGRAMMA			21.022,24			

Programma 03: Interventi per gli anziani

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTOR E	2023	
1.1 LA GRANDE ETA'	Crescita degli strumenti necessari alla gestione e al sostegno degli anziani	1.1.1	Favorire il superamento delle fragilità attraverso strumenti di intercettazione dei bisogni non palesati ai servizi; incremento delle attività di sostegno e formazione di figure professionali di sostegno domiciliare e di formazione ai familiari	L'accesso alla rete dei Servizi Distrettuali ha portato all'avvio di numerosi progetti a favore della domiciliarità tra i quali progetti di Pronta attivazione dell'Assistente Familiare, progetti Caregiver; Nell'arco dell'anno sono stati seguiti numerosi cittadini con diverse tipologie di servizio: Dimissioni Protette, Interventi intensivi, interventi plurintensivi Si precisa che al momento della composizione del presente stato di attuazione non sono ancora disponibili I dati numerici dei suddetti progetti, ancora in corso di elaborazione da parte dei servizi competenti, Dati che verranno inseriti nel dettaglio nella redigenda relazione sui servizi socio assistenziali per l'anno 2023 che verrà pubblicata nel prossimo mese di aprile. Nel corso del 2023 sono regolarmente proseguite le attività del progetto "Caffè Amarcord" presso il Centro Sociale Pertini. Anche nel 2023 nel periodo estivo si è prevista una specifica implementazione della proposta per evitare la sospensione continuativa altrimenti prevista nei mesi di luglio e agosto.	GURGONE	UNIONE	X
		1.1.2	Contrastare la solitudine attraverso la creazione di nuove figure di animazione territoriale	Le progettualità di contrasto alla solitudine della terza età sono maturate all'interno della consulta del Welfare, attraverso percorsi organizzati dall'associazione "Amiko Parkinson", e dalla ricca offerta messa in campo dai tre centri sociali del territorio.	GIANNERINI	UNIONE	X
		1.1.3	Favorire l'esperienza degli Appartamenti e dei Condomini Solidali creando in sinergia con il settore urbanistico progettualità che tengano conto di soluzioni di cohousing: Avvio progettazione n. 10 alloggi housing Sociale a seguito del finanziamento intercettato con il bando PINQUA. Inserimento richieste	Completamento progettazione n. 10 alloggi housing Sociale a seguito del finanziamento intercettato con il bando PINQUA Avvio progettazione a seguito finanziamento Missione 5 PNRR per ristrutturazione Via Bondanello 80' e ex alloggi Custode Cimitero via Angelelli. Incontro di approfondimento il 26 09 2023 sulle tematiche della casa in occasione della rassegna CIVICS Per lo sviluppo di nuove pratiche che favoriscono nuovi paradigmi dell'abitare solidale.	GURGONE	UNIONE	X

		finanziamento Missione 5 PNRR per ristrutturazione Via Bondanello 80' e ex alloggi Custode Cimitero					
	1.1.4	Garantire non solo assistenza coinvolgendo il volontariato nella realizzazione di iniziative per la terza età quali corsi di informatica, utilizzo dei social network, attività culturali.	Progetto sospeso		GIANNERINI	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 03	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	331.604,00	331.120,71	-	331.120,71	100%	100%
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	331.604,00	331.120,71	-	331.120,71	100%	100%

Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENT E POLITICO	SETTORE	2023
1.11 DIRITTI	Far crescere la cultura dell'accoglienza	1.11.5	Dare valore alle Migrazioni organizzare incontri ed eventi di conoscenza e condivisione con le comunità locali di immigrati.	Incontri con gli esponenti della comunità islamica locale dell'associazione di cultura islamica "La Libertà"; organizzazione e patrocinio oneroso dell'amministrazione comunale alla festa di fine Ramadan nel marzo del 2023; Patrocinio oneroso dell'amministrazione all'avvio di un corso di lingua araba di base per bambini presso la sala Pasolini.	GURGONE	UNIONE	X
1.4 FRAGILITA' E SOLIDARIETA'		1.4.3	Conoscere l'immigrazione ed accogliere attraverso politiche di collocamento delle diverse categorie di immigrati con percorsi non meramente assistenziali ma di formazione ed avvio al lavoro	Servizi di assistenza ed orientamento dello sportello migranti presso l'URP attraverso centinaia di colloqui in presenza e da remoto esteso ai cittadini immigrati residenti nel territorio. Risulta sostanzialmente rientrata l'emergenza del 2022 relativa ai nuclei di cittadini ucraini in fuga dal conflitto. Patrocinio e concessione di spazi ai corsi di lingua italiana per adulti immigrati organizzati dalla Caritas presso la Casa del Volontariato	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 04	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	919.985,63	919.985,63		919.985,63	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE	919.985,63	919.985,63		919.985,63	100%	100%
PROGRAMMA			-			

Programma 05: Interventi per le famiglie

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.3 PROMOZIONE DEL DIRITTO ALLA CASA	Aumentare e il supporto alle situazioni di disagio	1.3.1 Adeguare l'Offerta abitativa per dare risposta alla domanda di accesso all'alloggio proveniente da fasce o gruppi sociali che non possono o non aspirano ad accedere all'ERP e al contempo non sono nelle condizioni di accedere al credito immobiliare	Sono state realizzate numerose istruttorie di mediazione, che hanno previsto l'intervento del Servizio Sociale a fronte di situazioni in cui i nuclei si sono ritrovati privi di abitazione o a rischio di perderla. Assegnazione di alloggi a canone concordato ed erogazione di contributo regionale per la morosità incolpevole; inserimenti in strutture di transizione abitativa in risorse fuori comune. I dati numerici dei suddetti servizi, ad oggi ancora non elaborati dagli uffici, saranno forniti nel corso del prossimo mese di aprile con la relazione annuale sui servizi socio assistenziali per il 2023.	GURGONE	UNIONE	X
1.4 FRAGILITA' E SOLIDARITA'		1.4.1 Combattere la Povertà attraverso forme di sostegno non fine a se stesso ma affiancato da formazione e orientamento al lavoro	Sono state attivate nuove formule di contribuzione ed erogazione di sostegno economico a seguito della revoca del reddito di cittadinanza, in alcuni casi affiancata all'intrapresa di percorsi di formazione funzionali al rientro nei percorsi lavorativi. Si precisa che al momento della composizione del presente stato di attuazione non sono ancora disponibili I dati numerici dei suddetti sostegni ancora in corso di elaborazione da parte dei servizi competenti. Dati che verranno inseriti nel dettaglio nella redigenda relazione sui servizi socio assistenziali per l'anno 2023 che verrà pubblicata nel prossimo mese di aprile	GURGONE	UNIONE	X
		1.4.2 Puntare alla prevenzione delle fragilità investendo sulla prima infanzia con attività di screening di potenziali criticità	Anche quest'anno, è stata favorita la piena e proficua inclusione dei bambini e degli alunni portatori di disabilità nel contesto del centro estivo, incoraggiandone l'integrazione sociale e la cooperazione e l'interazione con i coetanei. A tal fine vengono assegnati educatori di sostegno il più possibile in continuità con il percorso scolastico. Hanno frequentato il Centro estivo 2023 n. 14 bambini/ragazzi con disabilità. La spesa sostenuta dall'Ente per l'inclusione dei bambini/ragazzi nei centri	GURGONE	UNIONE	X

		investendo sull'incremento dell'offerta formativa della prima infanzia	<p>estivi è stata pari ad € 43.286,72, leggermente inferiore rispetto all'anno precedente per la presenza di un numero minore di bambini/ragazzi con certificazione. Da sottolineare che la maggior parte degli iscritti ha richiesto la copertura totale delle ore ed ha frequentato i centri estivi anche per diverse settimane.</p> <p>Per l'inclusione degli alunni con disabilità nell'anno scolastico 2022/2023 sono state erogate complessivamente circa 851 ore settimanali di sostegno per 82 bambini e studenti residenti a Castel Maggiore L'Unione Reno Galliera ha erogato complessivamente per l'anno scolastico 2022/23 3.958 ore settimanali di sostegno per 399 alunni residenti nel territorio dell'Unione Reno Galliera La spesa sostenuta è stata di 2.893.615,24</p> <p>La partecipazione alla spesa per l'inclusione degli alunni con disabilità di ciascun Comune avviene oggi tramite un principio "solidaristico" nel senso che non viene determinata dal semplice calcolo delle ore assegnate per il costo orario dell'educatore, ma tramite una percentuale basata sulla popolazione residente nel comune</p> <p>7 Relazione Anno Scolastico 2022/2023 L'importo versato dal comune di Castel Maggiore all'Unione per il sostegno alla disabilità è pari ad € 686.181,23 IL DIRITTO ALLO STUDIO</p> <p>Nell'ambito del tema del diritto allo studio vengono ricomprese quelle attività che vanno dai servizi extrascolastici (pre/post scuola – integrativo al modulo – assistenza al pasto) ai laboratori svolti all'interno delle scuole, al cofinanziamento di progetti scelti direttamente dai docenti o promossi dall'Ente (POF) tesi a favorire un approfondimento didattico. TRASPORTO SCOLASTICO</p> <p>Nell'anno scolastico 2022/23 il servizio di trasporto scolastico è stato organizzato per 137 alunni riuscendo a rispondere positivamente al 100% delle richieste delle famiglie interessate al servizio.</p> <p>nell'anno scolastico 22/23 sono state realizzate uscite didattiche per il periodo novembre-giugno 2022 per tutti gli ordini di scuola, e luglio 2022 per le uscite del servizio di centro estivo.</p> <p>Per l'anno scolastico in corso gli studenti iscritti al trasporto sono stati 150. Il servizio viene svolto da personale dipendente.</p> <p>Da settembre 2023 sono stati assunti 2 nuovi autisti in sostituzione dei due pensionamenti ed è stato acquistato dal Comune di Castel Maggiore un nuovo scuolabus per una spesa di € 152.378,00.</p> <p>REFEZIONE SCOLASTICA Durante l'anno scolastico il monitoraggio del gradimento del pasto, ha visto come di consueto la partecipazione dei docenti ed educatori presenti in assistenza al pasto oltre ai componenti della Commissione Mensa Il gradimento del pasto è stato in generale discreto e non si sono evidenziati</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>particolari disservizi si è rilevato una sempre più crescente selettività alimentare dei bambini perciò si è ritenuto interessante riferirlo ai servizi di pediatria di comunità per una presa in carico condivisa di adeguate strategie di intervento non solo a scuola ma anche in famiglia.</p> <p>Il Servizio di Refezione Scolastica ha interessato per l'a.s. 2022-2023 n. 1122 studenti. Il giorno 15 aprile 2023, sostenuta dai componenti della Commissione Mensa e ritenuta una buona prassi alla base della conoscenza del Servizio di refezione è stata riproposta l'iniziativa "Cucina aperta" rivolta alla cittadinanza, che ha visto la partecipazione di una cinquantina di persone. PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA</p> <p>Sono state regolarmente trasferite le risorse per la realizzazione di progetti di qualificazione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023 per sostenere progetti di qualificazione didattica e/o 8 Relazione Anno Scolastico 2022/2023</p>			
--	--	--	---	--	--	--

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 05	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	18.839,87	18.839,87		18.839,87	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE PROGRAMMA	18.839,87	18.839,87		18.839,87	100%	100%
			-			

Programma 06: Interventi per il diritto alla casa

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.3 PROMOZIONE DEL DIRITTO ALLA CASA	Aumentare il supporto alle situazioni di disagio	1.3.1	Adeguare l'Offerta abitativa per dare risposta alla domanda di accesso all'alloggio proveniente da fasce o gruppi sociali che non possono o non aspirano ad accedere all'ERP e al contempo non sono nelle condizioni di accedere al credito immobiliare	Sono state realizzate numerose istruttorie di mediazione, che hanno previsto l'intervento del Servizio Sociale a fronte di situazioni in cui i nuclei si sono ritrovati privi di abitazione o a rischio di perderla. Assegnazione di alloggi a canone concordato ed erogazione di contributo regionale per la morosità incolpevole; inserimenti in strutture di transizione abitativa in risorse fuori comune. I dati numerici dei suddetti servizi, ad oggi ancora non elaborati dagli uffici, saranno forniti nel corso del prossimo mese di aprile con la relazione annuale sui servizi socio assistenziali per il 2023.	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 06	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	8.500,00	8.500,00		8.500,00	100%	100%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.550.963,37	439.728,29		86.455,31	28%	20%
TOTALE PROGRAMMA	1.559.463,37	448.228,29	629.230,08	94.955,31	29%	21%
			629.230,08			

Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Incremento dei progetti trasversali	1.5.1	Integrare gli ambiti sanitario, sociale ed educativo individuando progettualità trasversali ai tre settori: progetti didattici per insegnamento delle buone pratiche nell'ambito della cura del benessere, dell'attività fisica e dell'alimentazione	Promozione e rilancio del progetto piedi bus Prosecuzione del servizio di iscrizione Istituzionale a cura dello sportello socio scolastico del Comune. Chiusura dei parcheggi pertinenziali alla scuola Bertolini al venerdì mattina Promozione e incremento buone pratiche alimentari nella refezione scolastica attraverso incontri periodici coi membri della commissione mensa finalizzati al miglioramento della qualità dei pasti ma anche della salubrità e delle buone pratiche nell'alimentazione.	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 07	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	-	-	-	-		
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	-	-	-	-		

Programma 08: Cooperazione e associazionismo

MISSIONE	PROGRAMMA
M12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	PRG08 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.8 STARE INSIEME - FARE INSIEME - CONDIVIDERE	Crescita del Volontariato sul territorio	1.8.1	Coordinare lo scambio tra i Giovani ed il Volontariato: creazione di progetti che avvicinino i giovani al mondo del volontariato		GIANNERINI	UNIONE	X
		1.8.2	Facilitare il Volontariato in Rete: Implementare la rete di associazioni di volontariato attraverso il ruolo della Consulta del Welfare		GIANNERINI	UNIONE	X
		1.8.3	Fornire Strumenti per le Associazioni: mantenere ed implementare lo sportello volontariato		GIANNERINI	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 08	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	64.594,53	62.268,29		31.479,01	96%	51%
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	64.594,53	62.268,29		31.479,01	96%	51%
PROGRAMMA			-			

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale**Obiettivi**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 12 PROGRAMMA 09	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE	82.960,00	82.960,00		82.960,00	100%	100%
CORRENTI			-			
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-		-		
TOTALE PROGRAMMA	82.960,00	82.960,00		82.960,00	100%	100%
			-			

Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

MISSIONE	PROGRAMMA
M13 TUTELA DELLA SALUTE	PRG07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.7 IL BEN ESSERE E LO STARE BENE	Miglioramento degli strumenti trasversali di promozione e prevenzione sul territorio	1.7.1	<p>Evolvere verso la Sanità Integrata nel senso di favorire l'integrazione con il sociale e le comunità del territorio</p> <p>Prosecuzione degli incontri con direttrice Distretto pianura est E con la direzione generale Ausl Provinciale; Raggiungimento dell'obiettivo dell'inserimento nella programmazione finanziaria della Casa di Comunità, negli strumenti di programmazione del CTSSM. Stesura della bozza del protocollo di intesa tra il Comune di Castel Maggiore e la Ausl relativo alla prossima realizzazione della casa di comunità, con indicazione del contributo ed individuazione dell'area. Accordo per la sottoscrizione del protocollo d'intesa all'inizio del 2024.</p>	GURGONE	UNIONE	X
		1.7.2	<p>Promuovere la salute attraverso iniziative di prevenzione e divulgazione delle buone pratiche rivolte alle diverse fasce di popolazione</p> <p>Cafè Alzheimer, Caffè solidali e gruppi A.M.A. Amarcord Spazi protetti di incontro e relazione che offrono momenti di animazione a cadenza fissa (settimanale o quindicinale gestiti da professionisti e volontari.) con estensione anche al periodo estivo Patrocinio alle iniziative ed ai progetti dell'associazione Amico Parkinson. Rinnovo dei patrocini ad associazioni e gruppi di auto mutuo aiuto per la prevenzione e cura delle dipendenze. Progetti scolastici distrettuali e dell'ufficio di paino per il contrasto e la prevenzione delle dipendenze. Prosecuzione del progetto di promozione delle attività sportive e iniziative di sensibilizzazione sulla disabilità con il comitato paralimpico regionale insieme alla scuola secondaria di primo grado Donini Pelagalli</p>	GURGONE	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE	13	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA	7	DEFINITIVE					
SPESE		34.000,00	34.000,00		23.732,62	100%	70%
CORRENTI				-			
SPESE IN		-	-		-		
CONTO CAPITALE				-			
TOTALE		34.000,00	34.000,00		23.732,62	100%	70%
PROGRAMMA				-			

Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 01: Industria, PMI e artigianato

MISSIONE	PROGRAMMA
M14 SVILUPPO ECONOMICO E COMP'ETITIVITA'	PRG01 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.12 LAVORO ECONOMIA SVILUPPO	Aumento degli strumenti di comunicazione e promozione delle attività economiche	1.12.1	Le attività Economiche Locali: promuovere lo sviluppo delle imprese con incentivi, portale delle imprese, seminari.	Continua ad essere attiva la newsletter delle imprese economiche del territorio, importante canale di comunicazione con il mondo produttivo ed imprenditoriale locale	GIANNERINI	4° SETTORE	X
		1.12.3	Promuovere una rete di collaborazione fra soggetti produttivi del territorio per progettare politiche di sostegno della produttività e del commercio locale, anche attraverso la Consulta delle Attività Produttive. Promuovere il coinvolgimento e l'attivazione delle realtà economiche locali verso la qualificazione del sistema dell'economia locale. A questo fine, individuare percorsi di co-progettazione e attuazione di programmi specifici, anche mediante finanziamenti comunali.	<p>Il progetto "Shopping and co", finanziato attraverso fondi comunali e volto al sostegno delle realtà commerciali del territorio, è stato protratto fino a dicembre 2024 perché restavano da impiegare circa 15 000 euro.</p> <p>In realtà tali fondi sono stati utilizzati per alcune iniziative di promozione del commercio durante il periodo natalizio e per finanziare alcune spese della Notte bianca, evento annuale organizzato dal comitato Naturale commercianti in collaborazione con Ascom, Proloco e Assessorato alle AAPP. L'edizione di quest'anno è stata particolarmente ricca di eventi ed iniziative, che hanno visto coinvolte anche le associazioni sportive e di volontariato.</p> <p>L'URG ha vinto il bando ex 41/97 con il progetto "Pronti si riparte!" Campagna di promozione ed implementazione dei mercati dell'URG".</p> <p>Le principali azioni sono state:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Conferenza stampa di lancio della campagna promozionale -Campagna social -Stampa di cartoline con il calendario dei mercati dell'URG -Realizzazione e distribuzione di shopper a cura degli amministratori, in occasione dei mercati settimanali -Realizzazione di un totem informativo per ogni mercato -Dietro le quinte: database fotografico 	GIANNERINI	4° SETTORE	X

		1.12.4	Facilitare l'Accesso a bandi e finanziamenti promuovendo la creazione di un portale di informazione e orientamento su bandi e disponibilità di finanziamenti per imprese e start up.	Il Falab costituisce ormai dalla sua riprogettazione il punto di riferimento principale per la diffusione di bandi e per l'orientamento alle imprese, in termini di formazione e di ricerca di capitali.	GIANNERINI	UNIONE	X
--	--	--------	--	--	------------	--------	---

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 14 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	-	-	-	-		
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	-	-	-	-		

Programma 02: Commercio – reti distributive – tutela del consumatore**Obiettivi**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 14 PROGRAMMA 02	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	85.438,28	42.022,94	-	27.706,78	49%	66%
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	85.438,28	42.022,94	-	27.706,78	49%	66%

Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**Programma 01: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro****Obiettivi**

Non sono previsti specifici obiettivi strategici

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 15 PROGRAMMA 01	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
SPESE CORRENTI	6.000,00	5.500,00	-	275,62	92%	5%
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-		
TOTALE PROGRAMMA	6.000,00	5.500,00	-	275,62	92%	5%

Programma 02: Formazione Professionale

MISSIONE	PROGRAMMA
M15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	PRG02 FORMAZIONE PROFESSIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.5 BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZE E RAGAZZI, GIOVANI	Miglioramento degli strumenti di comunicazione e formazione	1.5.5	Favorire il Lavoro: valorizzare e potenziare l'esperienza del FALAB attraverso la creazione di percorsi di sostegno all'imprenditoria giovanile. Creare percorsi di Co-Working con postazioni attrezzate.	<p>Formazione di impresa e supporto a Startup: Nei mesi di settembre e ottobre, il FaLab ha ripreso i contatti con le 3 startup che avevano fruito del percorso di accompagnamento all'avvio di impresa, segnatamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "UpKeepTheWorld di Michele Rispoli Ripara, mantieni, restaura o dismetti beni, macchine o impianti. Upkeep the world è un marketplace di servizio, dove gli utenti pubblicano il proprio progetto (annuncio) e altri utenti propongono i loro interventi. 2. That's Anthropology di Federica Scrimieri. Si prefigge di coprire il vuoto formativo in materia di educazione interculturale nel mondo del lavoro, che lascia datori di lavoro e lavoratori inermi davanti alle sfide dell'incontro culturale in ambito lavorativo nel "mondo globalizzato". 3. HamburgerMania, di Cristian Ginelli. Hamburgeria di alta qualità con carni provenienti da allevamenti sostenibili I tre startupper hanno fruito di ulteriori 2 incontri di assessment e confronto, nei quali il falab ha fornito indicazioni su opportunità di sviluppo, in termini di eventi, bandi e formazioni di prossima apertura. Inoltre, Ethic ha messo ciascuna startup in contatto con possibili partner, clienti di interesse appartenenti alla propria rete di conoscenza. <p>Sturt up day, Palazzo Re Enzo, 6 ottobre 2023 Tornata finalmente in presenza presso Palazzo Re Enzo, la manifestazione riunisce startup, incubatori e acceleratori del panorama Bolognese e Emiliano-Romagnolo. FaLab ha preso parte allo StartUp Day in qualità di visitatore, incontrando startup e altri soggetti di potenziale interesse per future collaborazioni e partecipando a workshop su tematiche di settore</p> <p>Lo spazio del Falab ha continuato a ospitare i tre co-workers già presenti dal primo trimestre di progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● l'Associazione "Il Mondo di Sam", posizionata nell'area open-space ● un impiegato dell'azienda HANSA-TMP, collocata nell'area open-space ● la Cooperativa Alveare, posizionata nell'ufficio privato <p>Inoltre, grazie alla costante promozione degli spazi, nell'autunno il FaLab ha ospitato un corso per refrigeratori organizzato dall'azienda CLAUGER-TECHNOFRIGO SRL presso la sala riunione collocata al piano terra</p>	GIANNERINI	UNIONE	X

		1.5.6	<p>Far conoscere le Opportunità: potenziare le funzioni del CIOP: divulgare le opportunità di studio e lavoro in Italia e all'estero. Promuovere la Youngercard</p>	<p>Lo sportello CIOP è stato regolarmente operativo per ricevere e supportare l'utenza il martedì e giovedì pomeriggio, dalle ore 14:00 alle ore 17:00. Il supporto è stato fornito via e-mail o in presenza, previo appuntamento concordato. Ogni giorno è stato inoltre garantito un servizio di segreteria telefonica, che risponde alle domande dell'utenza e fornisce indicazioni rispetto ai servizi degli sportelli CIOP e FaLab, nonché rispetto a eventuali altri servizi territoriali competenti sulle tematiche di interesse dell'utenza. Nei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre gli utenti che si sono rivolti e hanno ricevuto supporto sono stati 22. Come evidenziato, l'alta percentuale di stranieri, di donne e di residenti della zona di Castel Maggiore è rimasta stabile. Va, comunque, sottolineato che si è registrato un aumento di utenti residenti in altri comuni dell'Unione e oltre (Bologna, Imola, San Giorgio di Piano, Funo). Inoltre, i profili intercettati sono stati per la maggior parte job seekers, persone che sono alla ricerca di un'occupazione, che vogliono cambiare lavoro o liceali alla ricerca di un'esperienza estiva. Infine, in più occasioni, degli utenti si sono rivolti allo sportello per la ricerca di corsi di specializzazione (CAF, corsi di digitalizzazione).</p> <p>Il 30 giugno 2023 alle ha avuto luogo negli spazi del FaLab un incontro con l'utenza del CIOP organizzato in collaborazione con l'Agenzia per il Lavoro UMANA, volta ad accompagnare gli utenti nell'approccio diretto nel mondo del lavoro. Sono state raccolte 10 iscrizioni per partecipare a questo incontro. Nella prima parte dell'evento la rappresentante di Umama, Federica Previdi, Esperta sulle Politiche Attive per il Lavoro, ha tenuto un intervento sulle suddette politiche. Si è trattato di un incontro interattivo, in cui i partecipanti spesso sono intervenuti per condividere la propria opinione basata su esperienze reali vissute nei precedenti lavori svolti. Nella seconda parte hanno avuto luogo i colloqui individuali con ogni partecipante, per ognuno dei quali la rappresentante di UMANA ha compilato una scheda con i dati necessari all'inserimento nel database delle iscrizioni. Visto il riscontro positivo dell'evento, è stato organizzato un secondo appuntamento che si è svolto il 27 ottobre 2023. L'incontro è stato organizzato seguendo gli stessi criteri del primo, con una prima parte di intervento in plenaria e una seconda parte di colloqui individuali.</p>	GIANNERINI	UNIONE	X
1.6 CRESCERE IMPARARE CREARE FARE		1.6.6	<p>Promuovere la Formazione Professionale: mappare e coordinare i progetti con le scuole. Creare una rete con le aziende locali per la creazione di nuovi percorsi di formazione</p>	<p>Il 24 novembre 2023 si è svolta la terza edizione della manifestazione interregionale "Hackathon a scuola: Innovazione per la comunità e le imprese", presso il Polo Lionello Bonfanti (Figline e Incisa Valdarno, FI), organizzata da Ethic insieme ad alcuni partner nazionali. Un hackathon è una maratona pensata per trovare soluzioni a una sfida comune. Attraverso il confronto e la collaborazione tra studenti ed esperti, con formazioni e background differenti, si fa emergere il potenziale di creatività e innovazione dei giovani cittadini, che attraverso dinamiche collaborative sviluppano importanti life skills, quali la capacità di lavorare in gruppo, di prendere decisioni, il pensiero critico e creativo... I partecipanti L'Hackathon ha coinvolto studenti e studentesse delle classi terze e quarte degli Istituti secondari di Emilia Romagna e Toscana. Hanno partecipato 120 ragazzi e ragazze, tra cui una classe dell'Istituto Keynes di Castel Maggiore.</p>	GIANNERINI	UNIONE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE	15	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA	02	DEFINITIVE					
SPESE		19.000,00	19.000,00		19.000,00	100%	100%
CORRENTI				-			
SPESE IN		-	-		-		
CONTO CAPITALE				-			
TOTALE		19.000,00	19.000,00		19.000,00	100%	100%
PROGRAMMA				-			

Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma 01: Fonti energetiche

MISSIONE	PROGRAMMA
Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	PRG01: FONTI ENERGETICHE

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENZE POLITICO	SETTORE	2023
2.2 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	Aumentare la sensibilizzazione sul territorio della tematica ambientale	2.2.1	Contribuire a strutturare all'interno dell'Unione Reno Galliera un ufficio "Sviluppo sostenibile" che possa promuovere e coordinare gli interventi dei singoli comuni.	L'Unione Reno Galliera, con determinazione URB/231 del 23/10/2023, ha approvato il progetto esecutivo <i>PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INVESTIMENTO PER UNIONI DI COMUNI (LR 5/2018 PROGRAMMA 2021-2023) – REALIZZAZIONE DI N. 8 IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI PUBBLICI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE RENO GALLIERA</i> che prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico sul nuovo plesso scolastico di via Loi, da realizzarsi nell'anno 2024	DE PAOLI	UNIONE	X
		2.2.2.	Analisi delle prestazioni energetiche degli immobili maggiormente energivori e valutazione interventi di efficientamento	Si sta portando avanti una politica di rifunzionalizzazione degli edifici, sostituendo il vecchio patrimonio con nuovi edifici ad elevate prestazioni energetiche.	DE PAOLI	UNIONE 3° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 17	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	159.386,82	159.386,37		25.031,72	100%	16%
CORRENTI			-			
SPESE IN	64.000,00	-		-	0%	
CONTO CAPITALE			63.711,73			
TOTALE	223.386,82	159.386,37		25.031,72	71%	16%
PROGRAMMA			63.711,73			

Missione 19: RELAZIONI INTERNAZIONALI

Programma 01: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

MISSIONE	PROGRAMMA
M19 RELAZIONI INTERNAZIONALI	PRG01 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO		OBIETTIVO OPERATIVO	STATO D'ATTUAZIONE	REFERENTE POLITICO	SETTORE	2023
1.13 COOPERAZIONE INTERNAZIONAL E	Sensibilizzazione e al tema della povertà	1.13. 1	Lottare contro la povertà, promuovere i diritti umani e la cultura della pace. Sostenere le organizzazioni che si occupano di cooperazione internazionale.	Ad ottobre 2023 abbiamo incontrato l'assessora regionale alla cooperazione internazionale, al fine di promuovere la partecipazione di Moses Onlus di Trebbo di Reno al contributo regionale al progetto "EMERGENZA BAMBINI KAREN EMILIA -ROMAGNA: CIBO, SANITÀ E PROTEZIONE PER BAMBINI SFOLLATI IN KAREN STATE (MYANMAR) La Giunta Regionale ha scelto Moses Onlus quale Soggetto Proponente, a seguito della pubblicazione del Bando "Avviso Progetti di Emergenza Myanmar 2023" anno 2023 di cui alla D.G.R. 1732/2023 del 16/10/2023". Il Comune di Castel Maggiore è partner del progetto in termini di divulgazione e comunicazione.	GIANNERINI	1° SETTORE	X

Verifica grado di assorbimento delle risorse al 31/12/2023

- Impegni/Previsioni definitive %
- Pagamenti/impegni %

MISSIONE 19	PREVISIONI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI	impegni/ prev. Def %	pagamenti/ impegni %
PROGRAMMA 01	DEFINITIVE					
SPESE	-	-		-		
CORRENTI			-			
SPESE IN	-	-		-		
CONTO CAPITALE			-			
TOTALE	-	-		-		
PROGRAMMA			-			